Direction Générale CH Sud Gironde

1 Rue Paul Langevin, 33210 Langon

Restructuration et extension du Centre Hospitalier Sud Gironde – Sites de Langon et La Réole

PREPROGRAMME FONTIONNEL

VD3

Document rédigé par le Maitre d'ouvrage le CH Sud Gironde en base de travail documents AMPLI et ISMS

Version du 31/03/2025

Table des matières

1 ENJEUX DU PROJET D'INVESTISSEMENT 5

2 DEFINITION ET LIMITES DU PROJET 6

2.1 HORS OPERATION 6

3 CAPACITAIRES 7

3.1 LANGON ET LA REOLE 7

4 CONTRAINTES URBAINES & RÉGLEMENTAIRES 8

4.1 LANGON 8

4.1.1 PLAN CADASTRAL : 8

4.2 LA REOLE 10

4.2.1 PARCELLE CADASTRALE 10

4.2.2 REGLEMENTATION URBAINE 12

4.3 DONNEES CLIMATIQUES COMMUNES 13

4.3.1 SISMICITE - NEIGE ET VENT 13

4.3.2 TEMPERATURES ET PLUVIOMETRIE : 13

5 IDENTIFICATION DES BÂTIMENTS 14

5.1 LANGON 14

6 POSITIONNEMENT DES SERVICES AVANT OPÉRATION 15

6.1 LANGON 15

6.2 LA REOLE 18

7 PROGRAMME FONCTIONNEL - LANGON 20

7.1 RAPPEL CAPACITAIRE / VENTILATION LITS 20

7.2 PRINCIPES FONCTIONNELS GENERAUX 21

7.3 ORGANISATION DETAILLEE DES SERVICES 24

7.3.1 HOSPITALISATION COMPLETE 24

7.3.1.1 Hébergement chirurgie– c1 : 24

7.3.1.2 Hébergement médecine polyvalente – m1 (u1 & u2) : 26

7.3.1.3 Hébergement médecine - cardiologie (m2) : 28

7.3.1.4 Hébergement médecine – unité de gériatrie aigüe (m3) : 30

7.3.1.5 Unité de soins palliatifs : 32

7.3.1.6 Hébergement pédiatrie : 34

7.3.1.7 Hébergement locaux communs : 34

7.3.2 PRISE EN CHARGE AMBULATOIRE 36

7.3.2.1 Unité de chirurgie ambulatoire : 36

7.3.3 SOINS CRITIQUES 38
7.3.3.1 Unité de soins intensifs polyvalents (dérogatoires) : 38
7.3.4 PLATEAU TECHNIQUE OUVERT 40
7.3.4.1 Urgences : 40
7.3.4.2 Hospitalisation à domicile : 43
7.3.4.3 Laboratoire de biologie : 43
7.3.5 CONSULTATIONS 44
7.3.5.1 Consultations générales : 44
7.3.5.2 Zone prélèvement laboratoire de biologie 44
7.3.6 PLATEAU TECHNIQUE PROTEGE 46
7.3.6.1 Bloc opératoire de chirurgie : 46
7.3.7 SERVICES GENERAUX 48
7.3.7.1 Administration : 48
7.3.7.2 Espaces réunions : 48
7.3.7.3 Services support : 48
7.3.7.4 Instances représentatives du personnel (irp) : 49
7.3.8 LOGISTIQUE MEDICALE 49
7.3.8.1 Pharmacie à usage intérieur (PUI) : 49
7.3.8.2 Stérilisation centrale : 52
7.3.9 SERVICE MORTUAIRE : 54
7.3.10 LOGISTIQUE HOTELIERE 54
7.3.10.1 Vestiaires centraux : 54
7.3.10.2 Lingerie : 55
7.3.10.3 Déchets : 55
7.3.10.4 Archivage : 56
7.3.10.5 Bionettoyage : 56
7.3.10.6 Magasin général : 57
7.3.10.7 Maintenance technique & biomédicale : 57
8 SURFACES PROGRAMMEES - LANGON 59
9 PROGRAMME FONCTIONNEL LA RÉOLE 106
9.1 RAPPEL CAPACITAIRE / VENTILATION LITS 106
9.2 PRINCIPE FONCTIONNELS GENERAUX 107
9.3 SURFACES PROGRAMMEES 108
9.3.1 SYNTHESE 108
9.3.2 SERVICES SSR 108
10 POSITION DES SERVICES EN FIN D'OPÉRATION 111
10.1 LANGON 111

10.2 LA REOLE 113

11 LE PHASAGE ET CALENDRIER 115

1 ENJEUX DU PROJET D'INVESTISSEMENT

Pour l'établissement de Langon :

Les problématiques que doit résoudre le projet d'investissement tant dans sa phase aboutie que dans l'organisation de sa mise en œuvre sont multiples et complexes. Ce sont les suivantes :

- Regrouper sur le site de Langon les capacités de médecine de La Réole et de Bazas
- Réemploi de l'EHPAD Val de Brion :
  - Décentrer les fonctions non publiques dont les accès doivent être dédiés (administration, HAD, médecine du travail, équipes mobiles, logistique…)
  - Créer sur le site de Langon l'unité de soins palliatifs
- Adapter la superficie des fonctions non publique à leur activité (Pharmacie, Laboratoire)
- Créer sur le site de Langon l'unité de soins palliatifs
- Créer une unité de Court Séjour Gériatrique de 20 lits~~,~~ par le déplacement et le complément des 12 lits de l'établissement de la Réole
- Restructurer les blocs pour mise en conformité des salles
- Allier les urgences de relocalisation et d'amélioration des locaux avec les proximités et les flux dédiés à chaque type de prise en charge
- Créer d'une unité de Chirurgie Ambulatoire dédiée en priorité aux blocs opératoires, avec un accès rapide et des flux courts
- Restructurer les Urgences et ajuster les places UHCD à 8
- Améliorer le fonctionnement des consultations et augmenter le nombre de bureaux
- Permettre une flexibilité des capacités des HC médecine pour aller de 50 à 60 lits sur 2 unités.
- Créer une unité d'hospitalisation de pédiatrie de 6 lits
- Rénover les façades sur l'établissement de Langon, les menuiseries et l'étanchéité des toitures terrasses pour optimiser les dépenses énergétiques et d'entretien et maintenance, un investissement d'autant plus nécessaire que le CH Sud Gironde peut être considéré comme une « passoire thermique » ce qui accroît le poids des dépenses d'énergie de façon importante et réduit d'autant plus les marges de financement de l'établissement sans parler de l'impact délétère de cette situation sur l'environnement.
- Il existe peu d'éléments archivés (plans, notes de calcul etc..) quant à la conception de la dernière extension réalisée, accueillant la maternité et le service de radio à l'étage. Il est nécessaire de ne pas toucher à la structure de cette extension pour minimiser les problèmes de reprise de ou de nécessité d'avoir les notes de calculs etc…
- On ne peut pas surélever les bâtiments situés près de l'hélistation
- Maintenir toutes les activités pendant les travaux
- Optimiser la durée des opérations pour obtenir un outil fonctionnel et source d'économies le plus rapidement possible.

Pour l'établissement de La Réole :

- Restructurer et humaniser les 39 lits de SSR, dont les chambres sont à ce jour trop exiguës et ne présentent pas toutes de salle de bain
- Rénover l'enveloppe (façades, menuiseries, toiture terrasse) des bâtiments
- Créer une terrasse accessible et agrémentée pour les patients du SSR en étage

2 DEFINITION ET LIMITES DU PROJET

Les études et les travaux à définir par la déclinaison du préprogramme en PTD ont pour limites les établissements de Langon et La Réole. Ces travaux devront faire l'objet des demandes d'autorisations, déclarations règlementairement et légalement à réaliser dans le cadre des règles générales et particulières applicables (urbanisme, loi sur l'eau, rénovation énergétique…)

Parallèlement,

Que ce soit pour les restructurations ou les éventuelles constructions neuves, les travaux envisagés doivent permettre des économies d'Energie notables qu'un diagnostic énergétique permettra de quantifier et qui définira les moyens techniques à mettre en œuvre pour y parvenir

Il est à noter la présence d'amiante dans les bâtiments à restructurer, cette présence ce n'est pour le moment pas quantifiée. Un diagnostic amiante avant travaux est à établir de façon précise au cours des études APD au plus tard, il localisera et qualifiera les pollutions d'amiante à considérer. Il permettra alors de faire établir le chiffrage et le planning des travaux de désamiantage préalables aux travaux généraux.

2.1 HORS OPERATION

Langon et La Réole :

- Les équipements spécifiquement hospitaliers (scialytiques, bras opératoires, tables..) mobilier immobilier par destination
- Les équipements mobiliers (lits, bureaux, paillasses sèches…)
- Les surfaces et structures accueillant les services qui ne sont pas concernés par l'opération
  - HC et HDJ et consultation de maternité de Langon,
  - Hdj médecine, et Imagerie Médicale
  - intérieur du Rez de Chaussée des bâtiments de La Réole

3 CAPACITAIRES

3.1 LANGON ET LA REOLE

Les capacitaires des services de l'établissement de Langon, tels qu'ils sont à ce jour et tels qu'ils sont projetés une fois l'opération terminée sont

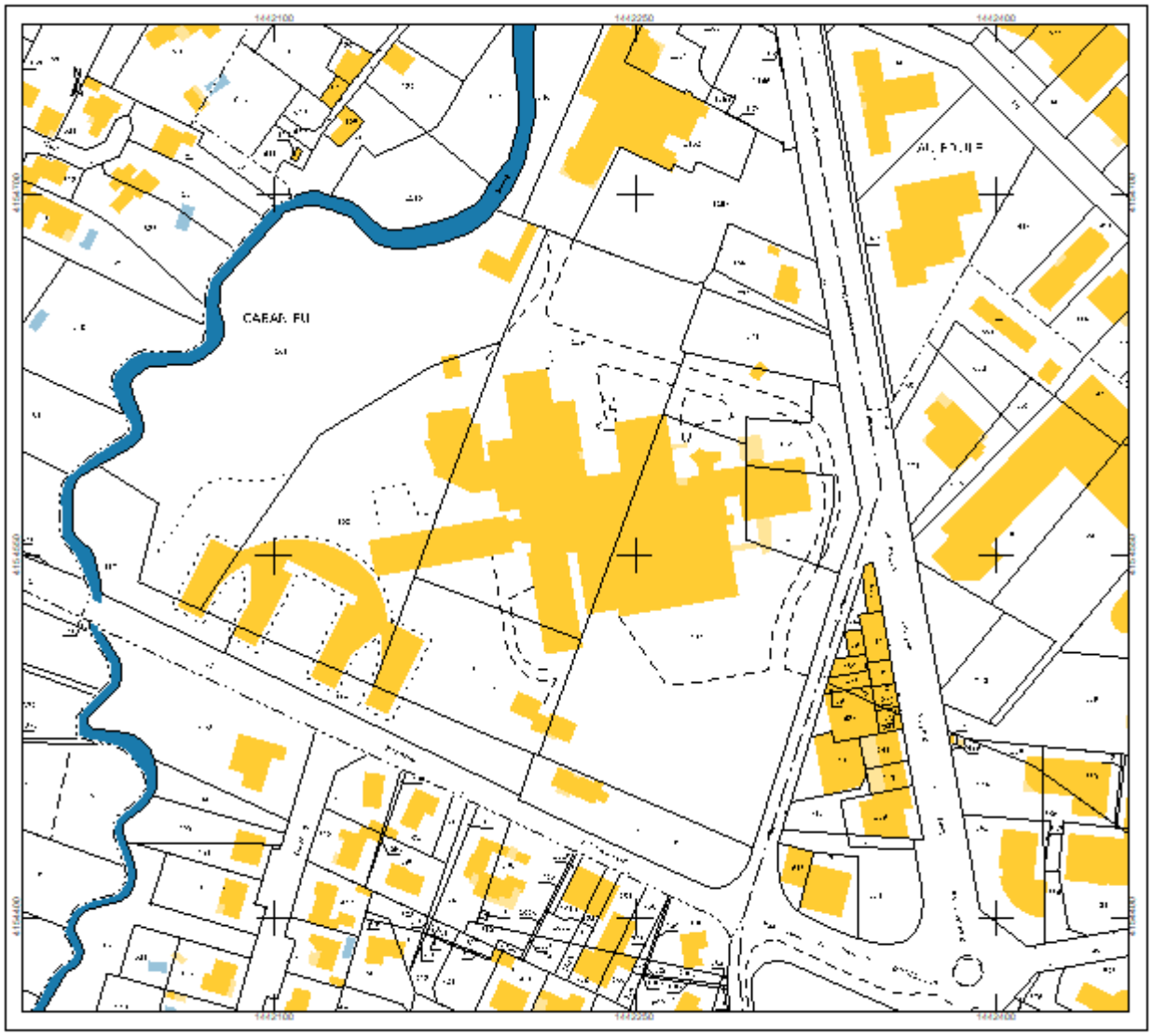
			2023	PROJET	Commentaires
POLE	UAM	LIBELLE UAM	Capacitaire installé	Capacitaire projet	
MEDECINE HC	1101	MEDECINE A - Cardiologie	30	24	
	1103	MEDECINE B - Polyvalente	30	60	50 lits +10 lits saisonniers (hiver) mi-octobre à mi-mars - actuellement 18 lits de médecine à Bazas dont 8 restent à Bazas dans le futur projet
	9050/9054	MEDECINE C ET LITS SOINS PALLIATIFS	22		
	9054	*LITS SOINS PALLIATIFS*	*5*		
	9050	*MEDECINE C*	*17*		
	501	MEDECINE BAZAS	18		
	9049	MEDECINE GERIATRIQUE	12	20	février 2023 car fermeture de l'unité à partir de mars 2023 en raison de difficultés de recrutement médical. Capacitaire projet : 20 lits **dont 5 LISP**
	xxxx	UNITE DE SOINS PALLIATIFS	Création	10	
	xxxx	PEDIATRIE (nouvelle autorisation)	Création	6	Prévision nouvelle activité
	TOTAL MEDECINE		**112**	**120**	CHSG : 114 lits médecine et 6 lits pédiatrie / Hors projet Ségur : 8 lits médecine Bazas
CHIRURGIE HC	1201	CHIRURGIE ORTHOPEDIQUE	30	30	avec une UPOG en équipe mobile
	1202	CHIRURGIE DIGESTIVE			
	1215	CHIRURGIE VASCULAIRE			
	1301	CHIRURGIE GYNECOLOGIQUE			
	TOTAL CHIRURGIE		**30**	**30**	
OBSTETRIQUE HC	**1300**	**OBSTETRIQUE (avec NN)**	**18**	**15**	
SC	**1501**	**SURVEILLANCE CONTINUE**	**6**	**8**	USIP dérogatoire
URGENCES	**2503**	**UHCD**	**5**	8	Actuellement 5 +1 (doublement)
AMBULATOIRE	1104	ENDOSCOPIES DIGESTIVES HJ	3	10	
	05/1106/1107/1110/11	DIVERS MEDECINE HJ			
	1114	HDJ ONCOLOGIE			
	9053	MEDECINE GERIATRIQUE HJ	3		
		TOTAL MEDECINE AMBULATOIRE	**6**	**10**	
	1203	CHIRURGIE ORTHOPEDIQUE AMBU	5	10	
	1204	CHIRURGIE DIGESTIVE AMBU			
	1205	CHIRURGIE VASCULAIRE AMBU			
	1216	CHIRURGIE OPHTALMOLOGIQUE AMBU			
	1217	CHIRURGIE UROLOGIQUE AMBU			
	1302	CHIRURGIE GYNECOLOGIQUE AMBU			
	1400	ORTHOGENIE LANGON			
	9056	ORTHOGENIE LA REOLE			
		TOTAL CHIRURGIE AMBULATOIRE	**5**	**10**	
	xxxx	OBSTETRIQUE HJ	Création	3	
	TOTAL AMBULATOIRE		**11**	**23**	
SSR	1038 ou 1630	SOINS DE SUITE ET READAPTATION	**39+2**	**39+2**	sur La Réole - 39 HC et 2 places de jour

4 CONTRAINTES URBAINES & RÉGLEMENTAIRES

4.1 LANGON

4.1.1 Plan cadastral :

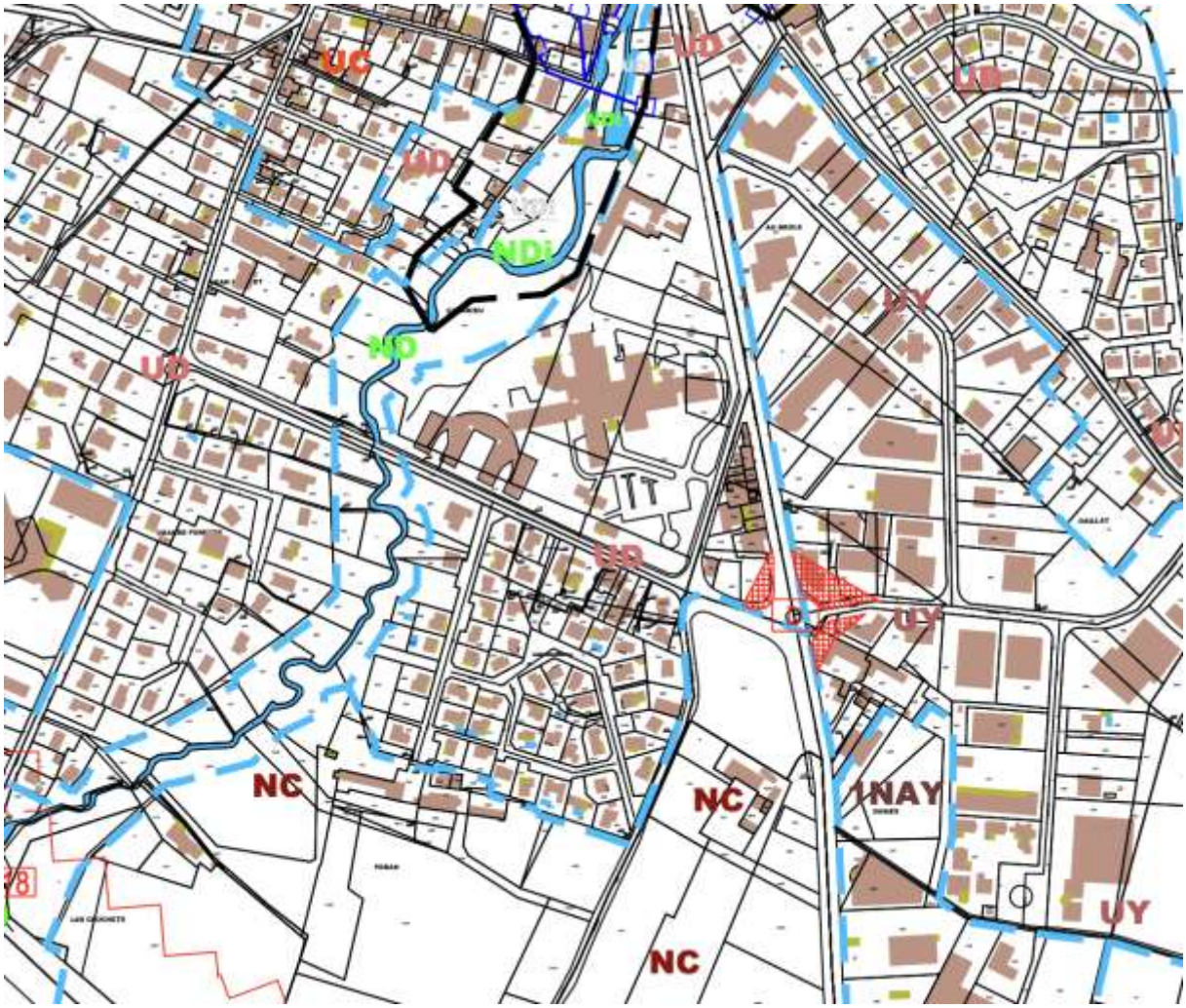
Les parcelles identifiées sur lesquelles le projet d'extension de l'établissement de LANGON vient s'inscrire sont les parcelles N°771, 152,153, 154, 155, 156, 158, 159, 160, 161, 417 et 419. L'établissement de LANGON est propriétaire du terrain.



Analyse PLUI :

Les parcelles du CH de LANGON sont classées dans la zone UD : zone urbaine, secteur d'équipement d'intérêt collectif et de service public sur la commune de LANGON.

Il s'agit d'une zone de densité moyenne, composée de nombreux lotissements et ensembles d'habitations, ainsi que de services et équipement publics gros consommateurs d'espace.



La parcelle est soumise aux dispositions suivantes :

Implantation des constructions par rapport aux limites séparatives : **Implantation libre. Si retrait, retrait > H/2 avec minimum de 3 mètres**

Implantation des constructions par rapport aux voies et aux emprises publiques : **Implantation libre**

Emprise au sol des constructions : **Non règlementée**

Hauteur des constructions : **Non règlementée**

Aléa de remontée de nappes : **zone potentiellement sujette aux inondations de cave sur une partie de la parcelle**

4.2 LA REOLE

4.2.1 Parcelle cadastrale

Références de la parcelle 000 AN 586	
Référence cadastrale de la parcelle	**000 AN 586**
Contenance cadastrale	**9 270 mètres carrés**
Adresse	**CHE DE RONDE 33190 LA REOLE**
Références de la parcelle 000 AN 10	
Référence cadastrale de la parcelle	**000 AN 10**
Contenance cadastrale	**10 103 mètres carrés**
Adresse	**37 CHE DE RONDE 33190 LA REOLE**
Références de la parcelle 000 AN 8	
Référence cadastrale de la parcelle	**000 AN 8**
Contenance cadastrale	**12 398 mètres carrés**
Adresse	**CHE DE RONDE 33190 LA REOLE**
Références de la parcelle 000 AN 11	
Référence cadastrale de la parcelle	**000 AN 11**
Contenance cadastrale	**7 238 mètres carrés**
Adresse	**CHE DE RONDE 33190 LA REOLE**

Département :
GIRONDE

Commune :
LA REOLE

Section : AN
Feuille : 000 AN 01

Échelle d'origine : 1/1000
Échelle d'édition : 1/1250

Date d'édition : 01/03/2024
(fuseau horaire de Paris)

Coordonnées en projection : RGF93CC45
©2022 Direction Générale des Finances Publiques

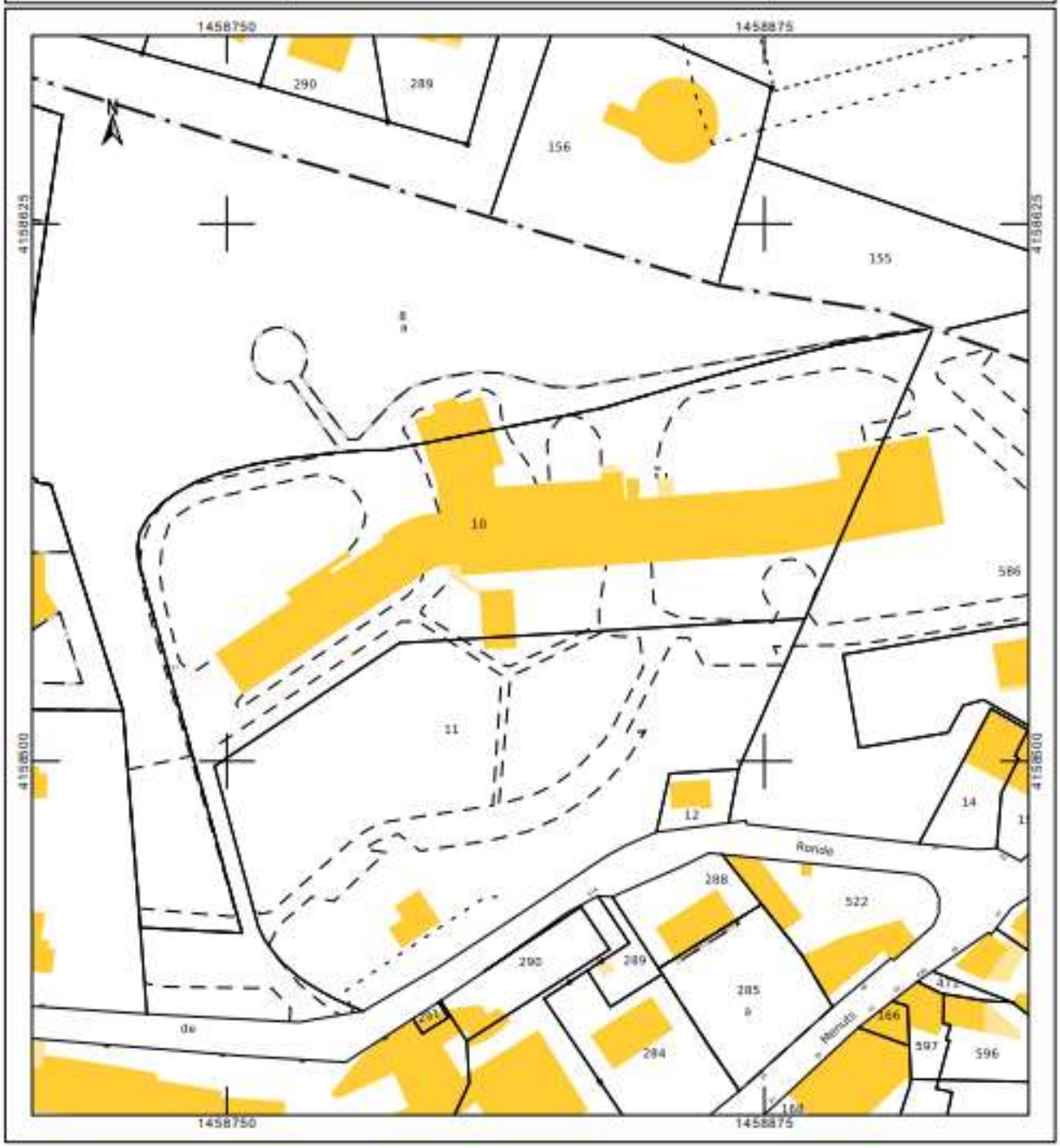
DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

EXTRAIT DU PLAN CADASTRAL

Le plan visualisé sur cet extrait est géré par le centre des impôts foncier suivant :
SDIF DE LA GIRONDE
Pole Topographique et de Gestion Cadastrale Cité Administrative 33090
33090 BORDEAUX CEDEX
tél. 05 56 24 85 97 -fax
sdif33.ptgc@dgfip.finances.gouv.fr

Cet extrait de plan vous est délivré par :

cadastre.gouv.fr



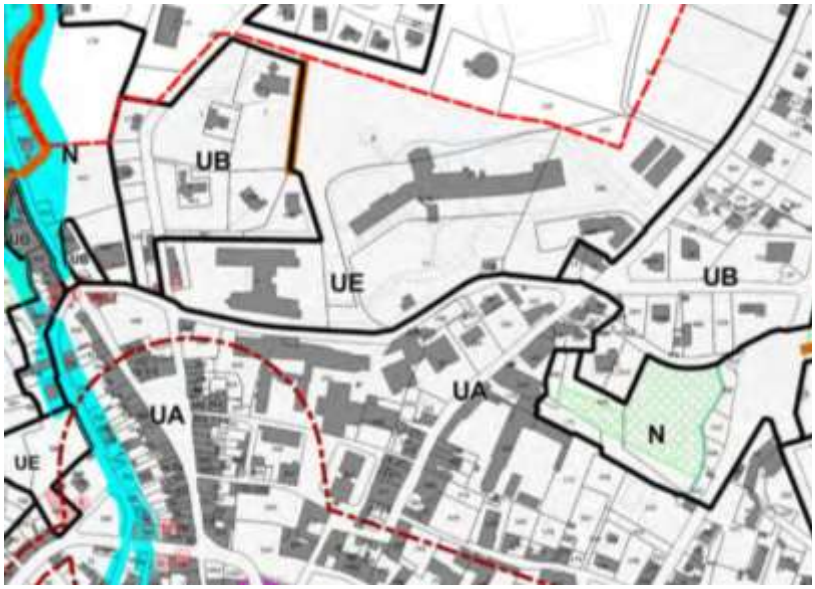


L'établissement est situé en hauteur de ville, dans une zone présentant d'autres infrastructures publiques médico-sociales.

4.2.2 Règlementation urbaine

Le projet se conformera aux règles d'urbanisme de la Ville de La Réole

La parcelle se situe en zone UE





La zone UE comprend les secteurs dédiés aux équipements publics et d'intérêt collectif. Cette zone est destinée à accueillir les constructions, installations et aménagements de services publics ou relevant d'un intérêt collectif.



L'établissement est proche d'un bâtiment remarquable du patrimoine de la Ville.

Source https://www.lareole.fr/projets-de-ville/urbanisme/

4.3 DONNEES CLIMATIQUES COMMUNES

4.3.1 Sismicité - Neige et vent

- Altitude à l'entrée du site est de 57m NGF, 55 m NGF à l'entrée principale du bâtiment, et 51 en terrasse arrière.
- Zone thermique : H2c
- Zone Gel : Gel faible ou modéré
- Zone neige A2
- Zone sismique type 1 – Très Faible Décret n°2010-1255 du 22 octobre 2010.
- Vent Zone vent 1

4.3.2 Températures et pluviométrie :

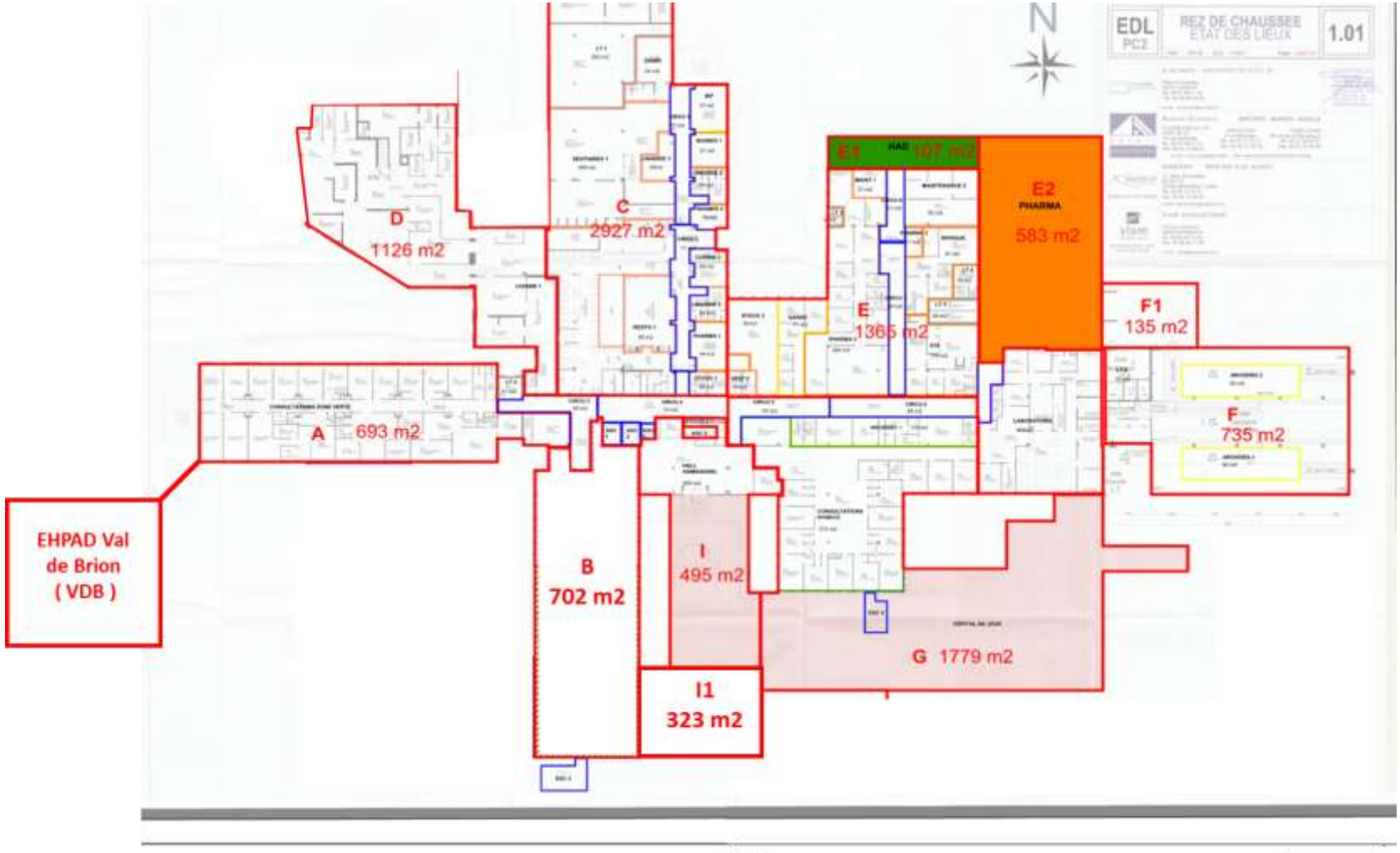
Centre de relevés météo France le plus proche : Mérignac

Voir site https://prevision-meteo.ch/climat/mensuel/bordeaux-merignac/2023

5 IDENTIFICATION DES BÂTIMENTS

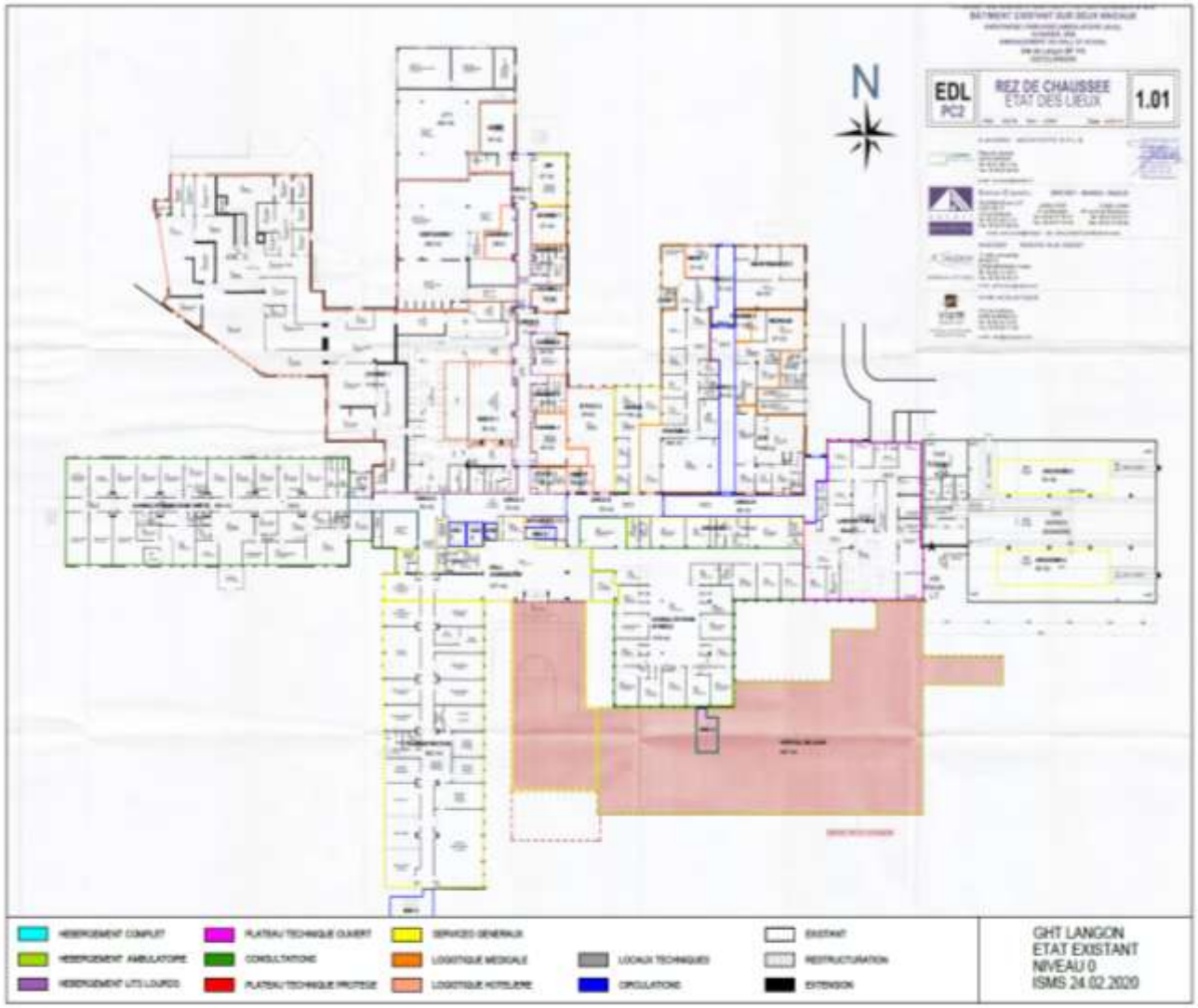
5.1 LANGON

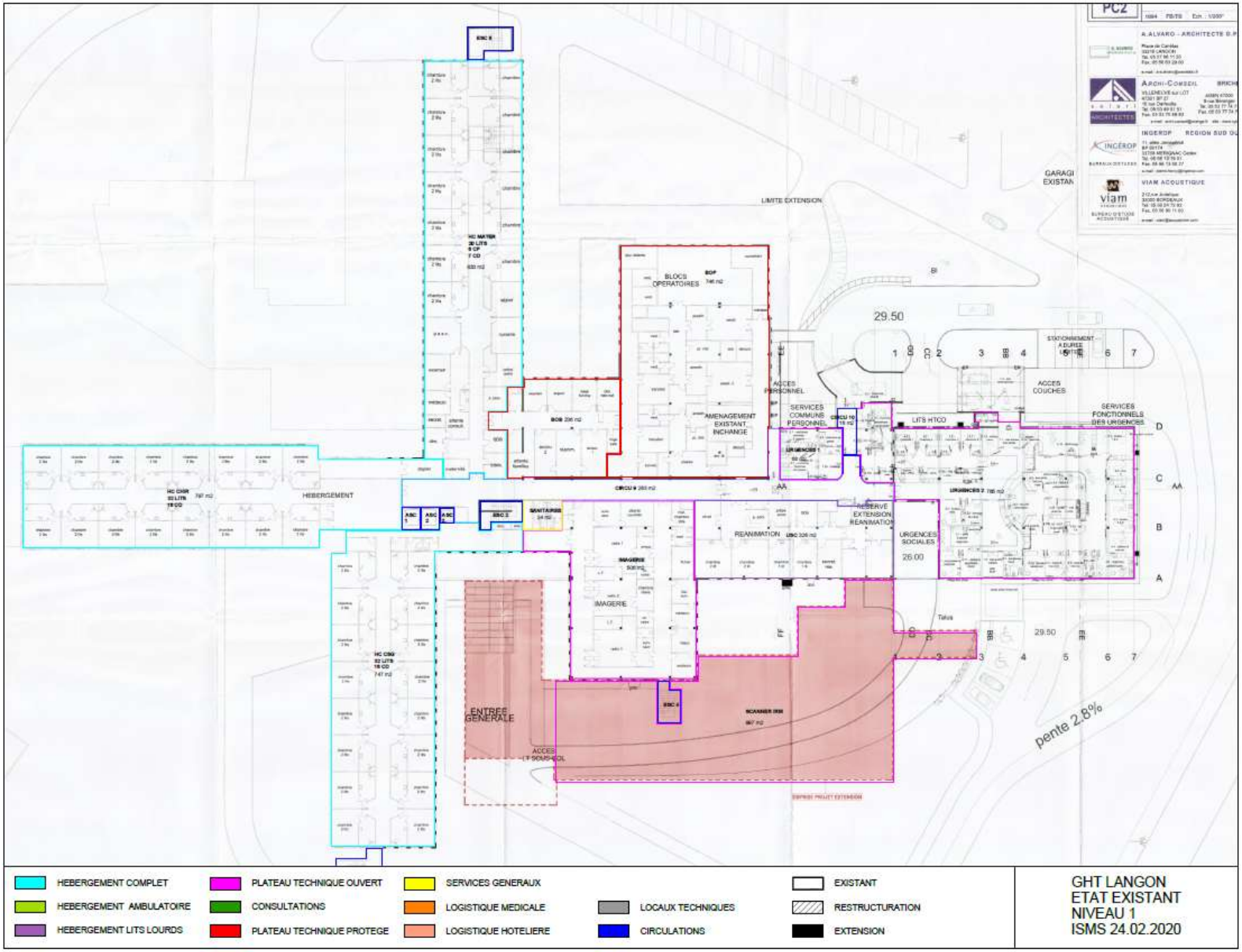
Pour la présente étude, les bâtiments ont été repérés de la façon suivante

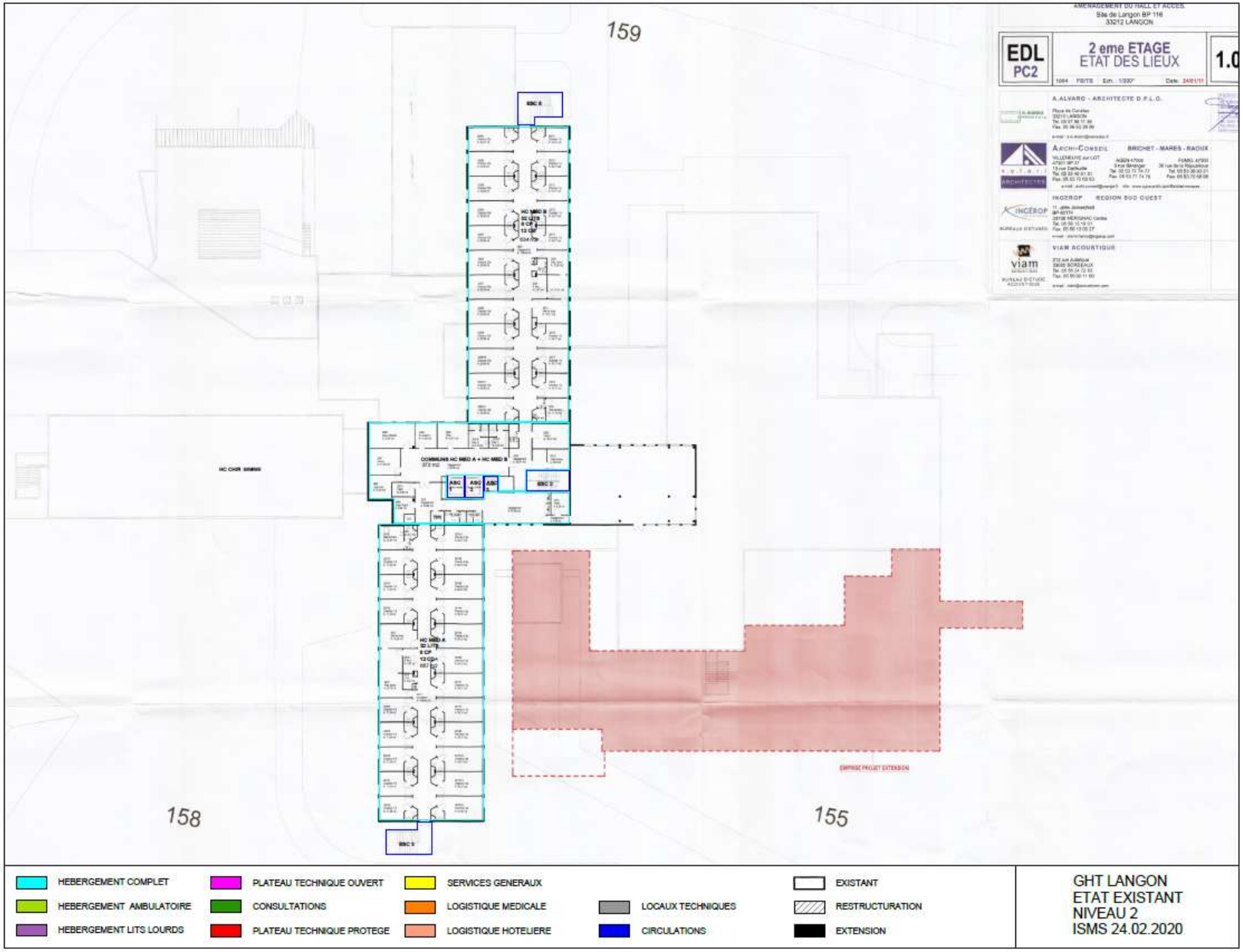


6 POSITIONNEMENT DES SERVICES AVANT OPÉRATION

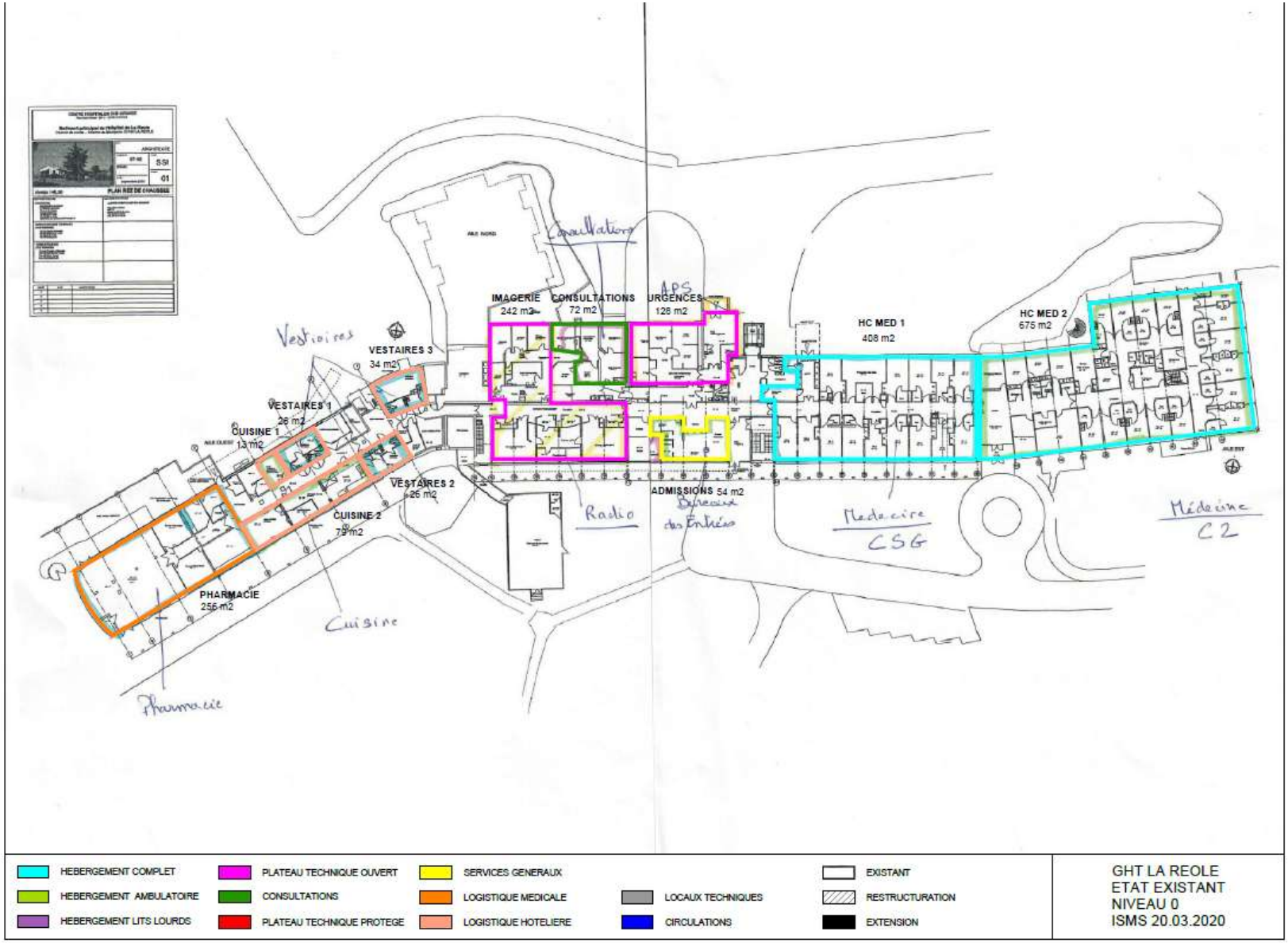
6.1 LANGON

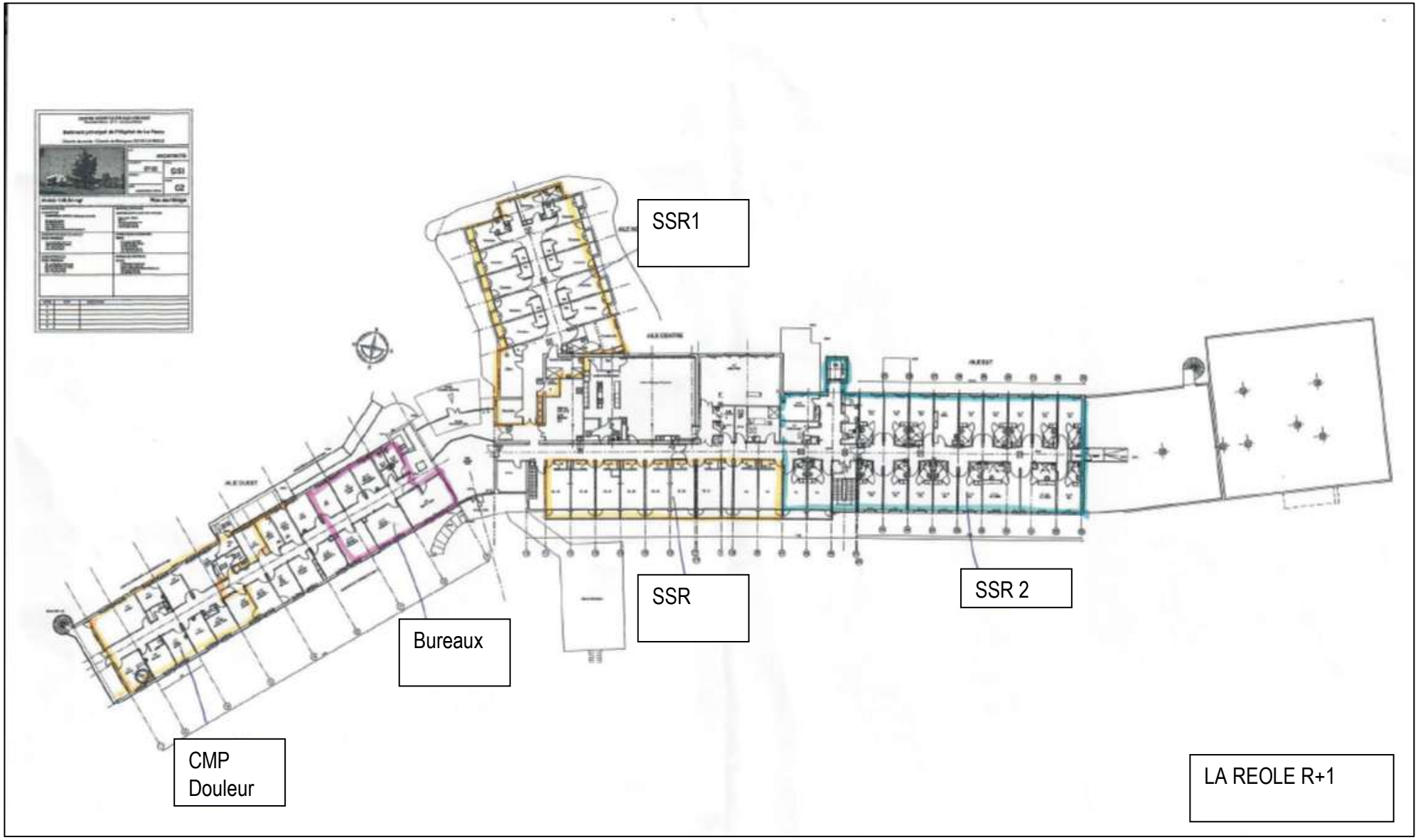



PC2
LIMITE EXTENSION
GARAGE EXISTANT
BLOCS OPERATOIRES
AMENAGEMENT EXISTANT INCHANGE
ACCES PERSONNEL
ACCES COUCHES
SERVICES COMMUNS PERSONNEL
SERVICES FONCTIONNELS DES URGENCES
LITS HTCO
HEBERGEMENT
REANIMATION
RESERVE EXTENSION REANIMATION
URGENCES SOCIALES
IMAGERIE
ENTREE GENERALE
ACCES SOUS SOL
SCANNER IRM
STATIONNEMENT
29.50
26.00
pente 2.8%
HEBERGEMENT COMPLET
HEBERGEMENT AMBULATOIRE
HEBERGEMENT LITS LOURDS
PLATEAU TECHNIQUE OUVERT
CONSULTATIONS
PLATEAU TECHNIQUE PROTEGE
SERVICES GENERAUX
LOGISTIQUE MEDICALE
LOGISTIQUE HOTELIERE
LOCAUX TECHNIQUES
CIRCULATIONS
EXISTANT
RESTRUCTURATION
EXTENSION
GHT LANGON
ETAT EXISTANT
NIVEAU 1
ISMS 24.02.2020


159
158
155
EDL
PC2
2 eme ETAGE
ETAT DES LIEUX
HEBERGEMENT COMPLET
HEBERGEMENT AMBULATOIRE
HEBERGEMENT LITS LOURDS
PLATEAU TECHNIQUE OUVERT
CONSULTATIONS
PLATEAU TECHNIQUE PROTEGE
SERVICES GENERAUX
LOGISTIQUE MEDICALE
LOGISTIQUE HOTELIERE
LOCAUX TECHNIQUES
CIRCULATIONS
EXISTANT
RESTRUCTURATION
EXTENSION
GHT LANGON
ETAT EXISTANT
NIVEAU 2
ISMS 24.02.2020

6.2 LA REOLE


IMAGERIE
242 m2
CONSULTATIONS
72 m2
URGENCES
128 m2
HC MED 1
408 m2
HC MED 2
675 m2
VESTAIRES 3
34 m2
VESTAIRES 1
26 m2
CUISINE 1
13 m2
VESTAIRES 2
26 m2
CUISINE 2
79 m2
ADMISSIONS 54 m2
PHARMACIE
256 m2
Radio
Médecine
CSG
Médecine
C2
Cuisine
Pharmacie
HEBERGEMENT COMPLET
HEBERGEMENT AMBULATOIRE
HEBERGEMENT LITS LOURDS
PLATEAU TECHNIQUE OUVERT
CONSULTATIONS
PLATEAU TECHNIQUE PROTEGE
SERVICES GENERAUX
LOGISTIQUE MEDICALE
LOGISTIQUE HOTELIERE
LOCAUX TECHNIQUES
CIRCULATIONS
EXISTANT
RESTRUCTURATION
EXTENSION
GHT LA REOLE
ETAT EXISTANT
NIVEAU 0
ISMS 20.03.2020


SSR1
SSR
SSR 2
Bureaux
CMP
Douleur
LA REOLE R+1

7 PROGRAMME FONCTIONNEL - LANGON

7.1 RAPPEL CAPACITAIRE / VENTILATION LITS

LANGON - ENTITES / SERVICE	Niveau	Delta	CAPACITE PRE PROG VD3								
			CAPACITE GLOBALE			CAPACITE DETAILLEE					
			Lits	Places	TOTAL	Lits			Places		
						CP	CD	% Lits en CP	Places en salon (Hors BOP)	Places en box simple (Hors BOP)	Places en box double (Hors BOP)
HC & UCA											
HOSPITALISATION COMPLETE			**165**		**165**	**115**	**25**	70%			
HOSPI CHIR			**30**		**30**	**24**	**3**	80%			
HC CHIR			30			24	3	80%			
HOSPI MEDECINE			**114**		**114**	**74**	**20**	65%			
HC MED POLY - M1			60			28	16	47%			
HC MED - M2 - CARDIO			24			20	2	83%			
HC MED - M3 - UGA			20			16	2	80%			
HC USP			10			10		100%			
HOSPI PEDIATRIE			**6**		**6**	**6**		100%			
HOSPI OBST			**15**		**15**	**11**	**2**	73%			
HC OBS			15			11	2	73%			
HEBERGEMENT AMBULATOIRE			**0**	**23**	**23**	**21**	**0**	91%	**2**	**0**	**0**
UNITE DE CHIRURGIE AMBULATOIRE				10		8		80%	**2**		
HDJ MEDECINE				10		10		100%			
CHIMIOTHERAPIE AMBULATOIRE											
HDJ MATER				3		*3*		100%			
LITS LOURDS			**8**	**0**	**8**	**8**	**0**	100%	**0**	**0**	**0**
REANIMATION											
USIP Dérogatoire			8		8	8		100%			
NEONATALOGIE											
PLATEAU TECHNIQUE OUVERT			**8**		**8**	**8**					
UHTCD			4		4	4		100%			
TOTAL			**181**	**23**	**204**	**152**	**25**	75%	**2**	**0**	**0**

		Delta	CAPACITE PRE PROG V2								
			CAPACITE GLOBALE			CAPACITE DETAILLEE					
LA REOLE - ENTITES /	Niveau		Lits	Places	TOTAL	Lits			Places		
						CP	CD	% Lits en CP	Places en salon (Hors BOP)	Places en box simple (Hors BOP)	Places en box double (Hors BOP)
HC & UCA											
HOSPITALISATION COMPLETE			39	0	39	31	4	79%			
HC SSR											
			39		39	31	4	79%			
HEBERGEMENT AMBULATOIRE			0	2	2	2	0				
HDJ SSR				2	2	2	0	100%			
TOTAL			39	2	41	33	4	80%			

7.2 PRINCIPES FONCTIONNELS GENERAUX

Les objectifs organisationnels du projet d'extension / restructuration du CH sud gironde sont de renforcer, sans les bouleverser, mais en les améliorant, lorsque cela s'avère nécessaire (UCA par exemple), les grands principes d'agencement des plateaux et entités fonctionnelles.

Ainsi, les organisations cibles de ces plateaux sur Langon sont les suivants :

Le Hall au RDC,

Qui ne change pas, mais qui dessert directement, au même niveau :

- Les nouvelles consultations de Chirurgie et Médecine
- Les consultations actuelles étendue de Gynéco
- La zone ambulatoire actuelle qui devient uniquement de l'HDJ de Médecine
- La zone de prélèvement du LABO BIO

Et qui dessert par des circulations verticales ad-hoc :

- Tous les services d'Hospitalisation complète de Chirurgie, Médecine et Maternité
- L'Unité de Chirurgie ambulatoire
- L'Imagerie, inchangée (avec sa circulation verticale spécifique)
- La zone « visiteurs » de l'USIP dérogatoire

L'Entité fonctionnelle de l'Hospitalisation complète :

- Chaque service est accessible depuis le hall, générant une organisation verticale, avec les regroupements souhaités suivants :
- RDC :
  - L'Unité de Gériatrie Aigue
- R+1 :
  - L'HC CARDIO (M2) et l'HC CHIR qui comporta aussi des bureaux pour support médicale post opératoire de gériatrie
  - L'HC MATERNITÉ
  - L'HC PÉDIATRIE
  - Le pôle KINE
    À noter que l'HC Pédiatrie doit être en très forte proximité de l'HC MATERNITÉ et facilement accessible depuis les URGENCES
- R+2 :
  - L'HC Médecine (M1)

- Rez de Jardin de Val de Brion
    - Unité Soin Palliatif (USP)

L'Entité fonctionnelle de la prise en charge Ambulatoire :

- Elle comprend l'UNITÉ DE CHIRURGIE AMBULATOIRE et l'HDJ de MEDECINE

Avec l'organisation cible suivante :

    - UCA : Nouveau service en contiguïté directe avec le BOP
    - HDJ MÉDECINE : Service qui reste dans son emplacement actuel, mais n'accueille plus l'UCA

L'Entité fonctionnelle des Soins Critiques :

- Elle est composée de l'USIP dérogatoire, et rester connectée avec le BOP et les Urgences

L'Entité fonctionnelle de Plateau Technique Ouvert :

- Elle comprend les services suivants : URGENCES, HAD, et LABORATOIRE DE BIOLOGIE
- Les URGENCES :
    - Elles conservent leur emplacement actuel, mais sont légèrement étendues pour répondre aux exigences fonctionnelles d'un tel service
    - Elles comprennent également les sous services de Maison Médicale de Garde, Équipe Psy de liaison et Unité Médico Judiciaire, qui sont desservies par l'entrée patients valides
- L'HAD :
    - Elle doit avoir un accès externe direct depuis l'accès logistique
    - Service qui doit être évolutif : Souhait de positionner une zone de bureaux en contiguïté

- Le LABORATOIRE DE BIOLOGIE :
    - Il a vocation à conserver son emplacement actuel, tout en générant une extension
    - Il doit avoir un accès externe direct depuis l'accès logistique
    - Il est en relation technique avec les services par une liaison pneumatique, y/c avec la zone de prélèvement (Il n'a donc pas d'accès public, en dehors des visiteurs professionnels)

L'Entité fonctionnelle des Consultations :

- Elle est composée des CONSULTATIONS GÉNÉRALES de CHIRURGIE et MÉDECINE, ainsi que de la zone EXTENSION des CONSULTATIONS GYNECO
- Les CONSULTATIONS GÉNÉRALES de CHIRURGIE et MÉDECINE sont directement accessibles depuis le hall (passage par les admissions du Hall)
- Cette extension est idéalement envisagée sur la zone de l'HDJ MEDECINE libérée par le déplacement de l'UCA

L'Entité fonctionnelle du Plateau Technique Protégé : Elle est composée du BLOC OPÉRATOIRE (BOP)

- Le BOP :
    - Il est en contiguïté de l'UCA, pour la plupart des accès au BOP (UCA et J0), mais doit également être accessible depuis le service d'HC CHIR (Accès patients hospitalisés et retour patients y/c J0)
    - Il est en forte proximité avec les Urgences et l'USIP
    - Il doit pouvoir être extensible (5ème salle en extension ultérieure possible)

L'Entité fonctionnelle des Services Généraux :

- Elle est composée des services suivants : ADMINISTRATION / ESPACES RÉUNIONS / SERVICES SUPPORTS / IRP / CHAMBRES DE GARDE

- L'ADMINISTRATION :
    - Elle doit être facilement accessible par une liaison couverte afin de ne pas traverser un service

- Les ESPACES RÉUNIONS :
  - Ils doivent être facilement accessibles depuis l'ensemble des services du CH
  - Une proximité avec l'Administration est souhaitée

- Les SERVICES SUPPORT :
  - L'Équipe hygiène doit avoir un accès aisé à tous les services du CH
  - La Médecine du Travail doit avoir un accès externe
  - Les bureaux de cadres supp (Médecine / Chirurgie / Urgences) doivent être positionnés à proximité de chaque service Clinique respectif
  - Le Bureau Gestion de Flux doit être aisément accessible depuis tous les services du CH
  - L'Espace Associations doit se situer à proximité du Hall

- Les IRP : Ils doivent se situer à proximité des Vestiaires centraux

- Le secteur des CHAMBRES DE GARDE : Il doit être doit être aisément accessible depuis tous les services du CH, car les autres Chambres de Garde qui doivent être en proximité immédiate des services sont décrites, en complément, dans les services concernés (Urgences / USIP)

L'Entité fonctionnelle de la Logistique Médicale : Elle est composée des services suivants : PHARMACIE à USAGE INTÉRIEUR (PUI) / STÉRILISATION

- La PUI :
  - Elle doit avoir un accès externe direct depuis l'accès logistique
  - Elle doit pouvoir desservir aisément tous les services du CH avec une desserte particulièrement facile (mais par asc logistique général, non dédié) pour le BOP et l'HDJ Médecine (Préparation de Chimiothérapie depuis l'URC)
  - La zone rétrocession est facilement accessible depuis le Hall du CH

- La STERILISATION CENTRALE :
  - Elle doit être en contiguïté horizontale avec le BOP
  - Elle doit avoir un accès externe depuis une circ générale pour prendre en charge le matériel à stériliser depuis le site tiers

L'Entité fonctionnelle de la Logistique Hôtelière : Elle est composée des services suivants : VESTIAIRES CENTRAUX / DÉCHETS / ARCHIVAGE / SERVICE MORTUAIRE / BIO NETTOYAGE / MAGASIN GÉNÉRAL / MAINTENANCE TECHNIQUE et BIO MÉDICALE

- Les VESTIAIRES CENTRAUX :
  - Ils sont regroupés
  - Ils sont accessibles depuis un accès externe direct pour le Personnel, ainsi que pour la fonction Linge (Appro DAV)
  - Ils sont situés à proximité du Restaurant Personnel (Changement de tenue pour le repas)

- Les DÉCHETS :
  - Ces locaux sont en interface entre la circ interne du CH et la cour logistique / Idéalement ils fonctionnent en sas entre ces 2 zones
  - Ils doivent être facilement accessibles depuis l'ensemble des services du CH

- L'ARCHIVAGE :
  - Pas d'objectifs fonctionnels particuliers

- Le SERVICE MORTUAIRE :
  - Il doit avoir un accès externe direct sur l'accès logistique / il fonctionne en sas entre la circ interne du CH et la zone d'accès externe
  - Il doit être accessible aisément depuis le Hall (accueil des familles), sans croiser le flux des corps provenant des services du CH

- Le Service BIO NETTOYAGE :
  - Il doit pouvoir desservir aisément tous les services du CH
  - Il a un accès externe facile depuis l'accès logistique (Livraison produits)

- Le MAGASIN GÉNÉRAL :
  - Il doit avoir un accès à tous les services du CH
  - Il a un accès externe facile depuis l'accès logistique (Livraison produits)

- Le Service MAINTENANCE TECHNIQUE et BIO MÉDICALE :
  - Il doit avoir un accès à tous les services du CH, et un accès particulièrement facile au BOP et à l'USIP

7.3 ORGANISATION DETAILLEE DES SERVICES

Il s'agit, dans ce chapitre, de rentrer dans le détail du capacitaire et des organisations cibles des services.
Les schémas fonctionnels viennent compléter la description de ces organisations.
Et enfin, la feuille de PROGRAMME décrit le détail de chaque local, tant dans sa surface que dans les principaux éléments qui le composent.
Les services sont abordés par Entités fonctionnelles.

7.3.1 Hospitalisation complète

7.3.1.1 Hébergement chirurgie– c1 :

Capacité: - Capacité globale HC Chirurgie : 30 lits, répartis de la manière suivante:
- % de 80% de lits en CP en CHIR (soit 3 CD / 24 CP pour 1 service)

Principes fonctionnels:

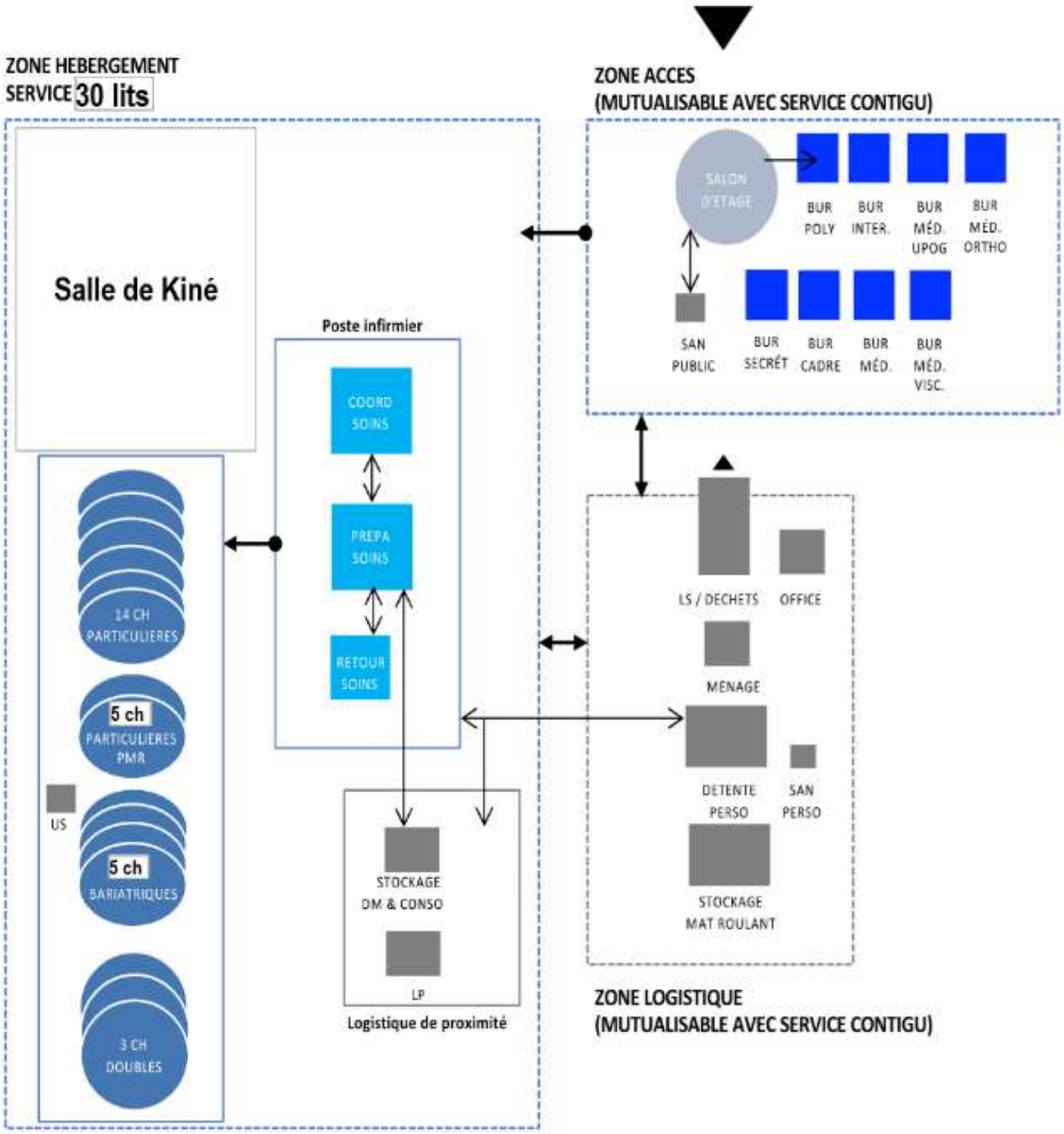
- Organisation en 1 service de 30 lits, mais avec 2 zones d'hébergement identifiées et contigües afin de générer des souplesses de capacité, et des mutualisations de fonctions
- Des fonctions communes pour le service de 30 lits:
- Secrétariat / Bureau tertiaire Médecins / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
- Bureau(x) Médecins & Bureau(x) Internes
- Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
- Logistique commune: Évacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage / Salle de pause / Stockage linge propre
- Des fonctions par secteur d'hébergement:
  - Chambres

- Utilités sale et local linge propre
- une salle de Kiné

Points particuliers:

- Bureaux Médicaux pour consultation et support médical post opératoire gériatrique

Schéma fonctionnel : HÉBERGEMENT CHIRURGIE – 30 LITS



7.3.1.2 Hébergement médecine polyvalente – m1 (u1 & u2) :

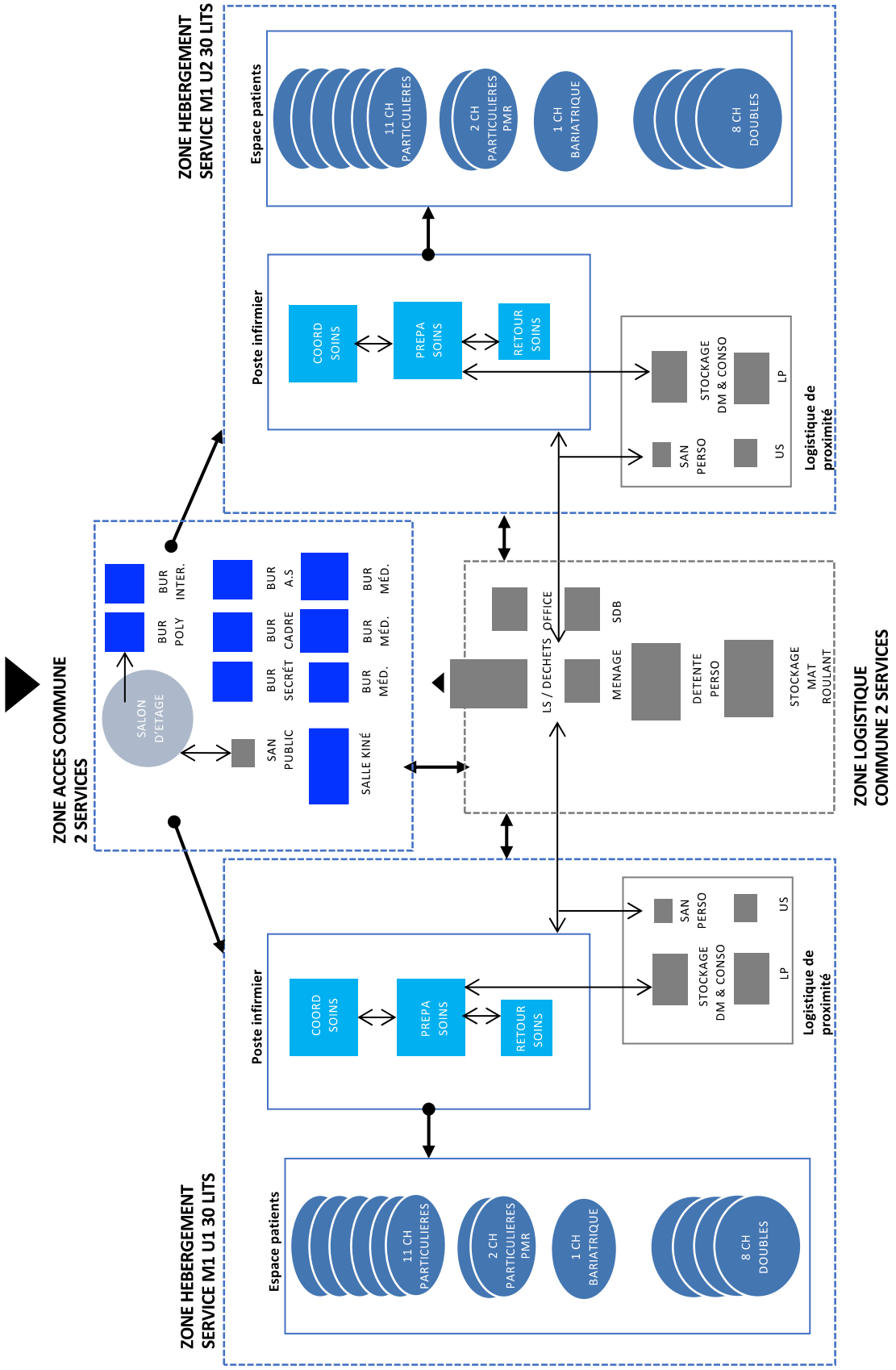
Capacité : - **Capacité globale HC Médecine : 110 lits**, répartis de la manière suivante :
- **Service M1 : 60 lits** (MÉD POLY), organisés en 2 unités de 30 lits
- **Service M2 : 24 lits** (CARDIO)
- **Service M3 : 20 lits** (UNITÉ GÉRIATRIE AIGUE)

- A noter que les 60 lits de Médecine sont à appréhender comme 2 services de 25 lits en configuration classique, extensibles à 2 services de 30 lits en pointe capacitaire.
- Ce qui veut notamment dire que le % global de 80% de lits en CP est à caler sur les 25 lits (soit 3 CD / 19 CP pour 1 service en configuration 25 lits, et 8 CD / 14 CP en configuration 30 lits)

Principes fonctionnels :

- Des fonctions communes pour les 2 unités du service de 60 lits :
  - Secrétariat / Bureau tertiaire Médecins / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
  - Salle de pause / Office / Évacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage
- Des fonctions par Unité (30 lits) :
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Chambres
  - Bureau(x) Médecins & Bureau(x) Internes
  - Stockage linge propre
  - 1 US au centre de chaque service

Schéma fonctionnel : HÉBERGEMENT MÉDECINE – 60 LITS



7.3.1.3 Hébergement médecine - cardiologie (m2) :

Capacité : - **Capacité globale HC Médecine : 110 lits**, répartis de la manière suivante :
- **Service M1 : 60 lits** (MÉD POLY), organisés en 2 unités de 30 lits
- **Service M2 : 24 lits** (CARDIO)
- **Service M3 : 20 lits** (UNITÉ GÉRIATRIE AIGUE)
- % global de 80% de lits en CP (soit 2CD / 20 CP pour 1 service de 24 lits)

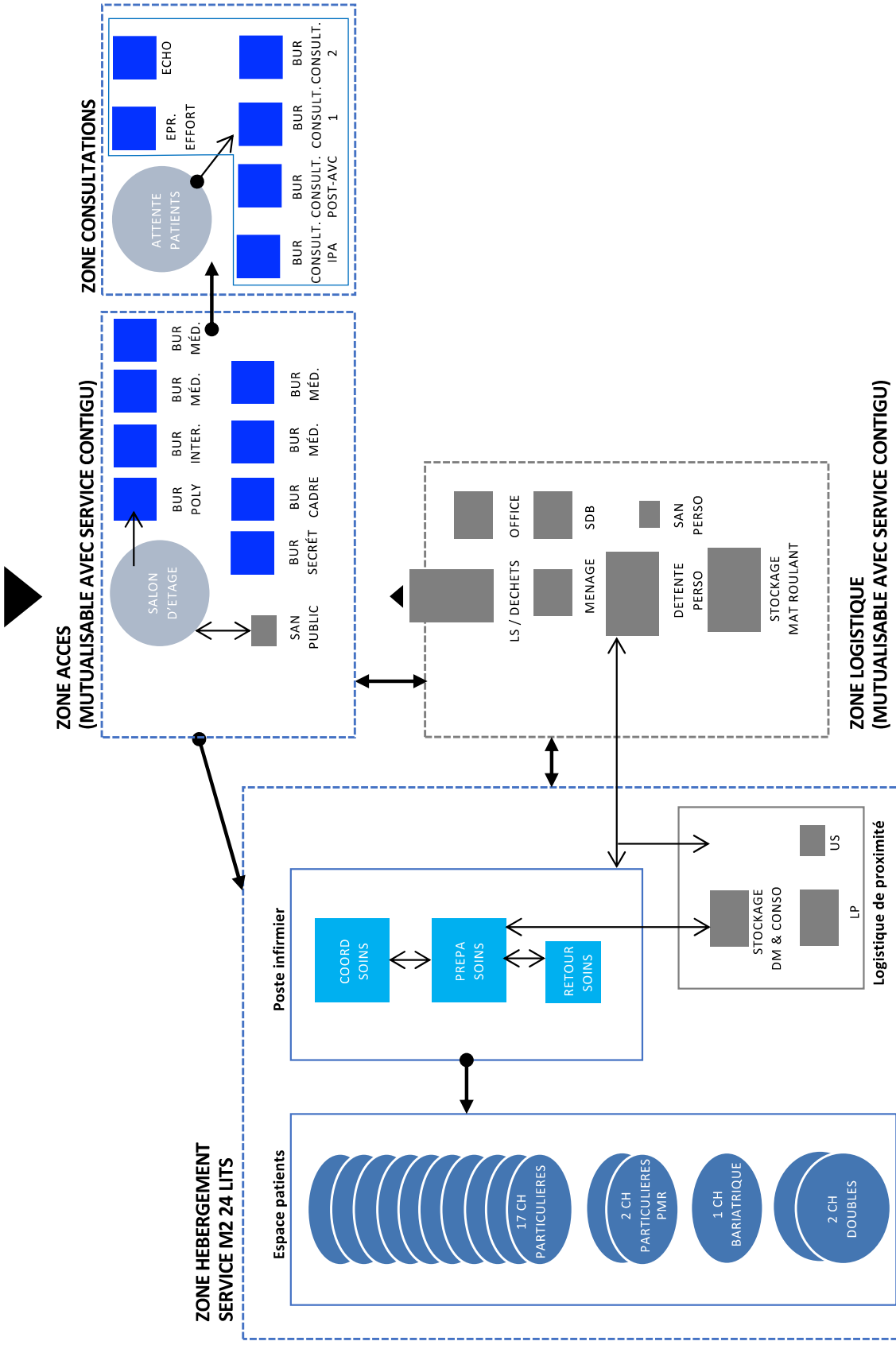
Principes fonctionnels :

- Service autonome avec une zone de consultation dédiée et contigüe, car Équipements spécifiques (Écho ...) nécessaires dans ces 2 environnements
- 1 zone HC avec :
  - Secrétariat / Bureau tertiaire Médecins / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
  - Bureau(x) Médecins & Bureau(x) Internes
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Chambres
  - Logistique commune : Évacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage / Salle de pause / Stockage linge propre
  - Logistique cœur de service : Utilité sale
- 1 zone Consultations avec :
  - 1 Attente
  - 4 Bureau(x) de consultation : 2 Cardiologues / 1 IPA (Cis Sommeil) / 1 post AVC
  - 1 salle Écho (entre les 2 bureaux de consultation Cardiologues)
  - 1 salle Épreuve d'effort

  À noter que les zones Accueil - Secrétariat et Logistique de l'HC seront utilisées par le secteur Consultations

Points particuliers : - Lits (8) équipés de télémétrie dans le service

Schéma fonctionnel : HÉBERGEMENT CARDIOLOGIE – 24 LITS



7.3.1.4 Hébergement médecine – unité de gériatrie aigüe (m3) :

Capacité : - **Capacité globale HC Médecine : 110 lits**, répartis de la manière suivante :
- **Service M1 : 60 lits** (MÉD POLY), organisés en 2 unités de 30 lits
- **Service M2 : 24 lits** (CARDIO)
- **Service M3 : 20 lits** (UNITÉ GÉRIATRIE AIGUE)

- % global de 80% de lits en CP (soit 2 CD / 16 CP pour 1 service de 20 lits)

Principes fonctionnels généraux :

- Service autonome
- Service composé de 3 secteurs :
  - 1 secteur Équipe Mobile de Gériatrie
  - 1 zone de consultations spécifique
  - 1 secteur Hospitalisation de 20 lits

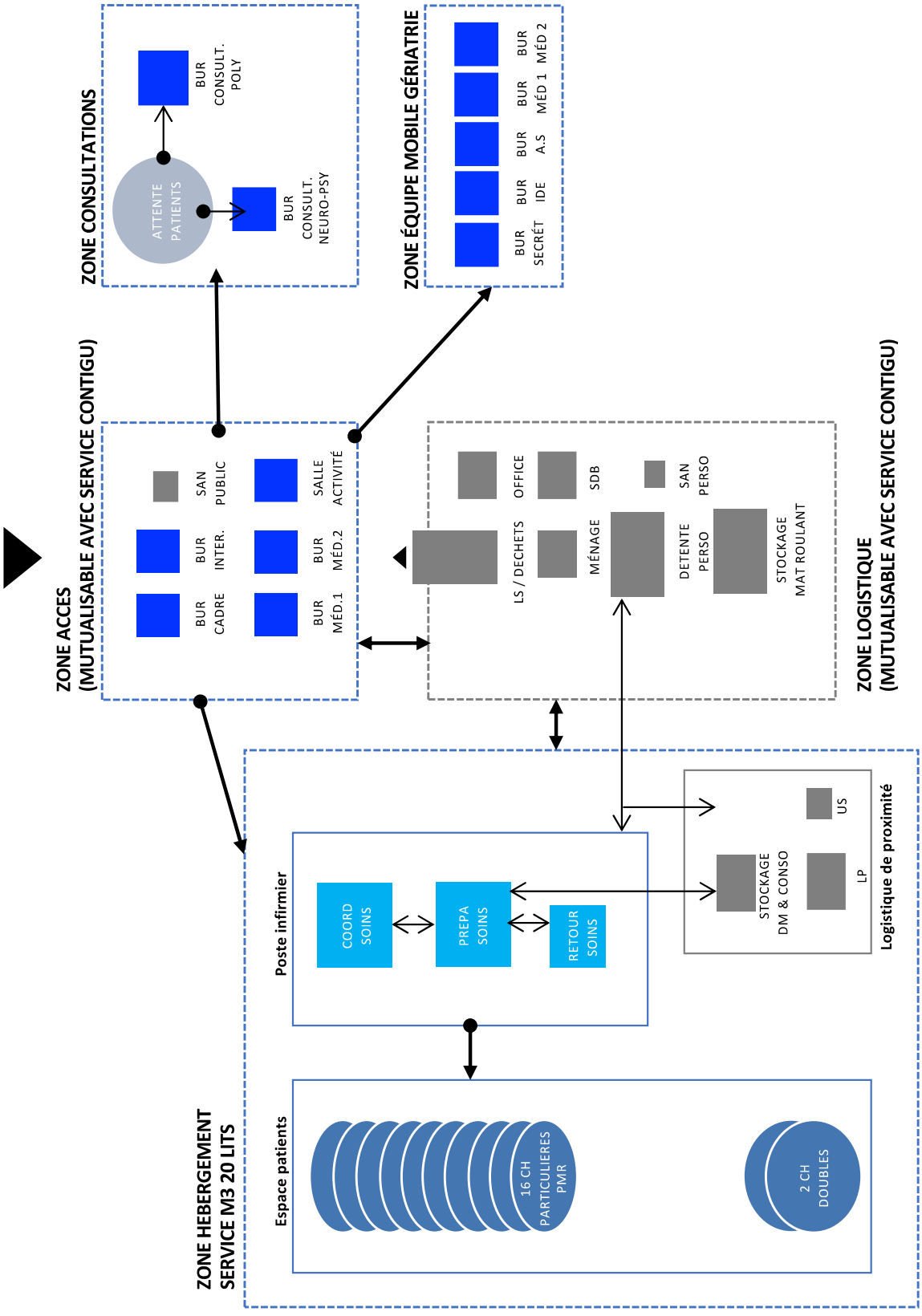
  À noter que le secteur Consultations pourra être utilisé pour les besoins de consultations de l'Équipe mobile de Gériatrie
- Accès à un espace extérieur (USP ou spécifique) Position en terrasse possible
- Accès aisé à un des plateaux kinés des étages d'HC

Principes fonctionnels particuliers :

- 1 zone HC avec :
  - Bureau Cadre Service
  - 2 Bureau(x) Médecins (Position en entrée de service pour que les accès familles n'aient pas à traverser tout le service)
  - 1 Bureau(x) Internes (2 PT non permanents)
  - 1 salle activité
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Chambres
  - Logistique commune : Évacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage / Salle de pause / Stockage linge propre / Local brancard-douche (Cis Balnéothérapie)
  - Logistique cœur de service : Utilité sale
- 1 zone Équipe Mobile de Gériatrie, avec :
  - 1 Accueil secrétariat (2 PT)
  - 2 Bureau(x) Médecins / 1 Bureau(x) IDE (2 PT) / 1 Bureau(x) Assistante sociale (1 PT)
- 1 zone Consultations avec :
  - 1 Attente
  - 2 Bureau(x) de consultation : 1 Polyvalent (Mémoire, ...) / 1 Neuro-Psy

  À noter que les zones Accueil - Secrétariat et Logistique de l'HC seront mutualisées pour les 3 zones

Schéma fonctionnel : UNITÉ DE GÉRIATRIE AIGÜE – 20 LITS



7.3.1.5 Unité de soins palliatifs :

Capacité : - **Capacité globale USP : <u>10 lits</u>,**
- % global de 100% de lits en CP

Principes fonctionnels :

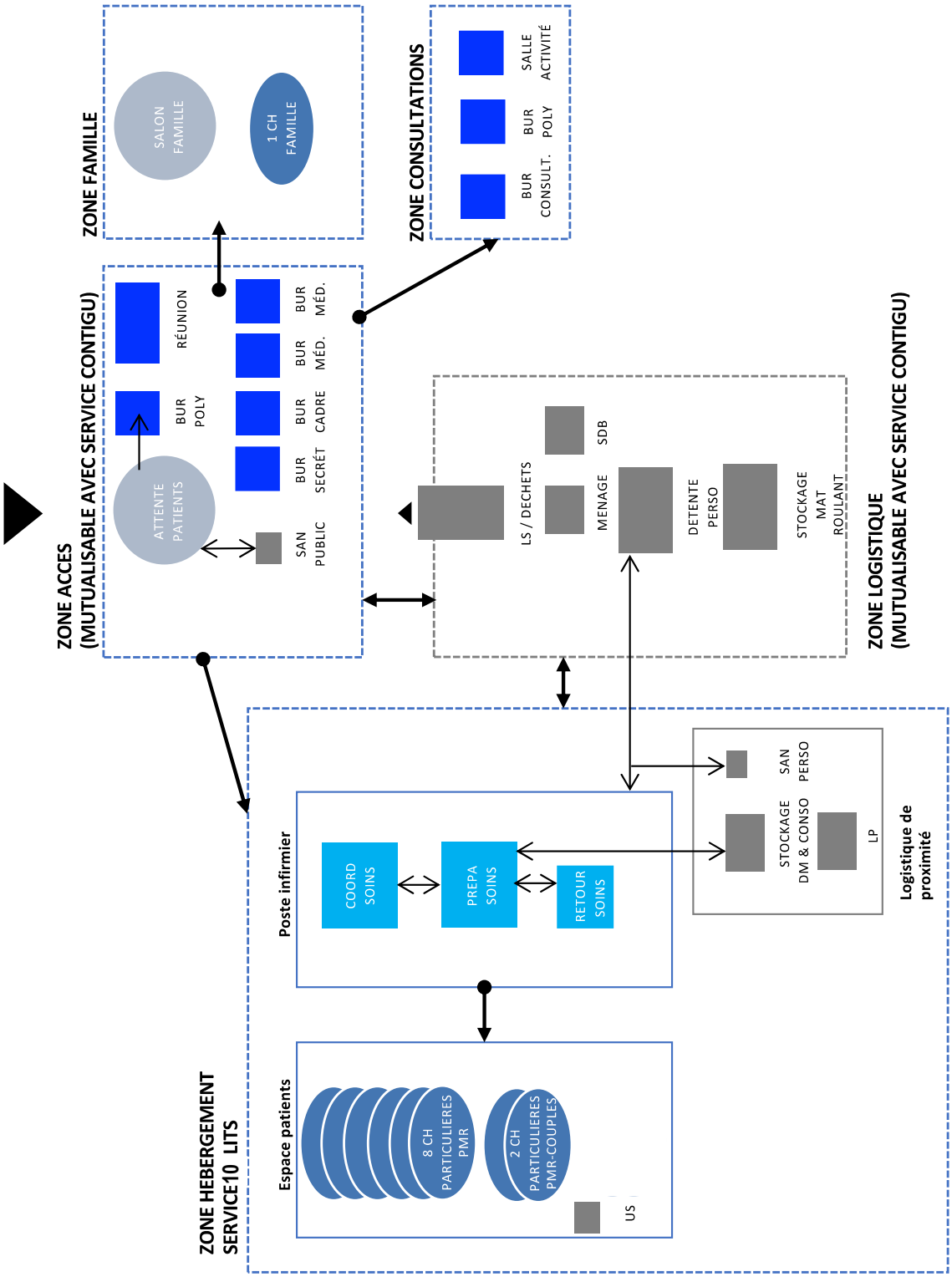
- Service isolé et autonome (Hors Logistique éventuellement)
- Service dont le fonctionnement et donc l'organisation fonctionnelle est encadrée par un texte formel de reconnaissance d'Unité, et qui s'organise donc autour de 4 zones principales spécifiques :
    - 1 zone encadrement médical et administratif
    - 1 zone familles (Appartement Familles)
    - 1 zone support et Consultations
    - 1 zone HC

  Et des locaux qui doivent être présents dans l'établissement, mais qui peuvent être mutualisés : Salle de visio conférence, salle de formation, Atelier Ergothérapie et 1 espace bien être
- Accès à un espace abrité direct (jardin thérapeutique) avec une partie terrasse abritée
- Accès extérieur direct (24/24) pour l'accueil des familles (sans obligation de passer par les Urgences)
- Lien fonctionnel fort avec l'UMSP

Points particuliers :

- Appartement familles (en complément de lits d'appoint dans chaque chambre)
- 2 bureaux Médecins (1 PT) / 1 SDR / 1 bureau partagé (Internes / Assistant / Externes / Stagiaires (4 PT non permanents)
- 1 bureau cadre / 1 bureau secrétariat (2 PT)
- 1 zone support / Consultation : 1 bureau Entretien / 1 Bureau de consultation
- Locaux Activités (Psychmot & espace Bien-être) et local bénévoles Associations
- Locaux Enseignement / Réunions / Télémédecine mutualisés
- Mutualisation logistique possible avec service contigu (Office - Détente / Stock mat roulant / Bionettoyage / Déchets)

Schéma fonctionnel : UNITÉ DE SOINS PALLIATIFS – 10 LITS



7.3.1.6 Hébergement pédiatrie :

Capacité : - **Capacité globale HE Pédiatrie : <u>6 lits</u>**
- % global de 100% de lits en CP
- *A noter 2 lits Mère / Enfant*

Principes fonctionnels généraux :
- Service isolé et autonome (Hors Logistique éventuellement)
- Lien fonctionnel fort avec les Urgences et l'HC de Maternité

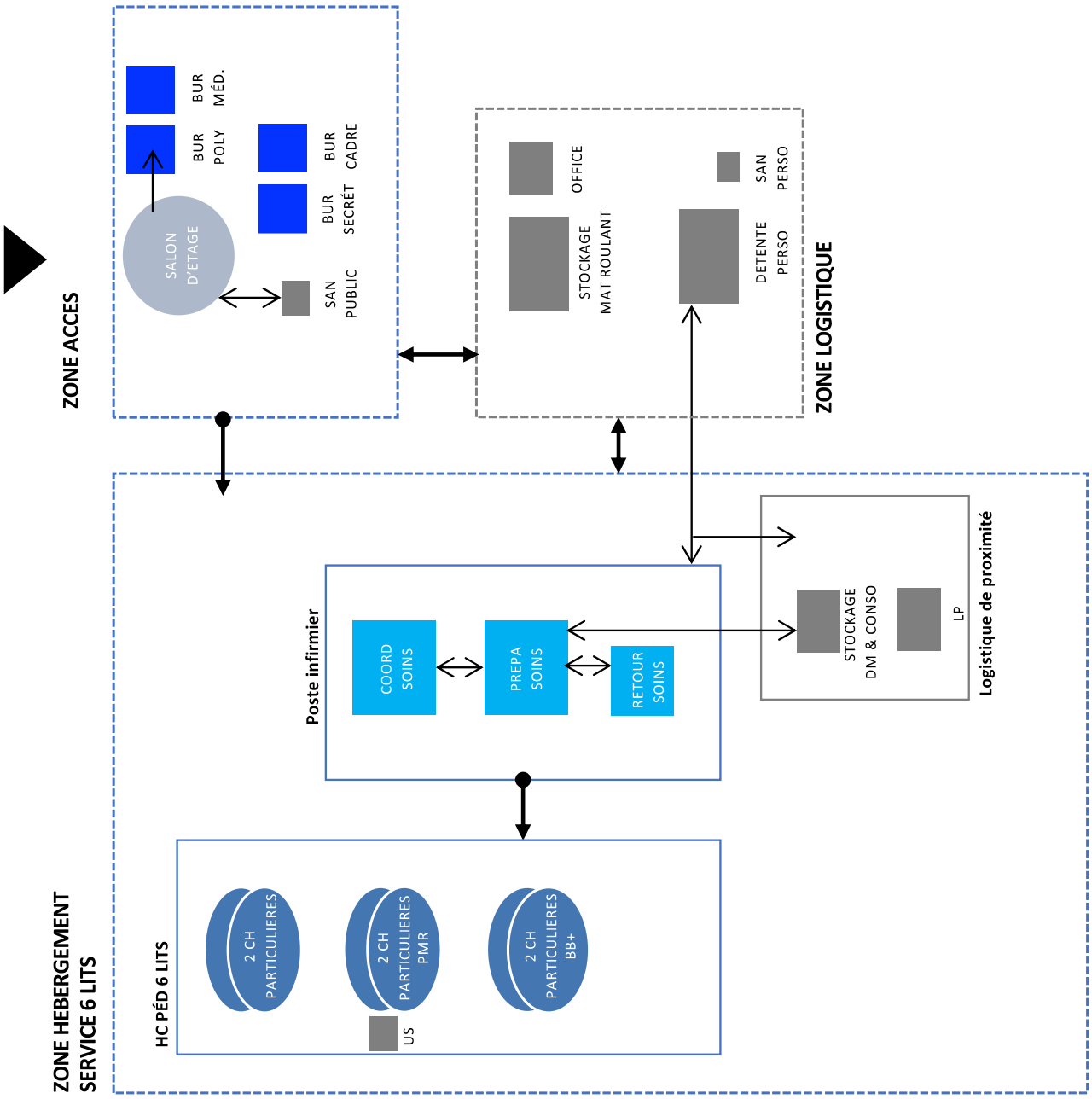
Principes fonctionnels particuliers :
- Organisation en 1 service de 6 lits,
- 1 zone HC avec :
    - Secrétariat / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
    - Bureau(x) Médecins
    - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
    - Chambres
    - Logistique : / Stock gros matériel / / Salle de pause / Stockage linge propre / Utilité(s) sale
- Logistique mutualisée avec service HC contiguë : Évacuation Déchets et linge sale / Local Ménage

7.3.1.7 Hébergement locaux communs :

Capacité : - 1 grande salle kinés

Principes fonctionnels :
- Salle Kiné au niveau de l'HC Chir
- En complément de l'activité Kinés en chambre

Schéma fonctionnel : HÉBERGEMENT PÉDIATRIE – 6 LITS



7.3.2 Prise en charge ambulatoire

7.3.2.1 Unité de chirurgie ambulatoire :

Capacité : - 10 places

Principes fonctionnels généraux :

- Contiguïté entre UCA et BOP
- Accès direct entre UCA et BOP, aussi bien pour le flux pré-opératoire que pour le flux post-opératoire
- Accueil administratif simplifié dans le service d'UCA (Pré admission et Admission dématérialisées et centralisées si non dématérialisées)
- Le service d'UCA a vocation à prendre en charge également le J0

Principes fonctionnels détaillés :

On identifiera 4 types de flux (CHIRURGIE & ENDOSCOPIE) : **Fast-Track** / **Ambu Alcôves (pas de CP)** / **Ambu CP** / **J0**

Ces 4 flux partagent la même séquence pré-op :

1 : Accueil / Attente amont
2 : Entretien Infirmier
3 : Déshabilloirs entrée patients (& dépose effets dans casiers)
4 : Attente - Préparation (voie d'abord) Patient
5 : Accès BOP avec passage en ALR si nécessaire
6 : Passage en salle d'opération

En revanche, les flux post-opératoires, sont différents, en fonction des choix médicaux et des choix patients :

- Flux Fast-Track :

7 : Passage en SSPI (Cis score de Chung)
9 : Récupération effets dans casiers & Passage en déshabilloir pour rhabillage
10 : Passage en salon de collation-sortie pour sortie

- Flux Ambu « Alcôves » :

7 : Passage en SSPI
8 : Repos en places en salon post-op ou chambres doubles (non affectées) avec amenée des effets patients par Personnel / Collation et Rhabillage en Chambre, si CD
10 : Passage en salon de collation-sortie si nécessaire

- Flux Ambu Chambres :

7 : Passage en SSPI
8 : Repos en espaces privatifs (CP) avec amenée des effets patients par Personnel / Collation en CP / Rhabillage en CP
10 : Passage en salon de collation-sortie si nécessaire

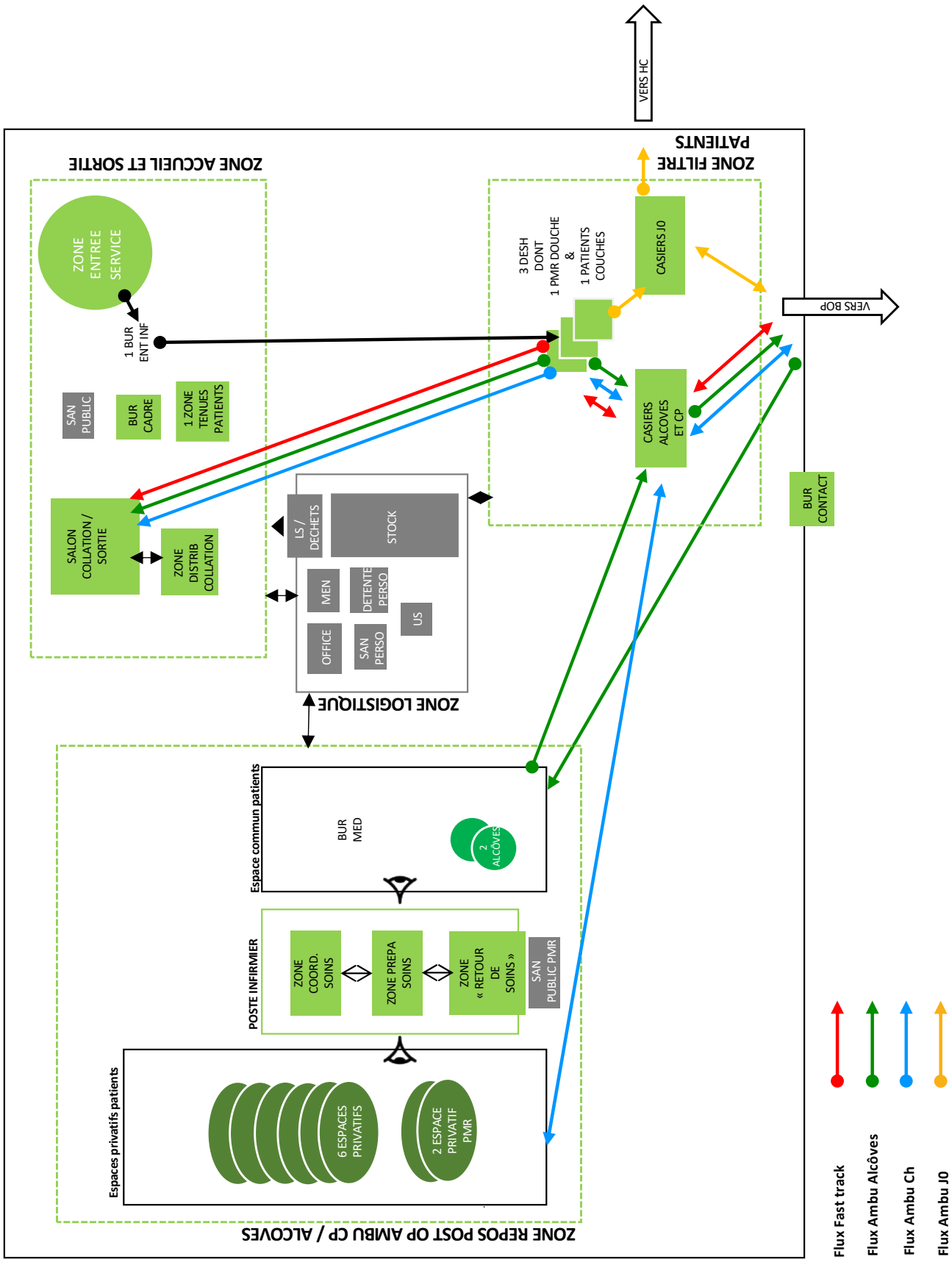
Nota : Ce flux peut avoir une variante (enfants / personnes âgées / ...) avec les étapes pré-op qui se font directement en chambres (mais elle reste affectée)

- Flux J0 :

7 : Passage en SSPI
11 : Retour en chambre par sas BOP (sans passer par UCA), avec process de récupération effets patients en chambre à définir

À noter que le flux de patients J0 ne sera pas forcément intégralement accueilli en UCA, mais au moins celui des patients de 7/8h00

Schéma fonctionnel : UNITÉ DE CHIRURGIE AMBULATOIRE



7.3.3 Soins critiques

7.3.3.1 Unité de soins intensifs polyvalents (dérogatoires) :

Capacité : - Positionnement du service dans le contexte de l'Instruction du 06/04/2023 de mise en œuvre de la réforme des soins critiques

- Le service se positionnera en UNITE DE SOINS INTENSIFS POLYVALENTS DEROGATOIRE (Non contigüe à une REA)

- Capacité du service **: 8 lits**,

Principes fonctionnels généraux :

- Attente Famille sur asc public, avec "appel" des personnes attendues
- Bureau(x) réception famille en contiguïté (avec accès) sur attente
- Principes de protection du service : pas de transfert patient / pas de tenue spécifique visiteurs / Tenues Personnel en vestiaire central
- 100% de CP
- Chambre de garde (1), dans le service

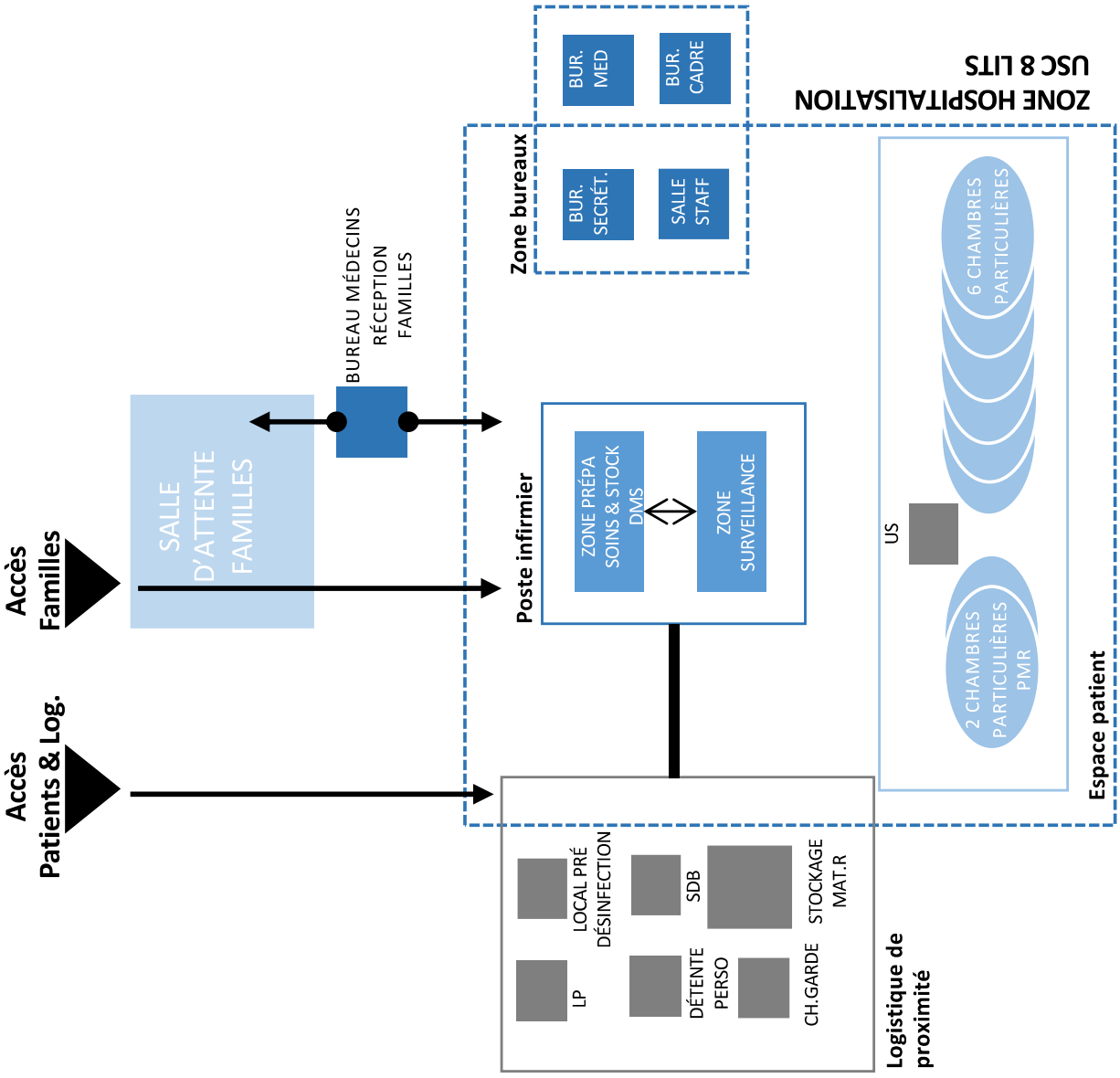
Principes fonctionnels particuliers :

- Service organisé en simple circulation
- Bureau Cadre : 1 PT

Points particuliers :

- Banque de sang actuellement aux Urgences / Déplacement au niveau du Laboratoire de Biologie
- Permanence médicale de l'USIP dérogatoire :
  - Présence sur site d'un Médecin justifiant d'une formation ou d'une expérience en soins critiques
  - Une astreinte opérationnelle par un MIR ou MAR, pouvant intervenir dans des délais compatibles avec la sécurité des soins
- Encadrement réglementaire Personnel : 1 Inf. pour 4 lits / 1 AS pour 4 lits, le jour / 1 AS pour 8 lits la nuit

Schéma fonctionnel : UNITÉ DE SOINS INTENSIFS POLYVALENTS – 8 LITS



7.3.4 Plateau technique ouvert

7.3.4.1 Urgences :

Capacité : - Service conçu et dimensionné pour une capacité d'accueil de **30 000 passages annuels**

- Distinction donc de 8 zones principales :

* 1 Zone Déchocage : 2 salles(s) de déchocage 1 poste(s) (Urgences et urgences vitales / DMS > 60mn) / Zone facilement accessible / contiguïté avec PI

* 1 Zone Box : 10 box de soins (dont 1 salle de plâtre / 1 box dégravillonnage / 1 box Mère-Enfant / 1 box Gynéco))

* 1 salon de sortie

* 1 Zone UHCD : 4 lits d'UHCD / Zone protégée

* 1 zone MMG (Maison Médicale de Garde) : 2 Bureau(x) de consultation

* 1 zone Équipe Psy de liaison

* 1 zone Unité Médico Judiciaire

* SMUR

À noter le PASS qui est décrit dans une feuille PROG spécifique

- Stationnement : 4 places ambulances (type J9) en proximité immédiate du service (Zone accès) / 6 places ambulances à proximité / 20 places Public

Précisions Médicales :

- Dégravillonnage : 1 box d'examen équipé d'1 douche (Avec SS) / Équipement d'1 sas pour utilisation NRC (accès immédiat)
- IAO gère tous les types de patients : Patients "valides" (Y/c patients de MMG et Unité Médico Judiciaire) et patients brancardés (1 poste)
- Gestion enfants : À préciser. En base : Zone enfants en salle d'attente + accès à HC de Pédiatrie

Principes fonctionnels généraux :

- Desserte Hélistation
- Accès externes directs : 1 patients valides / 1 patients brancardés
- MMG en contiguïté, avec accès par accès patients valides des Urgences / IAO / puis accès salle d'attente spécifique de la MMG
- Unité Médico-Judiciaire en contiguïté, avec accès par accès patients valides des Urgences / IAO / puis accès salle d'attente spécifique de la MMG
- Équipe Psy de liaison contigüe au service des Urgences
- Accès direct et rapide à l'Imagerie
- HC Pédiatrie facilement accessible

Principes fonctionnels particuliers :

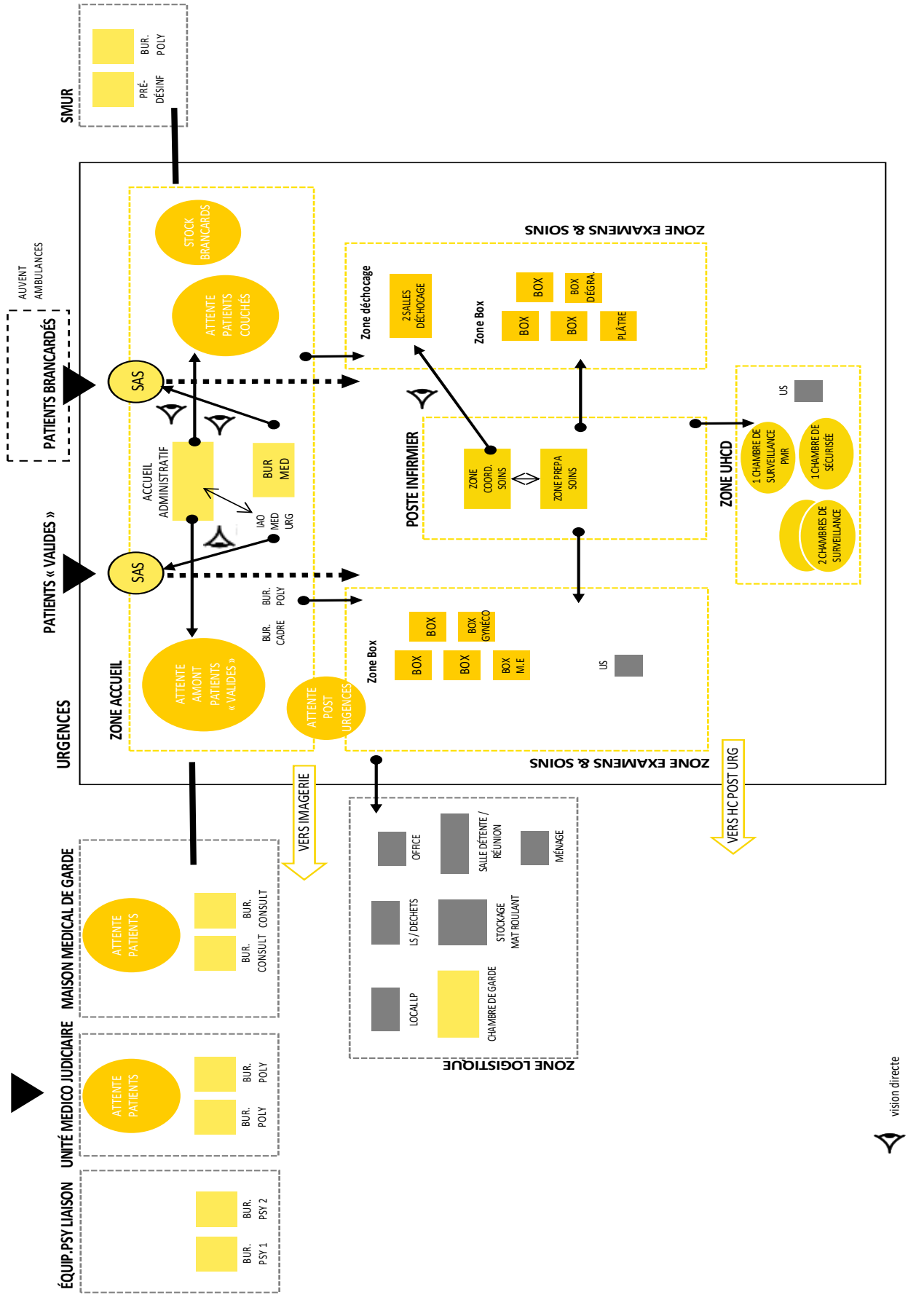
- L'accès ambulances sera couvert mais non clos / les véhicules se gareront en épis avec l'arrière du véhicule vers la porte d'entrée du service (Sécurisation / fluidité)

- 1 accès patients valides (Avec salle d'attente) et 1 accès patients brancardés (Avec attente et accès direct en zone soins) / WC publics visibles depuis Accueil
- Accueil / Prise en charge administrative : 3 PT avec 2 zones de prise en charge :
    - 1 sur l'accueil "patients valides" (2 PT),
    - 1 sur l'entrée patients brancardés (1 PT)
- Bornes administratives en support sur accès patients valides
- Box IOA à proximité immédiate de l'accueil (+ Porte) avec vision et accès depuis les 2 accès patients (+ 1 sur circ générale) : 1 zone(s) de prise en charge patients avec porte coulissante pour confidentialité / Prise en charge également des patients de la MMG et de l'UMJ
- Les box de soins sont uniformes, polyvalents et regroupés (Évolutivité)
- Salle de plâtre en accès direct depuis attente patients valides (Circuit court)
- Mise en œuvre d'un salon de sortie pour attente des patients avant départ à domicile ou sur établissement tiers
- Organisation avec IMAGERIE :
    - Le patient valide qui nécessite une radio est orienté directement vers le service d'IMAGERIE et attend dans ce service
    - À son retour, le patient stationnera en zone d'attente Imagerie, dans le service des urgences, à proximité du bureau Médecin urgentiste, qui pourra alors le prendre en charge.
- L'accès à la zone IAO, box d'examens, de soins et UHCD est contrôlé depuis l'accueil (zone publique).
- Salles de déchocage au plus près de la zone d'arrivée des patients brancardés et sous surveillance directe PI (Cloisons vitrées)
- La zone infirmerie sera organisée de la façon suivante :
    - PI coordination de soins (Inf. / Médecins / Sec) et préparation des soins en interface entre la zone soins et la zone UHCD
    - Pas de chariots de soins en box d'examen et de soins / chariots de soins pour UHCD
- La zone UHCD sera bien identifiée et non traversée.
- Utilisation des vestiaires centraux de l'établissement
- Attention particulière à porter aux chambre(s) de garde des urgentistes (Au calme, en fond de service)

Données diverses :

- 26 147 passages en URGENCES en 2022
- MMG : 20 à 24 patients / jour en 2022 et 2023

Schéma fonctionnel : LES URGENCES



7.3.4.2 Hospitalisation à domicile :

Capacité : Service composé de :

- 1 zone logistique (Stockage / Interface Extérieur Pharmacie)

- 1 zone Bureaux : Sec (2 PT) / Cadre (1 PT) / IDEC (2 x 2 PT évolutif) / Médecins : 4 PT (3 Médecins & 1 Pédiatre) / SF (2 PT) / Psychologue (2 PT) / Assistante sociale (1 PT) / Logisticien (1 PT) / 1 Bureau Polyvalent / SDR - Staff

Points fonctionnels généraux :

- Accès externe direct, avec zone de stationnement véhicules spécifique (15 places)
- Proximité avec EMSP
- Interaction forte avec l'USP
- Réception occasionnelle d'intervenants extérieurs et de familles de patients

Points fonctionnels particuliers :

- Salle centrale (SDR / Staff) avec bureaux rayonnants autour de cette salle centrale
- Évolutivité Bureau(x) IDEC : Implantation Bureau en contiguïté

7.3.4.3 Laboratoire de biologie :

Généralités :

Service à faire évoluer pour :

- Répondre à l'augmentation d'activité du site du CH et à la facilité de Maintenance : + 1 Automate
- Dépôt de sang à intégrer
- Augmentation des surfaces de stockage

Fonctionnalités principales :

- Accès externe direct (Coursier pour prélèvements externes)
- Zone de prélèvement déportée (Prox accueil CH)

Fonctionnalités particulières :

- La Bactério doit être en proximité de l'activité de Biologie moléculaire
- Vestiaires spécifiques au service (Protection / Garde / ...)

7.3.5 Consultations

7.3.5.1 Consultations générales :

Données générales : - Il s'agit des Consultations "zone verte" actuelles

- Aujourd'hui 18 bureaux de consultation en zone verte / capacitaire conservé

Capacité : **- <u>22 bureau(x) de consultation</u>**

En complément des Consultations actuelles (Zone "rose" Consultations GYNECO / zone "jaune" Consultations Onco (4 bureaux) et des Consultation implantées dans les services d'HC spécifiques : CARDIO (4 Bureaux de Consult / 1 Écho 1 épreuve d'effort) / UGA (2 bureaux de Consult) / USP (1 bureau de Consult)

Principes fonctionnels :

Les Consultations Générales sont organisées en 3 secteurs :

- 1 secteur général adultes (CHIR et MED) : 18 bureaux de consultation / 1 salle(s) de Plâtre
- 1 secteur Pédiatrie : 1 bureau(x) de consultation
- 1 secteur Ophtalmo : 3 bureaux de consultation (Dont 1orthoptiste / 1 salle technique)

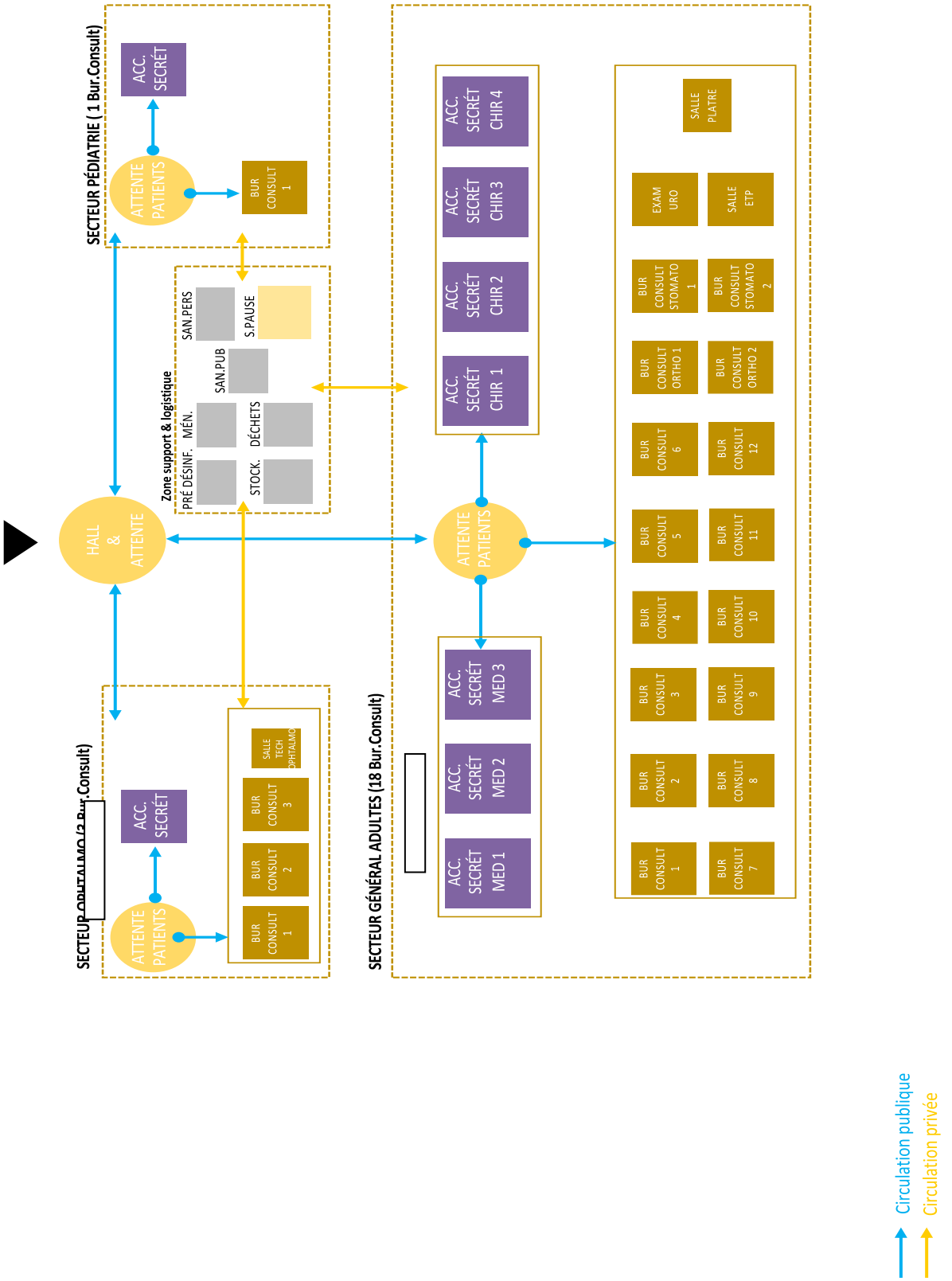
Principes fonctionnels particuliers :

- Accessibilité la plus directe possible depuis le hall du CH (Maintient du passage des patients par les admissions générales du CH)
- 3 zones d'accueil / secrétariat spécifiques, correspondant aux 3 zones spécifiques de consultation, avec chacune leur zone attente
- 1 secteur technique, regroupé pour les consultations suivantes : BUD / ORTHO / STOMATHERAPIE / ARE / RAC
- Bureaux de consultation ARE avec ECG en zone examen du bureau

7.3.5.2 Zone prélèvement laboratoire de biologie

Capacité : - **<u>2 boxes de Prélèvements</u>**

Schéma fonctionnel : CONSULTATIONS GÉNÉRALES



7.3.6 Plateau technique protégé

7.3.6.1 Bloc opératoire de chirurgie :

Capacités : **- 4 salles d'opération,** réparties de la façon suivante :

- Polyvalentes : 3 Salle(s)

- ENDOSCOPIE & Polyvalente : 1 Salle(s)

À noter, le classement des salles : 3 salles(s) Risque 4 Iso 5 / 1 Salle(s) Risque 3 Iso7 (Endoscopie)
À noter que la salle d'Endoscopie pourra être utilisée pour d'autres interventions
À noter qu'une des 3 salles polyvalentes devra pouvoir évoluer en salle Robot
À noter que les césariennes (Programmées ou Urgence) se font dans ce BOP
À noter que ce BOP doit être évolutif et donc sa conception intégrer en amont les principes de son extension (+ 1 salle d'opération à minima)

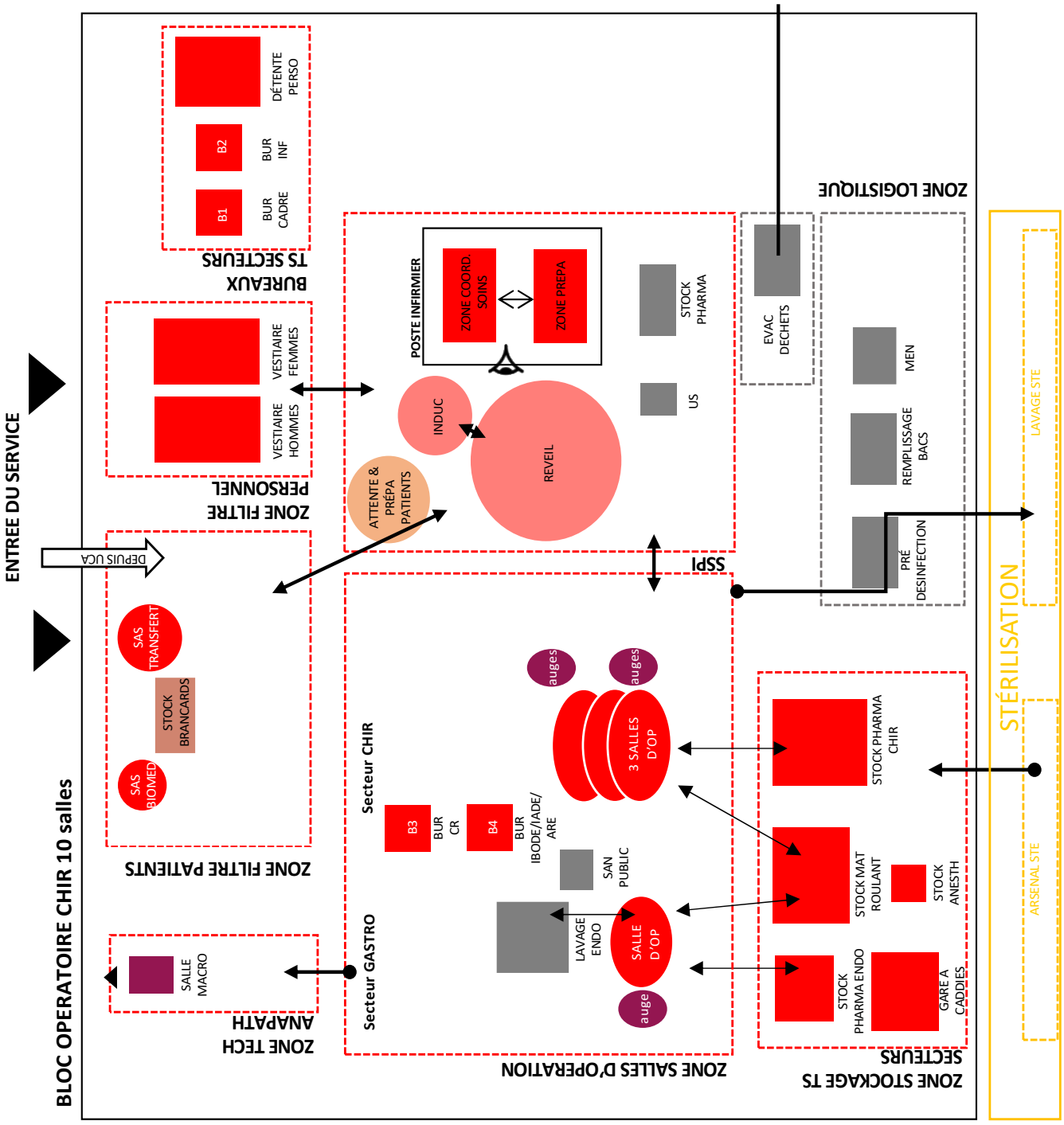
Principes fonctionnels :

- 1 BOP unique organisé en secteurs (Logistique Personnel et matière unique)
- 1 SSPI (4 salles) : 6 places théoriques et installées / A noter que la salle d'ALR, contigüe à la SSPI pourra représenter 1 zone d'expansion de la SSPI sur certaines plages horaires
- 1 zone ALR / Blocs anesthésiques : 2 place(s) - (Principe d'anesthésie Générale et Rachianesthésie en salle d'opération)
- 1 zone ATTENTE PATIENTS (Cis Préparation type pose de voie d'abord ou autre) : 4 places
- STÉRILISATION CENTRALE en contiguïté directe avec BOP :
  - Évacuation matérielle à stériliser dans local de pré-désinfection (Dans BOP avec contrôle de temps de trempage), puis prise en charge en Stérilisation dans salle de prise en charge matériel à stériliser (avec vidage des bacs instruments) et salle de lavage
  - Arsenal stérile unique (Dans BOP), avec approvisionnement direct depuis STE
- Stockages DM et DMI regroupés / proximité forte des salles d'opération
- Vestiaires "ville / bleu", avec marche en avant pour accès BOP / Zone retour différenciée avec retour direct sur zone casiers
- Vestiaires : Principe de casiers non nominatifs / casiers double hauteur
- Local BioMed en interface Int/Ext
- Labo Anapath en interface Int/Ext

Données diverses :

- Vestiaires, État Projeté :
  Capacité BOP (4 salles) :
  - Effectif soignant : 4 personnes par salle (16) / SSPI de 6 postes (2) / Brancardiers (2) / Bionettoyage (2) / Adm BOP (2) / Pers Tech (1) / divers visiteurs (2), soit un total de 27 personnes, arrondi à 30.
  - Soit un besoin global de 30 casiers pour 4 salles d'opération, réparties en 18 casiers femmes (60%) / 12 casiers hommes (40%)

Schéma fonctionnel : BLOC OPÉRATOIRE DE CHIRURGE



7.3.7 Services généraux

7.3.7.1 Administration :

Capacité : - Il s'agit de regrouper l'administration du CH Sud Gironde sites de Langon et de La Réole, compris des fonctions transversales avec les autres établissements gérés par le GH

- La capacité détaillée des bureaux est décrite en feuille PROG

À noter : Les salles de réunions sont décrites dans 1 service spécifique

Principes fonctionnels :

- Accès à ce service par circulation publique (visiteurs)
- 1 accès direct pour le personnel
- Principes d'organisation :
  - Fonction Direction directement accessible / non traversée
  - Fonction DRH facilement accessible
  - Fonction Direction des soins facilement accessible
- 1 des bulles de confidentialité sera située à proximité du secteur RH
- Les bureaux du secteur informatique seront communicants
- Accès aisé pour gestion courrier (arrivée et départ)
- Boîte aux Lettres Médecins en entrée de service

Points particuliers :

- La facturation n'est pas traitée dans cette feuille PROG car elle est détachée de l'Administration et reste dans son emplacement actuel, à proximité des admissions

7.3.7.2 Espaces réunions :

Capacité : - 2 salles de réunions

Principes fonctionnels :

- Principe de modularité des salles de réunions :
  - 2 salles de réunions
  - Pas de pente dans la salle

7.3.7.3 Services support :

Capacité : Cette Entité décrit les services suivants :

- ÉQUIPE HYGIENE
- MÉDECINE DU TRAVAIL
- CADRES SUPP
- GESTION FLUX

- ESPACES ASSOCIATIONS

- SALLE QVT

Dont les capacités détaillées sont décrites dans la feuille de PRÉ PROG

Principes fonctionnels :

- Implantation Médecine du Travail en rez de jardin de L'EHPAD réutiliser permettant un accès direct depuis l'extérieur
- Implantation des 3 bureaux Cadres supp à proximité de chaque service clinique : HC Médecine / HC Chirurgie / Urgences
- Implantation bureau Gestionnaires de flux, soit à l'étage des Urgences, soit à l'étage de Médecine

7.3.7.4 Instances représentatives du personnel (irp) :

Capacité : * Locaux CSE : 1 bureau 2 PT

* Locaux Syndicaux : 2 bureaux 2 PT

Principes fonctionnels :

- Éclairage naturel
- Évolution si 3ème syndicat : Création nouveau local CSE et création local 3ème syndicat sur ancien local CSE

7.3.8 Logistique médicale

7.3.8.1 Pharmacie à usage intérieur (PUI) :

Capacité : - Besoins calés sur la desserte de :
- 196 lits et places CH Sud Gironde :
- 165 lits de Médico-social du CH Sud Gironde

PUI dont les principales composantes sont :

- Zone de réception (palettes, colis, avec zone de quarantaine)
- Zone de stockage Médicaments, dont zone de médicaments réfrigérés et congelés
- Zone de stockage Médicaments stupéfiants
- Zone de stockage Solutés (palettes)
- Zone de stockage DM
- Zone PDA
- Zone Interface services (incluant une zone de nettoyage et d'entretien des dispositifs de liaison entre services de soins et PUI
- Zone de stockage Produits inflammables
- Zone de stockage chariots vides
- Zone bureau (compris Archivage)
- Zone rétrocession
- Unité de Reconstitution des cytotoxiques

Principes fonctionnels généraux :

- Accès direct depuis cour logistique, avec quai de déchargement des livraisons couvert
- Locaux sécurisés à accès contrôlé
- Locaux permettant la conservation des produits de santé dans de bonnes conditions d'hygiène, de température et d'humidité
- Mise en œuvre d'une liaison efficace entre PHARMA et BOP pour acheminement direct de la PHARMA vers le BOP (y compris DM)
- Proximité fonctionnelle très forte avec service HAD
- Principe de marche en avant : Livraison extérieure / Stockage / Livraison services
- Principe de marche en avant également dans la préparation des chariots de services, et donc dans l'agencement des locaux et des zones de stockage : Produits inflammables / Stock palettes / Stock DM / Stock médicaments
- Objectif de décloisonnement maximal des stockages (Hors stock palettes)
- Intégration zone PDA avec stockeurs et automates (Intégration optimisation de surfaces dans stockages Médicaments sur rayonnage (partiel)
- Intégration zone Rétrocession (environ 100 rétrocessions / mois)
- Zone URC intégrée à la Pharmacie
- Sas livraison services : commandé par 1 porte extérieure (accès Perso Ets) / 1 porte intérieure vers Pharma (accès contrôlé PHARMA), et mutualisant les fonctions de stockage des chariots préparés en attente de départ vers services (et chariots vides retour de services, armoires (2) de stockage des services, et guichet interface sas / Pharma)
- Sas de livraison sites rattachés
- Fonctionnement vestiaires Personnel PUI sur vestiaires centraux CH

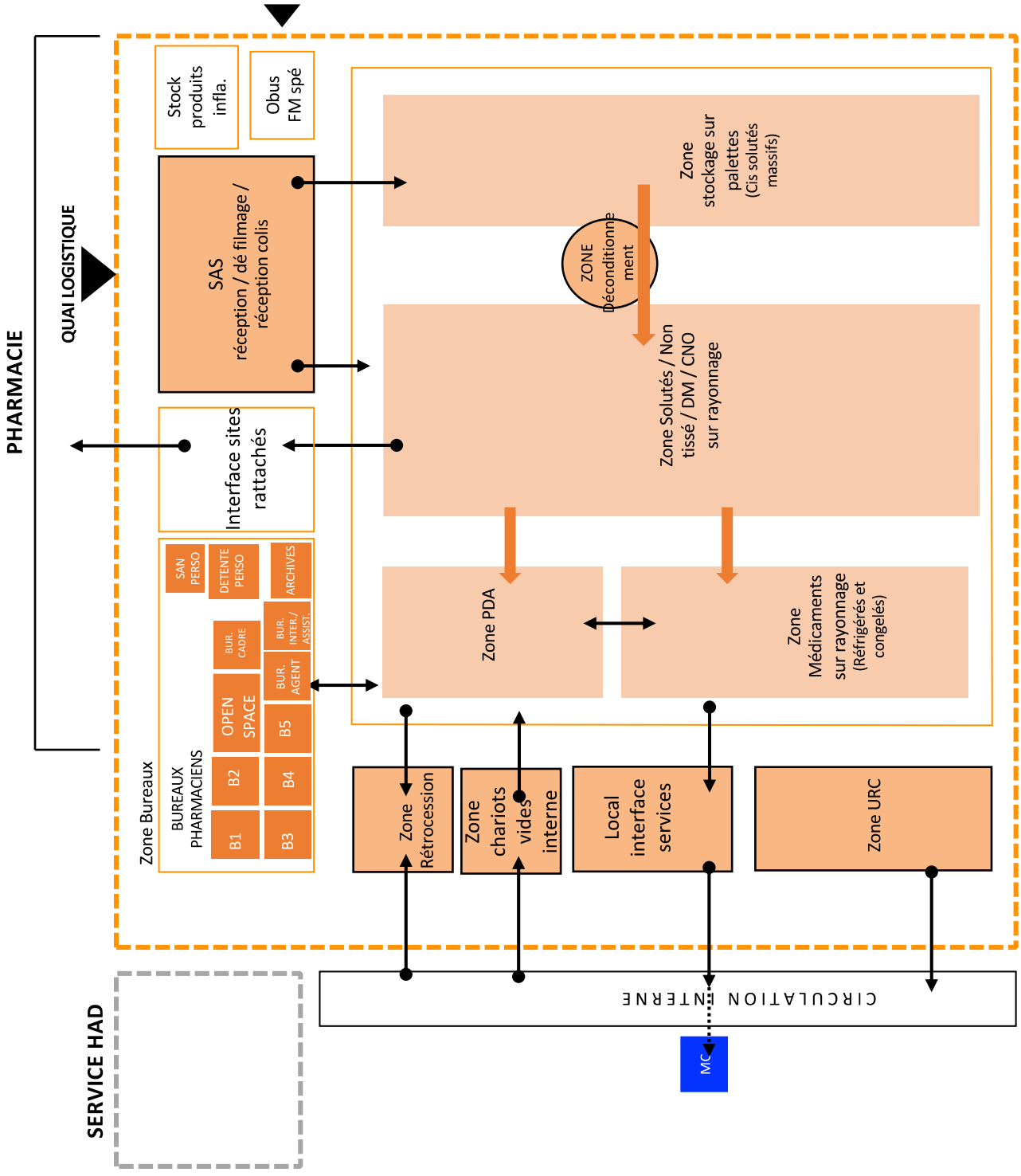
Principes fonctionnels particuliers :

- Zone Bureaux : 5 bureaux Pharmaciens (5 x 1 PT) / 1 bureau Interne - Assistant spécialiste (1 PT) / 1 open-space PPH (6 PT pour 11 PPH) / 1 bureau cadre (1 PT) / 1 bureau agent administratif
- Préparatoire (Obligatoire / Guide de BPPH) / Utilisation en zone PDA
- Salle de réunion de service dans local détente

Points particuliers :

- Mise en œuvre du système "plein / vide"
- Livraison des services 2 x par semaine pour les Médicaments / 1 x par semaine pour les DM et solutés massifs
- Mesures conservatoires pour installer un robot DJIN pour médicaments (sur zones picking médicaments)

Schéma fonctionnel : PHARMACIE



7.3.8.2 Stérilisation centrale :

Capacité : Stérilisation centrale desservant :

- BOP site de LANGON de 4 salles
- Site de CADILLAC (Dentaire ...)
- **Soit la Mise en place de 2 Autoclaves et 2 laveurs**

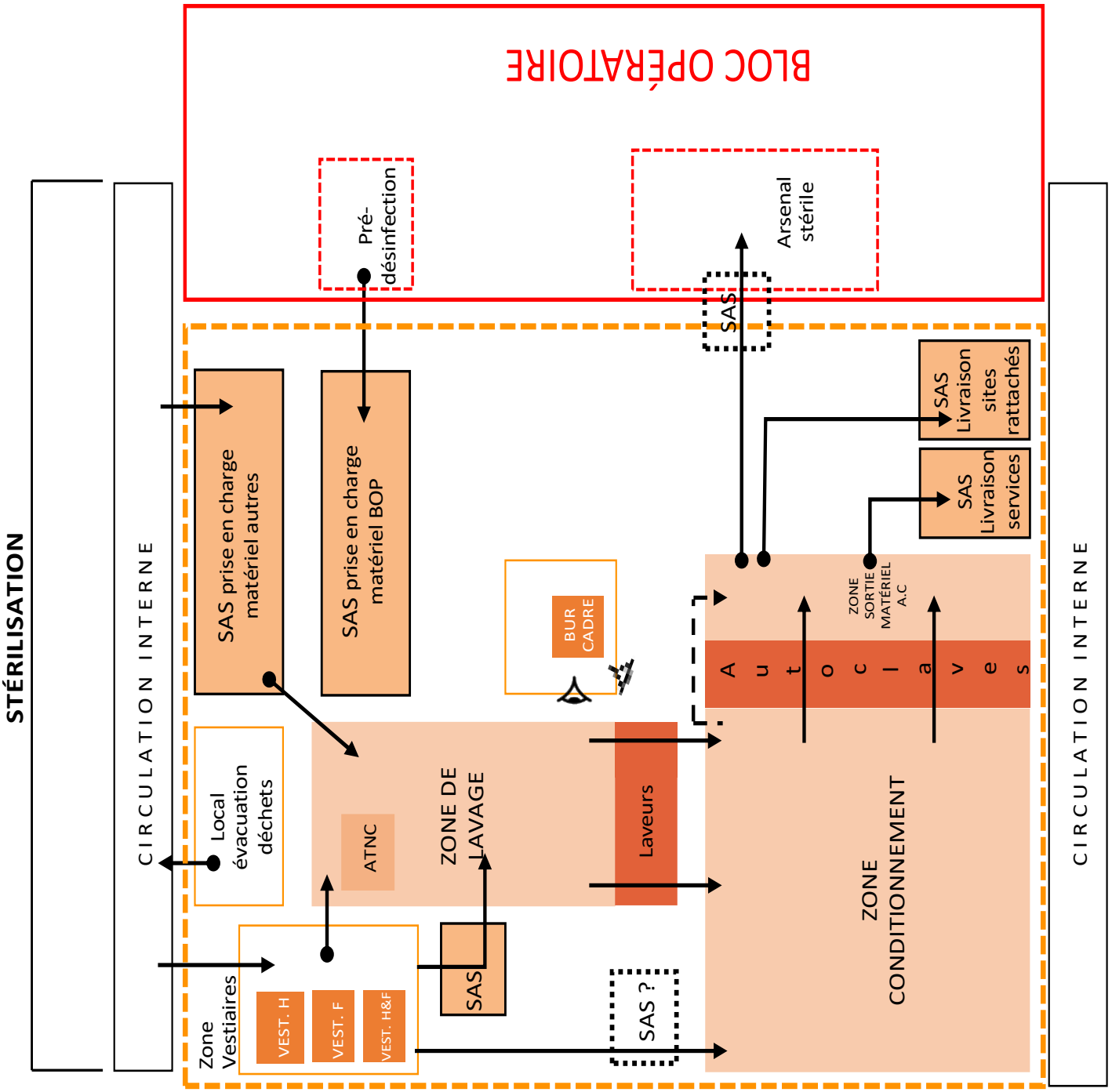
Principes fonctionnels :

- Implantation souhaitée en contiguïté du BOP, avec accès direct du BOP au stockage stérile et à la salle de lavage (via local de pré-désinfection)
- Vest "ville / bleu" /distinct F & H, communs pour zone lavage et conditionnement / sas pour accéder à la zone lavage
- Bureau polyvalent avec vision sur zone de lavage
- Objectif de décloisonnement entre conditionnement et chargement autoclaves (traitement CVC idem : risque 2 ISO8)
- Évacuation du matériel à stériliser sur chariots depuis BOP (ASH) dans local de Pré-désinfection (BOP) / contrôle temps de trempage), puis prise en charge en STÉ dans sas de prise en charge matériel à stériliser (STÉ vidage bacs avec bornes d'aspiration)
- Évacuation des déchets spécifiques au niveau du BOP
- Poste contrôle ancillaires (Inf. DMI) dans local arrivée et stock emballage ancillaires (paillasse de 4ml) / les ancillaires sont ensuite pris en charge en zone lavage de la STÉ / Les implants sont stockés dans 1 zone spécifique de ce local, pour ensuite être récupérés par le BOP
- Stock ancillaires (compris emballages) : décrit dans ce Service
- Pas de salle de pause interne STÉ : 1 seule personne (dans Bureau)

Données spécifiques :

- Personnel actuel :
  - 1 personne en zone de lavage
  - 1 personne (exceptionnellement 2) en zone de conditionnement

Schéma fonctionnel : STÉRILISATION



7.3.9 Service mortuaire :

Principes fonctionnels :

- Séparation des flux : Accès familles sans croiser des corps arrivant au service
- Accueil familles plutôt sur le hall du CH, avec prise en charge rapide pour attente des familles directement dans l'attente du Service Mortuaire
- Accès des corps par circulation interne / la plus directe possible, sans passer par une circ. publique au niveau du Service Mortuaire
- Stationnement des convois mortuaires à l'abri des regards et flux patients et logistiques
- Les salons de présentation des corps sont en double accès : Depuis salle de conservation des corps / Depuis salle attente familles

Environnement règlementaire :

- Service obligatoire en interne lorsque l'établissement connait plus de 200 décès par an (1 chambre funéraire)
- En dessous de ce seuil, le service peut être traité en externe.

Données complémentaires : 2021 : 260 décès annuels

7.3.10 Logistique hôtelière

7.3.10.1 Vestiaires centraux :

Capacité : - Vestiaires regroupés et centralisés pour l'ensemble du personnel,

Hors services avec vestiaires "ville-bleu" (BOP / STÉRILISATION), ou spécifiques (CUISINE / LABO BIO)

Hors administration et secrétaires (pas de tenue spécifique) & personnel d'accueil

- Base capacitaire : **300 porteurs** (Compris Médecins / Internes / stagiaires) en vestiaires centraux

- Répartition de 70% femmes & 30% hommes = **210 casiers vestiaires femmes** / **90 casiers vestiaires hommes**

Principes fonctionnels :

- Mise à disposition tenues dans un DAV (Distributeur Automatique de Vêtements)
- Casiers non nominatifs / superposés / dimensions : 2 casiers pour emprise 50cm prof - 40cm large
- Cases nominatives (Pour laisser effets personnels de travail sur site)
- Positionnement sur accès Personnel et en proximité du Restaurant Personnel (Prise de repas en tenue civile)
- Principes : Locaux de 100 casiers vestiaires maximum avec 16 personnes présentes simultanément au maximum.
  Pour rappel : Se conformer à la réglementation "Installations sanitaires" Art. R. 232-2-2 à R. 232-2-3 du code du travail

  -1 douche pour 8 personnes simultanément

  -1 lavabo pour 10 personnes simultanément

  -2 WC pour 20 femmes simultanément

  -1 WC + 1urinoir pour 20 hommes simultanément

Des installations doivent être prévues pour les personnes handicapées

7.3.10.2 Lingerie :

Principes fonctionnels :

- Linge Personnel & Médecins vestiaires :
  CF PROG VESTIAIRES (Description DAV et Vestiaires)
- Linge personnel vestiaires « ville / Bleu » :
  Tenues UU mises à disposition en vestiaires des services concernés : BOP / STE (CF PROG BOP et PROG STE)
- Linge plat :
  Principe de gestion et de livraison :

  Étape 1 : Mise à disposition Rolls linge Propre des services :
  - Armoires (2 à 3) par service livrées par société prestataire le matin dans le local roll de la lingerie (stock distinct pour tenues propres)
  - Appoint éventuel des armoires fait par lingère en lingerie (Local roll en contiguïté et communicant avec lingerie)

  Étape 2 : Acheminement des rolls dans les services :
  - Les rolls linge sale sont descendus dans le local linge sale
  - Personnel prend rolls LP, et les acheminent dans le service,
  - Appoint linge des armoires (2) des services : Le roll devient un roll vide et est positionné en local Linge sale / Déchets

  Sur une base d'un enlèvement 5/7j, les besoins en locaux sont donc :
  - Stock roll LP pour 10 services, soit 20 rolls/jour théorique, retenu à **25 rolls**
  - Stock roll LS pour **40 rolls** (Pic du lundi matin)
  - Stock linge propre (Stockage appoint et réserve linge plat / Tri et préparation livraison des services) compris 1 PT lingère
- Laverie :
  - Pas de lavage tenues, ni Patients, ni Personnel
  - Laverie pour lavage franges et autres décrite dans le service Bionettoyage

Points particuliers :

- Utilisation des vestiaires centraux de l'établissement pour Personnel Lingerie

7.3.10.3 Déchets :

Principes fonctionnels :

- DAOM : Enlevés par le SICTOM, tous les jours, sauf le dimanche
- Déchets recyclables : Enlevés par le SICTOM, tous les jours, sauf le dimanche
- DASRI : Enlèvements en GRV par Prestataire
- Principes enlèvement Services :
  - Chariots navettes inox dans les services / descendus pour remplissage des GRV dans les locaux déchets centraux
    En base process maintenu, sur la base de chariots navettes inox double compartiment DAOM / DASRI

Données de Cahier des Charges :

- DAOM : - 20 GRV
- DASRI : Prise en compte pour le moment d'un système classique d'enlèvement des DASRI par prestataire externe (6 jours / 7), qui nettoie les GRV puis les ramène.
  Soit une base de 18 GRV (770l) en prod jour et un local dimensionné à 20 GRV

  La bascule GRV vide / GRV plein lors de la livraison sera gérée par un stock tampon sur le quai

  Ce local comprendra également :

  - Une cuve de rétention des déchets toxiques
- RECYCLABLES : 10 GRV
- Locaux pour campagne de lavage GRV DAOM et RECYCLABLES (Hors supports soins dans locaux spécifiques) :
  Zone couverte extérieure permettant d'organiser une marche en avant du processus de lavage :

  - Attente des GRV ou équipements sales
  - Nettoyage à grande eau entre les deux
  - Séchage des GRV ou équipements propres
    Locaux situés en interface extérieur (GRV à laver) et intérieur (GRV propres à monter dans les services)

7.3.10.4 Archivage :

Principes fonctionnels :

- Archives dossiers Médicaux (8 ans sur site)
- Archives Administratives (100% sur site)
- Archives RH & Affaires Médicales (100% sur site)

Données diverses :

* Stock compact : Ratio de 0,6m2 pour 1 ml de rayonnage au sol

7.3.10.5 Bionettoyage :

Capacités / Principes fonctionnels généraux :

- Buanderie interne pour lavage :
  - Franges et lavettes
  - Lavage "exceptionnel" des matériels de contention et brassards
- Équipement : 2 LL / 1 SL / 1 PH
- Chariots Ménage pour les services du RDJ qui n'en sont pas équipés, dans le local stock machines

Points fonctionnels détaillés :

- Utilisation des vestiaires logistiques de l'établissement
- Stock produits d'hygiène en magasin général
- Stock produits machines : Principe de dotation minimale dans ce local

7.3.10.6 Magasin général :

Cahier Des Charges :

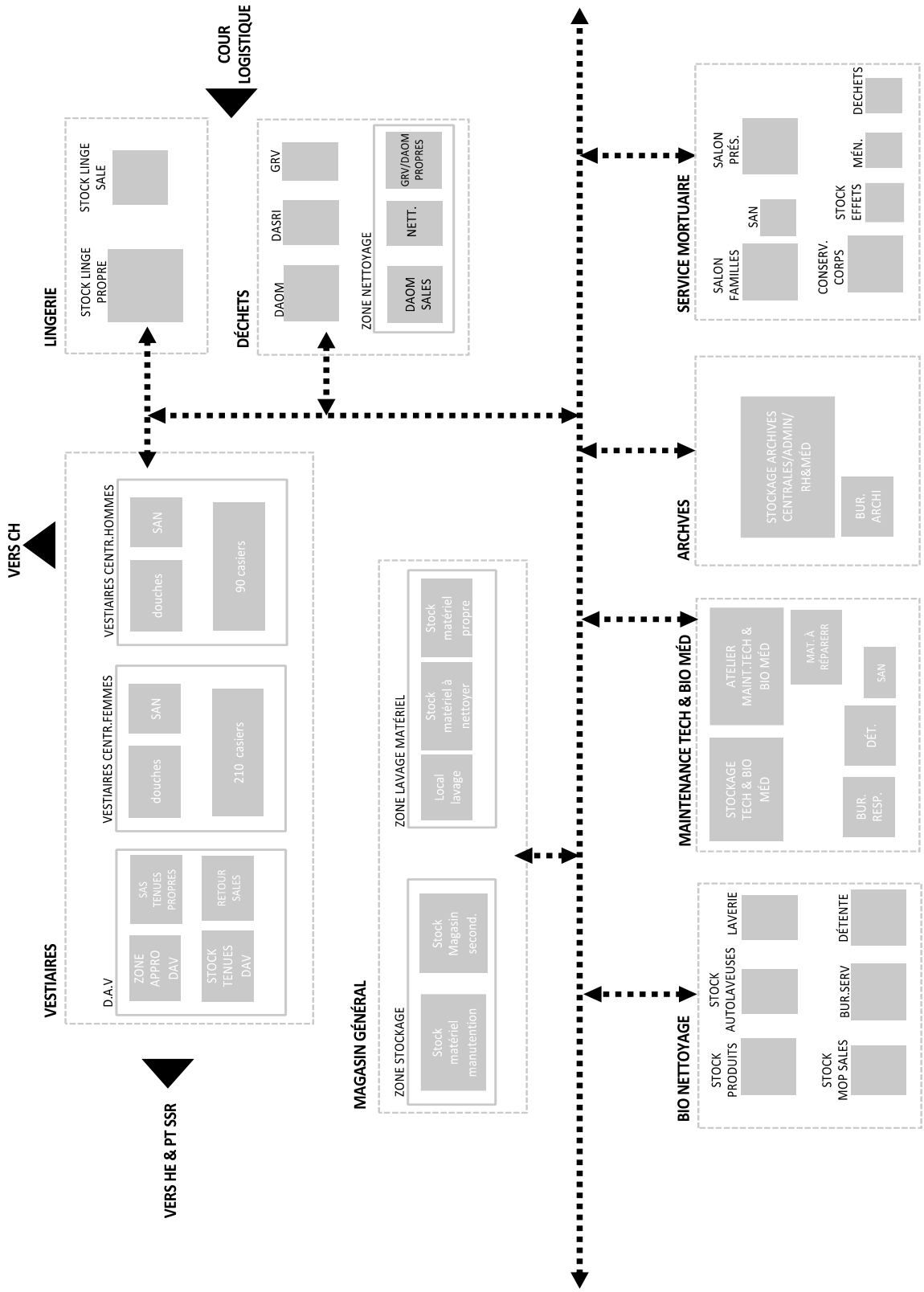
- Organisation actuelle : Magasin central sur le site de LA REOLE et magasin secondaire sur le site de LANGON
  Process maintenu en base
- Stockage de :
  - Économat & DM non Stérile
- Base réappro hebdomadaire.

7.3.10.7 Maintenance technique & biomédicale :

Principes fonctionnels :

- Organisation cible : Regroupement des service Maintenance Bâtiment & Maintenance Bio médicale
- Accès très rapide de la Maintenance Bio Médicale aux Blocs Opératoires et Lits de Soins Critiques

Schéma fonctionnel : LOGISTIQUE HÔTELIÈRE



8 SURFACES PROGRAMMEES - LANGON

ENTITES FONCTIONNELLES & SERVICES	RECAP PRE PROG VD3 SU	RECAP PRE PROG VD3 SDO	SURFACES EXISTANTES SDO	SERVICES EXISTANTS INCHANGES SDO	SDO TOTALES PROJET SDO
HOSPITALISATION COMPLETE	**4 460 m²**	**5 976 m²**	**4 861 m²**	**1 433 m²**	**6 809 m²**
HOSPI CHIR	**867 m²**	**1 162 m²**			**1 162 m²**
HC CHIR	867 m²	1 162 m²	693 m²		1 162 m²
HOSPI MEDECINE	**3 352 m²**	**4 491 m²**			**4 491 m²**
HC MED POLY - M1	1 323 m²	1 773 m²	1 007 m²		1 773 m²
HC MED - M2 - CARDIO	815 m²	1 092 m²	797 m²	600 m²	1 692 m²
HC MED - M3 - UGA	661 m²	885 m²	693 m²		885 m²
HC USP	553 m²	741 m²	750 m²		741 m²
HOSPI PEDIATRIE	**241 m²**	**323 m²**			**323 m²**
HOSPI MATERNITE			**833 m²**	**833 m²**	**833 m²**
LOCAUX COMMUNS HC	0 m²	0 m²			**0 m²**
			88 m²		
HEBERGEMENT AMBULATOIRE	**228 m²**	**306 m²**	**997 m²**	**997 m²**	**1 303 m²**
UNITE DE CHIRURGIE AMBULATOIRE	**228 m²**	**306 m²**			**306 m²**
HDJ MEDECINE			**997 m²**	**997 m²**	**997 m²**
HDJ MATER					**0 m²**
HDJ SOINS PALLIATIFS					
LITS DE SOINS CRITIQUES	**375 m²**	**521 m²**	**326 m²**	**0 m²**	**521 m²**
USIP Dérogatoire	**375 m²**	**521 m²**	**326 m²**		**521 m²**
PLATEAU TECHNIQUE OUVERT	**1 716 m²**	**2 205 m²**	**3 234 m²**	**1 503 m²**	**3 708 m²**
URGENCES	**786 m²**	**1 092 m²**	**833 m²**		**1 092 m²**
EQUIPE MOBILE SOINS PALLIATIFS	**64 m²**	**79 m²**	**80 m²**		**79 m²**
HAD	**324 m²**	**404 m²**	**404 m²**		**404 m²**
PASS	**50 m²**	**63 m²**	**26 m²**		**63 m²**
LABORATOIRE BIOLOGIE	**493 m²**	**567 m²**	**364 m²**		**567 m²**
IMAGERIE			**1 527 m²**	**1 503 m²**	**1 503 m²**
CONSULTATIONS	**994 m²**	**1 243 m²**	**1 484 m²**	**515 m²**	**1 758 m²**
CONSULTATIONS GENERALES	**852 m²**	**1 065 m²**	**693 m²**		**1 065 m²**
CONSULTATIONS GYNECO			**771 m²**	**515 m²**	**515 m²**
EXT CONSULTATIONS GYNECO	**112 m²**	**140 m²**			**140 m²**
CONSULTATIONS ONCO					**0 m²**
ZONE PRELEVEMENT LABO BIO	**30 m²**	**38 m²**	**20 m²**		**38 m²**
PLATEAU TECHNIQUE PROTEGE	**540 m²**	**750 m²**	**982 m²**	**236 m²**	**986 m²**
BLOC OP CHIRURGIE	**540 m²**	**750 m²**	**746 m²**		**750 m²**
BLOC OBSTETRICAL			**236 m²**	**236 m²**	**236 m²**
SERVICES GENERAUX	**1 449 m²**	**1 740 m²**	**2 676 m²**	**740 m²**	**2 480 m²**
HALL / ACCUEIL / ADMISSIONS			**450 m²**	**495 m²**	**495 m²**
ADMINISTRATION	**814 m²**	**1 015 m²**	**1 340 m²**		**1 015 m²**
ESPACES REUNIONS / FORMATIONS	**217 m²**	**227 m²**	**230 m²**		**227 m²**
SERVICES SUPPORT	**221 m²**	**276 m²**	**280 m²**		**276 m²**
LOCAUX REPRESENTANTS PERSONNEL	**66 m²**	**69 m²**	**45 m²**		**69 m²**
FACTU					**0 m²**
CAFE					**0 m²**
RESTAURANT			**260 m²**	**245 m²**	**245 m²**
CHAMBRE DE GARDE / INTERNAT	**132 m²**	**152 m²**	**71 m²**		**152 m²**
LOGISTIQUE MEDICALE	**1 026 m²**	**1 121 m²**	**919 m²**	**0 m²**	**1 121 m²**
PHARMACIE	**868 m²**	**954 m²**	**809 m²**		**954 m²**
STERILISATION	**149 m²**	**156 m²**	**110 m²**		**156 m²**
GESTION DMI	**10 m²**	**11 m²**			**11 m²**
LOGISTIQUE HOTELIERE	**1 084 m²**	**1 137 m²**	**1 687 m²**	**0 m²**	**1 137 m²**
VESTIAIRES CENTRAUX	**251 m²**	**263 m²**	**304 m²**		**263 m²**
LINGERIE	**90 m²**	**95 m²**	**97 m²**		**95 m²**
LOCAUX DECHETS	**121 m²**	**126 m²**	**54 m²**		**126 m²**
ARCHIVAGE RDC	**195 m²**	**205 m²**	**381 m²**		**205 m²**
ARCHIVAGE Sous-Sol			693 m²		
SERVICE MORTUAIRE	**58 m²**	**64 m²**	**91 m²**		**64 m²**
LOCAUX BIO NETTOYAGE	**84 m²**	**88 m²**	**56 m²**		**88 m²**
MAGASIN GENERAL	**87 m²**	**91 m²**	**11 m²**		**91 m²**
MAINTENANCE TECHNIQUE & BIO MEDICALE	**198 m²**	**206 m²**			**206 m²**
Sous-total surface des services	**11 870 m²**	**14 999 m²**	**17 166 m²**	**5 424 m²**	**19 823 m²**
Locaux techniques	**0 m²**	**1 800 m²**	**2 580 m²**	**651 m²**	**2 451 m²**
LT LOCAUX TECHNIQUES		1 800 m²	2 580 m²	651 m²	2 451 m²
Circulations générales	**0 m²**	**1 275 m²**	**1 459 m²**	**461 m²**	**1 736 m²**
Circulations inter-entités horizontales et verticales		1 275 m²	1 459 m²	461 m²	1 736 m²
Total SDO PROJET CH LANGON	**11 870 m²**	**18 073 m²**	**21 205 m²**	**6 536 m²**	**24 009 m²**
		A	C	B	A+B
				surfaces neuves = A+B-C	**2 804 m²**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

HEBERGEMENT CHIRURGIE - C1

Capacité: - **Capacité globale HC Chirurgie : 30 lits**, répartis de la manière suivante:
- % de 80% de lits en CP en CHIR (soit 3 CD / 20 CP pour 1 service de 26 lits)

Principes fonctionnels:
- Organisation en 1 service de 30 lits, mais avec 2 zones d'hébergement identifiées et contigües afin de générer des souplesses de capacité, et des mutualisations de fonctions
- Des fonctions communes pour le service de 30 lits:
  - Secrétariat / Bureau tertiaire Médecins / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
  - Bureau(x) Médecins & Bureau(x) Internes
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Logistique commune: Evacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage / Salle de pause / Stockage linge propre
- Des fonctions par secteur d'hébergement:
  - Chambres
  - Utilités sale
- une salle de Kiné

Points particuliers: - Bureaux Medicaux pour consultation et support médical post opératoire gériatrique

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCES				
Salon d'étage	1	30,00 m²	30,00 m²	Usage polyvalent: Salon familles et Salle de staff (Capacité de 15 personnes)
Sanitaire(s) public				Positionnement au niveau du salon
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau(x) Secrétariat	1	12,00 m²	12,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau(x) Tertiaire Médical	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) polyvalent	1	15,00 m²	15,00 m²	Fonction entretien familles pour Praticien ou Personnel
Bureau(x) cadre(s)	1	12,00 m²	12,00 m²	1 poste(s) de travail
Sous-total		***Total***	***88,25 m²***	
ZONE HEBERGEMENT SERVICE C1				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 1 table position assise 4 chariots de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	18,00 m²	18,00 m²	1 paillasse de préparation 4 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat Mobilier rangement sur roulettes 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins Virage sur allège si cloison avec zone coord soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	5,00 m²	5,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Bureau(x) Médecins - Orthopédie	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) Médecins - Viscéral	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) Médecins - UPOG	1	26,00 m²	26,00 m²	3 poste(s) de travail
Bureau(x) Internes & Généraliste(s)	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail non permanents
Zone HC CHIR				
Chambres simples	14	14,00 m²	196,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	14	4,00 m²	56,00 m²	
Chambres simples PMR	5	15,50 m²	77,50 m²	
SdD de chambre simple avec WC	5	4,50 m²	22,50 m²	
Chambres simples "Bariatrique"	5	19,00 m²	95,00 m²	Porte de 140 cm 1 lit + 1 table de chevet + 1 fauteuil + 1 bureau/table + armoire toute hauteur (rangement valise + coffre fort) fermable à clef + 1 chaise accompagnant Rail transfert latéral
SdD de chambre simple "Bariatrique" avec WC	5	5,50 m²	27,50 m²	Porte de 120 cm Vasque simple + douche + wc Espace latéral vasque (ou tablette) pour poser effets personnels
Chambres doubles	3	21,50 m²	64,50 m²	
SdD de chambre double	3	3,50 m²	10,50 m²	
Salle Kiné 1	1	50,00 m²	50,00 m²	6 Personnes avec équipement / 1 professionnel 1 zone stockage (Armoires)
Sous-total			***722,50 m²***	***30 lit (s)***

ZONE LOGISTIQUE				
Zone Logistique centrale (pour le service)				
Salle de pause Personnel	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PH / 1 table détente (6 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / machine à glace / 1 machine boissons chaudes Liaison appels patients et report appel malades
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	Positionnement dans chaque service
Office d'étage	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PH Préparation collation Patient 2 Chariots repas
Local Stock matériel roulant	1	15,00 m²	15,00 m²	* 1 brancard(s) de secours * 2 fauteuil(s) roulant(s) * 1 ou 2 lève-malades * 2 pieds à perf de secours (pied à perf dans les chambres) * 2 UMP
Local ménage	1	8,00 m²	8,00 m²	* 2 chariots ménage * 1 mono-brosse * 1 stock produit * 1 vidoir / 1 LM
Local Linge sale / déchets	1	10,00 m²	10,00 m²	1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 2 rolls LS / 1 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Zone logistique centre de service (Par zone HC)				
Local linge propre	1	10,00 m²	10,00 m²	* 1 armoire linge * 2 chariots AS * 1 ml de rayonnage (Stock alèses, couvre lit, …)
Utilité sale	2	4,00 m²	8,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sous-total			***82,50 m²***	
SOUS-TOTAL SU Hospi. Chir C1			**893,25 m²**	
CIRCULATIONS		25%	223,31 m²	
CLOISONS & GAINES		9%	80,39 m²	
TOTAL SDO Hospi. Chir C1			**1 196,96 m²**	**30 lit (s)**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

HEBERGEMENT MEDECINE POLY - M1 (U1 & U2)

V1b du 2023/07/21

Capacité: - **Capacité globale HC Médecine : 110 lits**, répartis de la manière suivante:
- **Service M1: 60 lits** (MED POLY), organisés en 2 unités de 30 lits
- **Service M2: 24 lits** (CARDIO)
- **Service M3: 20 lits** (UNITE GERIATRIE AIGUE)

- A noter que les 60 lits de Médecine sont à appréhender comme 2 services de 25 lits en configuration classique, extensibles à 2 services de 30 lits
- Ce qui veut notamment dire que le % global de 80% de lits en CP, est à caler sur les 25 lits (soit 3 CD / 19 CP pour 1 service en configuration 25 lits, et 8 CD / 14 CP en configuration 30 lits)

Cette feuille de PROG décrit M1 (M2 et M3 décrits dans autre feuille PRE PROG)

Principes fonctionnels: - Des fonctions communes pour les 2 unités du service de 60 lits:
- Secrétariat / Bureau tertiaire Médecins / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
- Salle de pause / Office / Evacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage

- Des fonctions par Unité (30 lits):
- Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
- Chambres
- Bureau(x) Médecins & Bureau(x) Internes
- Stockage linge propre
- 1 US au centre de chaque service
- Local linge propre

Points particuliers: - A compléter

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1a: MàJ suite réunion MOA du 2023/07/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCES COMMUNE SERVICE M1				
Salon d'étage	1	30,00 m²	30,00 m²	Usage polyvalent: Salon familles et Salle de staff (Capacité de 15 personnes)
Sanitaire(s) public				Positionnement au niveau du salon
Lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau(x) Secrétariat	1	24,00 m²	24,00 m²	3 poste(s) de travail
Bureau(x) Tertiaire Médical	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau(x) polyvalent	1	15,00 m²	15,00 m²	Fonction entretien familles pour Praticien ou Personnel
Bureau(x) Assistante sociale	1	15,00 m²	15,00 m²	
Bureau(x) cadre(s)	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Zone technique				
Salle Echo	*0*	*12,00 m²*	*0,00 m²*	*Pour patients HC*
Sous-total		***Total***	***113,25 m²***	
ZONE HEBERGEMENT UNITE M1 - U1				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 1 table position assise 4 chariots de visite Accès sur couloir et zone préparation
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	16,00 m²	16,00 m²	1 paillasse de préparation 4 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat Mobilier rangement sur roulettes 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins Virage sur allège si cloison avec zone coord soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	4,00 m²	4,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Bureau(x) Médecins	2	16,00 m²	32,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) Internes	1	12,00 m²	12,00 m²	2 poste(s) de travail non permanents
Chambres simples	11	14,00 m²	154,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	11	3,00 m²	33,00 m²	
Chambres simples PMR	2	15,50 m²	31,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	2	3,50 m²	7,00 m²	
Chambres simples "Bariatrique"	1	19,00 m²	19,00 m²	Porte de 140 cm 1 lit + 1 table de chevet + 1 fauteuil + 1 bureau/table + armoire toute hauteur (rangement valise + coffre fort) fermable à clef + 1 chaise accompagnant Rail transfert latéral
SdD de chambre simple "Bariatrique" avec WC	1	5,00 m²	5,00 m²	Porte de 120 cm Vasque simple + douche + wc Espace latéral vasque (ou tablette) pour poser effets personnels
Chambres simples "Prestige"	*0*	*21,00 m²*	*0,00 m²*	*Possibilité d'installer 2 lits accolés* *1 zone salon avec canapés et espace travail*
SdD de chambre simple avec WC	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	
Chambres simples doublables	*0*	*21,50 m²*	*0,00 m²*	

SdD de chambre 2 lavabos avec WC	*0*	*3,50 m²*	*0,00 m²*	
Chambres doubles	8	21,50 m²	172,00 m²	
SdD de chambre double	8	3,50 m²	28,00 m²	
WC chambre	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
Sous-total			***537,00 m²***	***30 lit (s)***

ZONE HEBERGEMENT UNITE M1 - U2				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 1 table position assise 4 chariots de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	16,00 m²	16,00 m²	1 paillasse de préparation 4 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	4,00 m²	4,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Bureau(x) Médecins	2	16,00 m²	32,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) Internes	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Chambres simples	11	14,00 m²	154,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	11	3,00 m²	33,00 m²	
Chambres simples PMR	2	15,50 m²	31,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	2	3,50 m²	7,00 m²	
Chambres simples "Bariatrique"	1	19,00 m²	19,00 m²	Porte de 140 cm 1 lit + 1 table de chevet + 1 fauteuil + 1 bureau/table + armoire toute hauteur (rangement valise + coffre fort) fermable à clef + 1 chaise accompagnant Rail transfert latéral
SdD de chambre simple "Bariatrique" avec WC	1	5,00 m²	5,00 m²	Porte de 120 cm Vasque simple + douche + wc Espace latéral vasque (ou tablette) pour poser effets personnels
Chambres simples "Prestige"	*0*	*21,00 m²*	*0,00 m²*	*Possibilité d'installer 2 lits accolés* *1 zone salon avec canapés et espace travail*
SdD de chambre simple avec WC	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	
Chambres simples doublables	*0*	*21,50 m²*	*0,00 m²*	
SdD de chambre 2 lavabos avec WC	*0*	*3,50 m²*	*0,00 m²*	
Chambres doubles	8	21,50 m²	172,00 m²	
SdD de chambre double	8	3,50 m²	28,00 m²	
WC chambre	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
Sous-total			***541,00 m²***	***30 lit (s)***

ZONE LOGISTIQUE				
Zone commune service				
Salle de pause Personnel	1	25,00 m²	25,00 m²	1 PH / 1 table détente (12 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / machine à glace / 1 machine boissons chaudes Liaison appels patients et report appel malades
Office d'étage	1	20,00 m²	20,00 m²	1 PH Préparation collation Patient 4 Chariots repas
Local Brancard - Douche	1	10,00 m²	10,00 m²	1 chariot douche 1 lave mains"
Local Stock matériel roulant	1	20,00 m²	20,00 m²	* 1 brancard(s) de secours * 2 fauteuil(s) roulant(s) * 1 ou 2 lève-malades * 2 pieds à perf de secours (pied à perf dans les chambres) * 4 UMP
Local ménage	1	10,00 m²	10,00 m²	* 4 chariots ménage * 1 mono-brosse * 1 stock produit * 1 vidoir / 1 LM
Local Linge sale / déchets	1	16,00 m²	16,00 m²	2 GRV DAOM / 2 GRV DASRI / 4 rolls LS / 2 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Zone spécifique par Unité				
Sanitaires personnel	2	1,50 m²	3,00 m²	Positionnement dans chaque service
Local linge propre	2	10,00 m²	20,00 m²	1 dans chaque service * 1 armoire linge * 2 chariots AS * 1 ml de rayonnage (Stock alèses, couvre lit, …)
Utilité sale	2	4,00 m²	8,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sous-total			***132,00 m²***	

SOUS-TOTAL SU Hospi. Med Poly M1		**1 323,25 m²**	
CIRCULATIONS	25%	330,81 m²	
CLOISONS & GAINES	9%	119,09 m²	
TOTAL SDO Hospi. Med Poly M1		**1 773,16 m²**	**60 lit (s)**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

HEBERGEMENT MEDECINE - M2 (CARDIOLOGIE)

V1b du 2023/07/21

Capacité: - **Capacité globale HC Médecine : 110 lits**, répartis de la manière suivante:
- **Service M1: 60 lits** (MED POLY), organisés en 2 unités de 30 lits
- **Service M2: 24 lits** (CARDIO)
- **Service M3: 20 lits** (UNITE GERIATRIE AIGUE)
- % global de 80% de lits en CP (soit 2CD / 20 CP pour 1 service de 24 lits)

Cette feuille de PROG décrit M2 (M1 et M3 décrits dans autre feuille PRE PROG)

Principes fonctionnels: - Service autonome avec une zone de consultation dédiée et contigüe: Car Equipemements spécifiques (Echo ...) nécessaires dans ces 2 environnements
- 1 zone HC avec:
  - Secrétariat / Bureau tertiaire Médecins / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
  - Bureau(x) Médecins & Bureau(x) Internes
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Chambres
  - Logistique commune: Evacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage / Salle de pause / Stockage linge propre
  - Logistique coeur de service: Utilités sale
- 1 zone Consultations avec:
  - 1 Attente
  - 4 Bureau(x) de consultation: 2 Cardiologues / 1 IPA (Cis Sommeil) / 1 post AVC
  - 1 salle Echo (entre les 2 bureaux de consultation Cardiologues)
  - 1 salle Epreuve d'effort

A noter que les zones Accueil - Secrétariat et Logistique de l'HC seront utilisées par le secteur Consultations

Points particuliers: - Lits équipés de télémétrie dans le service ?

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCES & SUPPORT				
Salon d'étage	1	30,00 m²	30,00 m²	Usage polyvalent: Salon familles et Salle de staff (Capacité de 15 personnes)
Sanitaire(s) public				Positionnement au niveau du salon
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	2	3,25 m²	6,50 m²	Utilisés également pour Consultations
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau(x) Secrétariat	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) Tertiaire Médical	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau polyvalent	1	15,00 m²	15,00 m²	Fonction entretien familles pour Praticien ou Personnel
Bureau cadre(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Zone Consultations				
Salle Attente Externes	1	15,00 m²	15,00 m²	Capacité de 10 personnes (Cis 2 plaves PMR / Brancards)
Bureau(x) Consultation Cardiologues	2	20,00 m²	40,00 m²	
Bureau(x) Consultation IPA	1	20,00 m²	20,00 m²	Cis Consultation Sommeil
Bureau(x) Consultation post-AVC	1	20,00 m²	20,00 m²	
Salle Echo	1	12,00 m²	12,00 m²	Positionnement entre les 2 bureaux de consultation Cardio Accès direct + Accès sur 2 bureaux de consultation Cardio
Salle Epreuve d'effort	1	25,00 m²	25,00 m²	4 Equipements individuels
Sous-total		***Total***	***225,50 m²***	

ZONE HEBERGEMENT SERVICE M3				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 4 chariots de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	16,00 m²	16,00 m²	1 paillasse de préparation 4 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	4,00 m²	4,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Bureau(x) Médecins	2	16,00 m²	32,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) Internes	1	24,00 m²	24,00 m²	4 poste(s) de travail non permanents
Chambres simples	17	14,00 m²	238,00 m²	Dont 8 lits équipés de télémétrie
SdD de chambre simple avec WC	17	3,00 m²	51,00 m²	
Chambres simples PMR	2	15,50 m²	31,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	2	3,50 m²	7,00 m²	
Chambres simples "Bariatrique"	1	19,00 m²	19,00 m²	Porte de 140 cm 1 lit + 1 table de chevet + 1 fauteuil + 1 bureau/table + armoire toute hauteur (rangement valise + coffre fort) fermable à clef + 1 chaise accompagnant Rail transfert latéral
SdD de chambre simple "Bariatrique" avec WC	1	5,00 m²	5,00 m²	Porte de 120 cm Vasque simple + douche + wc Espace latéral vasque (ou tablette) pour poser effets personnels
Chambres simples "Prestige"	*0*	*21,00 m²*	*0,00 m²*	*Possibilité d'installer 2 lits accolés* *1 zone salon avec canapés et espace travail*
SdD de chambre simple avec WC	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	
Chambres simples doublables	*0*	*21,50 m²*	*0,00 m²*	
SdD de chambre 2 lavabos avec WC	*0*	*3,50 m²*	*0,00 m²*	
Chambres doubles	2	21,50 m²	43,00 m²	
SdD de chambre double	2	3,50 m²	7,00 m²	
WC chambre	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
Sous-total			***501,00 m²***	***24 lit (s)***

ZONE LOGISTIQUE				
Zone Logistique centrale				
Salle de pause Personnel	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PH / 1 table détente (6 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / machine à glace / 1 machine boissons chaudes Liaison appels patients et report appel malades
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Office d'étage	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PH Préparation collation Patient 2 Chariots repas
Local Brancard - Douche	1	10,00 m²	10,00 m²	1 chariot douche 1 lave mains"
Local Stock matériel roulant	1	15,00 m²	15,00 m²	* 1 brancard(s) de secours * 1 fauteuil(s) roulant(s) * 1 lève-malades * 2 pieds à perf de secours (pied à perf dans les chambres) * 2 UMP * Echographe
Local ménage	1	8,00 m²	8,00 m²	* 2 chariots ménage * 1 mono-brosse * 1 stock produit * 1 vidoir / 1 LM
Local Linge sale / déchets	1	10,00 m²	10,00 m²	1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 2 rolls LS / 1 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Zone logistique centre de service				
Local linge propre	1	10,00 m²	10,00 m²	1 dans chaque service * 1 armoire linge * 2 chariots AS * 1 ml de rayonnage (Stock alèses, couvre lit, …)
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sous-total			***88,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU Hospi. Med M2		**815,00 m²**	
CIRCULATIONS	25%	203,75 m²	
CLOISONS & GAINES	9%	73,35 m²	
~~TOTAL SDO Hospi. Med M2~~		**~~1 092,10 m²~~**	**~~24 lit (s)~~**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

HEBERGEMENT MEDECINE - M3 (UNITE GERIATRIE AIGÜE)

V1b du 2023/07/21

Capacité: - **Capacité globale HC Médecine : 110 lits**, répartis de la manière suivante:
- **Service M1: 60 lits** (MED POLY), organisés en 2 unités de 30 lits
- **Service M2: 24 lits** (CARDIO)
- **Service M3: 20 lits** (UNITE GERIATRIE AIGUE)

- % global de 80% de lits en CP (soit 2 CD / 16 CP pour 1 service de 20 lits)
Cette feuille de PROG décrit M3 (M1 et M2 décrits dans autre feuille PRE PROG)

Principes fonctionnels généraux:
- Service autonome
- Service composé de 3 secteurs:
  * 1 secteur Equipe Mobile de Gériatrie
  * 1 zone de consultations spécifique
  * 1 secteur Hospitalisation de 20 lits

A noter que le secteur Consultations pourra être utilisé pour les besoins de consultations de l'Equipe mobile de Gériatrie et que les bureaux de l'équipes pourront être installée avec l'équipe de la HAD dans Val de Brion
- Accès à un espace extérieur (USP ou spécifique) Position en terrasse possible
- Accès aisé à un des plateaux kinés des étages d'HC

Principes fonctionnels particuliers:
- 1 zone HC avec:
  - Bureau Cadre Service
  - 2 Bureau(x) Médecins (Position en entrée de service pour que les accès familles n'aient pas à traverser tout le service)
  - 1 Bureau(x) Internes (2 PT)
  - 1 salle activité
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Chambres
  - Logistique commune: Evacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage / Salle de pause / Stockage linge propre / Local brancard-douche (Cis Balnéothérapie)
  - Logistique coeur de service: Utilité sale
- 1 zone Equipe Mobile de Gériatrie, avec:
  - 1 Accueil secrétariat (2 PT)
  - 2 Bureau(x) Médecins / 1 Bureau(x) IDE (2 PT) / 1 Bureau(x) Assistante sociale (1 PT)
- 1 zone Consultations avec:
  - 1 Attente
  - 2 Bureau(x) de consultation: 1 Polyvalent (Mémoire, ...) / 1 Neuro-Psy

Points particuliers: - A compléter le cas échéant

Nota: *PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1a: MàJ suite réunion MOA du 2023/07/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCES & SUPPORT				
Salon d'étage	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*Capacité de 10 personnes* *Local semi ouvert sur circ.*
Sanitaire(s) public				Positionnement au niveau du salon
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Zone Equipe mobile de Gériatrie				
Bureau(x) Secrétariat	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail Mutualisé avec Consultations et HC
Bureau(x) Médical	2	10,00 m²	20,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau(x) IDE	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) Assistante Sociale	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Zone Consultations				
Salle Attente Externes	1	15,00 m²	15,00 m²	Capacité de 6 personnes / 50% fauteuils / Brancards
Bureau(x) Consultation polyvalent	1	20,00 m²	20,00 m²	Compris Mémoire, …
Bureau(x) Consultation Neuro-Psychologue	1	20,00 m²	20,00 m²	
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau cadre(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau polyvalent	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	*Fonction entretien familles pour Praticien ou Personnel*
Bureau(x) Médecins	2	15,00 m²	30,00 m²	1 poste(s) de travail Réception familles
Sous-total		***Total***	***160,25 m²***	

ZONE HEBERGEMENT SERVICE M3				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	15,00 m²	15,00 m²	2 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 3 chariots de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	12,00 m²	12,00 m²	1 paillasse de préparation 3 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	4,00 m²	4,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Salle activité	1	18,00 m²	18,00 m²	Capacité pour 2 patients (+ 2 soignants) Possibilité de prise de repas Possibilité d'activité Kiné
Bureau(x) Médecins	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	
Bureau(x) Internes	1	12,00 m²	12,00 m²	2 poste(s) de travail non permanents
Chambres simples PMR	16	15,00 m²	240,00 m²	Rail Plafonnier 1 Lit accompagnant
SdD de chambre simple avec WC	16	3,50 m²	56,00 m²	
Chambres doubles	2	21,50 m²	43,00 m²	
SdD de chambre double	2	3,50 m²	7,00 m²	
WC chambre	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
Sous-total			***415,00 m²***	***20 lit (s)***

ZONE LOGISTIQUE				
Zone Logistique centrale				
Salle de pause Personnel	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PH / 1 table détente (6 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / machine à glace / 1 machine boissons chaudes Liaison appels patients et report appel malades
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	Positionnement dans chaque service
Office d'étage	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PH Préparation collation Patient 1 Chariot(s) repas
Local Brancard - Douche / Balnéothérapie	1	15,00 m²	15,00 m²	1 chariot douche 1 Baignoire Balnéothérapie 1 lave mains"
Local Stock matériel roulant	1	12,00 m²	12,00 m²	* 1 brancard(s) de secours * 1 fauteuil(s) roulant(s) * 1 lève-malades * 2 pieds à perf de secours (pied à perf dans les chambres) * 2 UMP
Local ménage	1	8,00 m²	8,00 m²	* 2 chariots ménage * 1 mono-brosse * 1 stock produit * 1 vidoir / 1 LM
Local Linge sale / déchets	1	10,00 m²	10,00 m²	1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 2 rolls LS / 1 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Zone logistique centre de service				
Local linge propre	1	10,00 m²	10,00 m²	1 dans chaque service * 1 armoire linge * 2 chariots AS * 1 ml de rayonnage (Stock alèses, couvre lit, …)
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sous-total			***85,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU Hospi. Med M3			**660,75 m²**	
CIRCULATIONS		25%	165,19 m²	
CLOISONS & GAINES		9%	59,47 m²	
TOTAL SDO Hospi. Med M3			**885,41 m²**	**20 lit (s)**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

UNITE DE SOINS PALLIATIFS

V3 - MAJ 09/09/24

Capacité: - **Capacité globale USP : 10 lits,**
- % global de 100% de lits en CP

Principes fonctionnels:
- Service isolé et autonome (Hors Logistique éventuellement)
- Service dont le fonctionnement et donc l'organisation fonctionnelle est encadrée par un texte formel de reconnaissance d'Unité, et qui s'organise donc autour de 4 zones principales spécifiques:
  * 1 zone encadrement médical et administratif
  * 1 zone familles (Appartement Familles)
  * 1 zone support et Consultations
  * 1 zone HC (Et HDJ)

  Et des locaux qui doivent être présents dans l'établissement, mais qui peuvent être mutualisés: Salle de visio conférence, salle de formation, Atelier Ergothérapie et 1 espace bien être
- Accès à un espace abrité direct (jardin thérapeutique) avec une partie terrasse abritée
- Accès extérieur direct (24/24) pour l'accueil des familles (sans obligation de passer par les Urgences)
- Lien fonctionnel fort avec l'UMSP
- Accès fluide au service mortuaire

Points particuliers:
- 2 bureaux Médecins (1 PT) / 1 SDR / 1 bureau partagé (Internes / Assistant / Externes / Stagiaires (4 PT)
- 1 bureau cadre / 1 bureau secrétariat (2 PT)
- 1 zone support / Consultation: 1 bureau Entretien / 1 Bureau de consultation
- Locaux Activités (Psychmot & espace Bien-être) et bureau bénévoles Associations
- Locaux Enseignement / Réunions / Télémédecine mutualisés
- Mutualisation logistique possible avec service contigu (Office - Détente / Stock mat roulant / Bionettoyage / Déchets)

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCES & SUPPORT				
Zone entrée Service / Attente	1	10,00 m²	10,00 m²	Capacité d'attente (appoint) de 5 personnes
Sanitaire(s) public				Positionnement au niveau du salon
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Zone Familles				
Chambre famille	1	12,00 m²	12,00 m²	
SDB Chambre famille	1	3,00 m²	3,00 m²	
Zone salon	1	18,00 m²	18,00 m²	Compris kitchenette
Bureau polyvalent	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*Pour Entretien avec les proches* *Utilisation Bureau polyvalent zone consultation*
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau Médecin - Responsables Unité	2	10,00 m²	20,00 m²	1 poste(s) de travail
Salle de réunion / Staff	1	30,00 m²	30,00 m²	Capacité de 15 personnes Proximité PI
Bureau polyvalent	1	24,00 m²	24,00 m²	Bureau partagé 4PT (non permanents) pour Internes / Assistant / Externes / Stagiaires
Bureau cadre(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau secrétariat	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Zone Support & Consultations				
Salle activité	1	15,00 m²	15,00 m²	Activité: Kiné / Psychomot / Ergo / Socio-esthéticienne / Ed Ther / …)
Bureau polyvalent	1	15,00 m²	15,00 m²	Pour Entretien Psychologue / Assistante sociale & Famille
Bureau Consultation	1	15,00 m²	15,00 m²	
Bureau bénévoles Associations	1	6,00 m²	6,00 m²	Stockage matériel
Sous-total		***Total***	***197,25 m²***	

ZONE HEBERGEMENT				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	20,00 m²	20,00 m²	5 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 2 chariots de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	12,00 m²	12,00 m²	1 paillasse de préparation 2 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	4,00 m²	4,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Chambres simples PMR	10	17,00 m²	170,00 m²	Compris Lit accompagnant
SdD de chambre simple avec WC	10	3,50 m²	35,00 m²	
Sous-total			***249,00 m²***	***10 lit (s)***

ZONE LOGISTIQUE				
Zone spécifique service				
Salle de pause Personnel	1	22,00 m²	22,00 m²	1 PH / 1 table détente (10 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / machine à glace / 1 machine boissons chaudes Liaison appels patients et report appel malades
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Local Brancard - Douche / Balnéothérapie	1	15,00 m²	15,00 m²	1 chariot douche 1 Baignoire Balnéothérapie 1 lave mains"
Local Stock matériel roulant	1	40,00 m²	40,00 m²	brancard(s) de secours / fauteuil(s) roulant(s) / Fauteuil "releveur confort" / …
Local linge propre	1	6,00 m²	6,00 m²	1 dans chaque service * 1 armoire linge * 1 chariot(s) AS * 1 ml de rayonnage (Stock alèses, couvre lit, …)
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Zone mutualisable avec le service contigu				
Local ménage	1	8,00 m²	8,00 m²	* 2 chariots ménage * 1 mono-brosse * 1 stock produit * 1 vidoir / 1 LM
Local Linge sale / déchets	1	10,00 m²	10,00 m²	1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 2 rolls LS / 1 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Sous-total			***106,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU USP		**552,75 m²**	
CIRCULATIONS	25%	138,19 m²	
CLOISONS & GAINES	9%	49,75 m²	
TOTAL SDO USP		**740,69 m²**	**10 lit (s)**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

HEBERGEMENT PEDIATRIE

V1b du 2023/07/21

Capacité: - **Capacité globale HE Pediatrie : 6 lits**
- % global de 100% de lits en CP
- *A noter 2 lits Mère / Enfant*

Principes fonctionnels généraux:
- Service isolé et autonome (Hors Logistique éventuellement)
- Lien fonctionnel fort avec les Urgences et l'HC de Maternité

Principes fonctionnels particuliers:
- Organisation en 1 service de 6 lits,
- 1 zone HC avec:
  - Secrétariat / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
  - Bureau(x) Médecins
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Chambres
  - Logistique: / Stock gros matériel / / Salle de pause / Stockage linge propre / Utilité(s) sale
- Logistique mutualisée avec service HC contigue: Evacuation Déchets et linge sale / Local Ménage

Points particuliers: - A renseigner éventuellement

Nota: *PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCES				
Salon d'étage	1	20,00 m²	20,00 m²	Usage polyvalent: Salon familles et Salle de staff (Capacité de 10 personnes)
Sanitaire(s) public				Positionnement au niveau du salon
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau(x) Secrétariat	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau(x) Tertiaire Médical	*0*	*16,00 m²*	*0,00 m²*	*2 poste(s) de travail*
Bureau(x) polyvalent	1	15,00 m²	15,00 m²	Fonction entretien familles pour Praticien ou Personnel
Bureau(x) cadre(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Sous-total		***Total***	***58,25 m²***	
ZONE HEBERGEMENT				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 1 table position assise 1 chariot(s) de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	8,00 m²	8,00 m²	1 paillasse de préparation 1 chariots de soins (chambre) / 1 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins

Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	4,00 m²	4,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	6,00 m²	6,00 m²	Proximité PI
Bureau(x) Médecins - Pédiatrie	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau(x) Internes	*0*	*16,00 m²*	*0,00 m²*	*2 poste(s) de travail*
Chambres secteur Pédiatrie				
Chambres simples	2	14,00 m²	28,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	2	3,00 m²	6,00 m²	
Chambres simples PMR	2	15,50 m²	31,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	2	3,50 m²	7,00 m²	
Chambres simples "BB+"	2	19,00 m²	38,00 m²	Les chambres auront des espaces affectés pour : - Espace bébé avec zone change et baignoire / Equipement renforcé Positionnement en face PI
SdD de chambre simple "BB+" avec WC	2	3,50 m²	7,00 m²	CV alu avec store intégré sur chambre
Chambres doubles	*0*	*21,50 m²*	*0,00 m²*	
SdD de chambre double	*0*	*3,50 m²*	*0,00 m²*	
WC chambre	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
Sous-total			***155,00 m²***	***6 lit (s)***

ZONE LOGISTIQUE				
Zone spécifique service				
Salle de pause Personnel	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PH / 1 table détente (4 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / machine à glace / 1 machine boissons chaudes Liaison appels patients et report appel malades
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Local Brancard - Douche	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*1 chariot douche* *1 Baignoire Balnéothérapie* *1 lave mains"*
Local Stock matériel roulant	1	6,00 m²	6,00 m²	brancard(s) de secours / fauteuil(s) roulant(s) / Fauteuil "releveur confort" / …
Local linge propre	1	6,00 m²	6,00 m²	1 dans chaque service * 1 armoire linge * 1 chariot(s) AS * 1 ml de rayonnage (Stock alèses, couvre lit, …)
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Zone mutualisable avec le service contigu				
Local ménage	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	** 1 chariot(s) ménage* ** 1 mono-brosse* ** 1 stock produit* ** 1 vidoir / 1 LM*
Local Linge sale / déchets	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	*1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 2 rolls LS / 1 contenant(s) tri sélectif* *1 LM*
Sous-total			***27,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU HC Ped		**240,75 m²**	
CIRCULATIONS	25%	60,19 m²	
CLOISONS & GAINES	9%	21,67 m²	
TOTAL SDO HC Ped		**322,61 m²**	**6 lit (s)**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

UNITE DE CHIRURGIE AMBULATOIRE & J0

V3 03/05/24

Principes généraux:
- Contiguité entre UCA et BOP
- Accès direct entre UCA et BOP, aussi bien pour le flux pré-opératoire que pour le flux post-opératoire
- Accueil administratif simplifié dans le service d'UCA (Pré admission et Admission dématérialisées et centralisées si non dématérialisées)
- Le service d'UCA a vocation à prendre en charge également le J0

Capacité : **10 places installées** (avec étude impact transfert HC / UCA sur capa HC CHIR), réparties de la façon suivante:
* 8 places en CP / 2 places en salon

Principes fonctionnels détaillés:
On identifiera 4 types de flux (CHIRURGIE & ENDOSCOPIE): **Fast-Track / Ambu Alcôves (pas de CP) / Ambu CP / J0**

Ces 4 flux partagent la même séquence pré-op:
1: Accueil / Attente amont
2: Entretien Infirmier
3: Deshabilloirs entrée patients (& dépose effets dans casiers)
4: Attente - Préparation (voie d'abord) Patient
(A noter une variante "Espace privatif unique" qui est possible pour réunir les séquences 3 et 4)
5 : Accès BOP avec passage en ALR si nécessaire
6: Passage en salle d'opération

En revanche, les flux post-opératoires, sont différents, en fonction des choix médicaux et des choix patients:
- Flux Fast-Track:
7: Passage en SSPI (Cis score de chung)
9: Récupération effets dans casiers & Passage en deshabilloir pour rhabillage
10: Passage en salon de collation-sortie pour sortie
- Flux Ambu "Alcôves":
7: Passage en SSPI
8: Repos en places en salon post-op ou chambres doubles (non affectées) avec amenée des effets patients par Personnel / Collation et Rhabillage en Chambre si CD
10: Passage en salon de collation-sortie si nécessaire
- Flux Ambu Chambres :
7: Passage en SSPI
8: Repos en espaces privatifs (CP) avec amenée des effets patients par Personnel / Collation en CP / Rhabillage en CP
10: Passage en salon de collation-sortie si nécessaire
Nota: Ce flux peut avoir une variante (enfants / personnes agées / ...) avec les étapes pré-op qui se font directement en chambres (mais elle reste affectée)
- Flux J0:
7: Passage en SSPI
11: Retour en chambre par sas BOP (sans passer par UCA), avec process de récupération effets patients en chambre à définir
A noter que le flux de patients J0 ne sera pas forcément intégralement accueilli en UCA, mais au moins celui des patients de 7/8h00

Autres principes:
- Les tenues BOP sont données au Patient lors de son passage en Accueil inf.
- Coffre "effets de valeur" à positionner
- Aidant reste dans hall mais pas dans le service (Appel aidant lorsque le patient est en salon de sortie)

Points particuliers:
- Accueil Enfants à adapter le cas échéant: Salle d'attente Enfants, ou box fermés?

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCUEIL & SORTIE *(Hors BOP)*				
Zone Entrée Service	1	15,00 m²	15,00 m²	Attente amont Traitement architectural prépondérant Surfaces complémentaires en partie en CG
Accueil - secrétariat confidentiel	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Pas d'accueil administratif*
Desk accueil	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	*Non utile car accueil inf direct dans le service* *1 PT*
Bureau d'entretien infirmier polyvalent	1	6,00 m²	6,00 m²	
Zone armoire tenues patients	1	1,00 m²	1,00 m²	Armoire toute taille de tenues patients
Bureau régulation / Appel soignant	*0*	*18,00 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisé pour les 2 UCA* *Central en zone Gestion Production*
Bureau Inf sortie patient FT	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	*Polyvalence avec bureaux entretien inf*
Bureau cadre	1	10,00 m²	10,00 m²	1 poste(s) de travail
Salon collation / sortie	1	12,00 m²	12,00 m²	* Positionnement post desh sortie * Patients rhabillés Capacité de 6 places assises, compris aidants Distributeurs boissons et divers
Zone Distribution Collation	1	2,00 m²	2,00 m²	Vitrine Mise à disposition boissons et divers
Sanitaire public				Mutualisés accueill et salon sortie collation
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Sous Total			***49,25 m²***	
ZONE FILTRE PATIENTS *(Interface Extérieur / Intérieur BOP)*				
Zone accès patients AMBU FT / ALCÔVES / CP / J0				
Vestiaires Patients mixtes				
Deshabilloir(s)	1	1,50 m²	1,50 m²	Espace permettant de se tenir à 2 personnes Desh traversant
Deshabilloir / Douche PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	Espace permettant de se tenir à 2 personnes Desh traversant
Deshabilloir(s) patients allongés	1	6,00 m²	6,00 m²	Desh traversant / LM
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	*0*	*3,25 m²*	*0,00 m²*	
Espace casiers zone alcôves / CP / J0	1	2,00 m²	2,00 m²	10 casiers double hauteur regroupés et positionnés en zone accès BOP et retour box patients
Bureau(x) contact	1	6,00 m²	6,00 m²	Interface zone interne / Hors BOP
Sous Total			***18,75 m²***	

ZONE REPOS POST-OP AMBU CP / ALCÔVES *(Hors BOP)*				
Poste infirmier				dont :
PI zone coordination des soins	1	8,00 m²	8,00 m²	2 PT + tablettes sur chariot
PI zone stockage et préparation chariots	1	4,00 m²	4,00 m²	Stock consommables et pharmacie spécifique 1 LM Compris stock chariots préparés
PI zone sale	1	2,00 m²	2,00 m²	Ouvert sur PI
Places en alcôves	2	7,00 m²	14,00 m²	
Chambre simple sans WC	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	
Chambre simple avec WC	6	7,50 m²	45,00 m²	
WC chambre simple	6	1,00 m²	6,00 m²	1 LM / 1 WC
Chambre simple PMR avec WC	2	12,00 m²	24,00 m²	
WC chambre simple PMR	2	3,25 m²	6,50 m²	1 LM / 1 WC
Chambre double avec WC	*0*	*19,50 m²*	*0,00 m²*	
SDB chambre double	*0*	*2,50 m²*	*0,00 m²*	*1 lave mains / 1 WC / 1 douche SS*
Bureau Médecins / Entretien individuel	1	9,00 m²	9,00 m²	Pour Entretien Patients en alcôves
Sanitaires patients commun zone hébergement - PMR	2	2,50 m²	5,00 m²	Accessible PMR
Sanitaires patients commun zone hébergement	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
Sous Total			***123,50 m²***	***10 place(s)***

ZONE LOGISTIQUE *(Hors BOP)*				
Stockage (UU) central patients	1	6,00 m²	6,00 m²	dont stock DM (UU -LP)
Stockage matériel roulant autres zones	1	4,00 m²	4,00 m²	Compris valises J0
Office	1	6,00 m²	6,00 m²	Proximité zone collation
Salle de Pause Personnel	1	8,00 m²	8,00 m²	
Sanitaire(s) personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Salle de douches	*0*	*5,00 m²*	*0,00 m²*	*Dans zone filtre patient*
Local linge	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	*Patients en box*
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Local évacuation du sale	1	4,00 m²	4,00 m²	
Local ménage	1	3,00 m²	3,00 m²	1 chariot(s) ménage
Sous Total			***36,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU UCA CHIR		***228,00 m²***	
Circulations internes	30%	68,40 m²	
Cloisons & Gaines	4%	9,12 m²	
TOTAL SDO UCA CHIR		**305,52 m²**	***10 place(s)***

30,55 Ratio/place

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

UNITE DE SOINS INTENSIFS POLYVALENTS DEROGATOIRE

V0b du 2023/06/09

Capacité: - Positionnement du service dans le contexte de l'Instruction du 06/04/2023 de mise en oeuvre de la réforme des soins critiques
- Le service se positionnera en UNITE DE SOINS INTENSIFS POLYVALENTS DEROGATOIRE (Non contigüe à une REA)
- Capacité du service **: 8 lits**

Principes fonctionnels généraux:
* Attente Famille sur asc public, avec "appel" des personnes attendues
* Bureau(x) réception famille en contiguité (avec accès) sur attente
* Principes de protection du service: pas de transfert patient / pas de tenue spécifique visiteurs / Tenues Personnel en vestiaire central
* 100% de CP
* Chambre de garde (1), dans le service

Principes fonctionnels particuliers:
* Service organisé en simple circulation
* Bureau Cadre: 1 PT

Points particuliers:
* Banque de sang actuellement aux Urgences / Projet de déplacement au Laboratoire à valider
* Permanence médicale de l'USIP dérogatoire:
- Présence sur site d'un Médecin justifiant d'une formation ou d'une expérience en soins critiques
- Une astreinte opérationnelle par un MIR ou MAR, pouvant intervenir dans des délais compatibles avec la sécurité des soins
* Encadrement réglementaire Personnel: 1 Inf pour 4 lits / 1 AS pour 4 lits, le jour / 1 AS pour 8 lits la nuit

Nota: *PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCUEIL				
Salle d'attente familles	1	10,00 m²	10,00 m²	6 personnes 5 armoires manteaux 1 LM
Bureau polyvalent : Reception des familles / Médecin	1	12,00 m²	12,00 m²	
Sanitaire public				
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau(x) Accueil / Secrétariat	1	12,00 m²	12,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau(x) Médecins	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail (Cis Internes)
Bureau(x) Internes	*0*	*16,00 m²*	*0,00 m²*	*2 poste(s) de travail*
Bureau(x) cadre(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Salle de Staff	1	20,00 m²	20,00 m²	Staff 10 personnes (Equipée pour Réunion à distance)
Local Effets Personnel				Vestiaires centraux
Espace casiers	0	5,00 m²	0,00 m²	15 casiers "Effets Perso" tenues rechange
Sous Total			***83,25 m²***	

ZONE HOSPITALISATION				
Poste infirmier				
Poste infirmier zone surveillance	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail 2 chariot(s) de visite Table centrale (Transmissions) Accès sur couloir et zone préparation
Poste infirmier zone préparation des soins	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de préparation 2 chariots de soins 1 chariot(s) d'urgence Stockage Pharma & consommables immédiats (72h00) 1 LM Accès sur couloir et zone surveillance
Poste infirmier - zone "retour de soins"	*0*	*9,00 m²*	*0,00 m²*	*Fonction assurée par local pré désinfection*
Stockage DM / UU / consommables	1	15,00 m²	15,00 m²	Proximité PI
Local pré désinfection	1	6,00 m²	6,00 m²	1 PH 2 bacs 1 chariots / LM ACM
Chambre(s) USC Type REA	*0*	*21,00 m²*	*0,00 m²*	
SdB de chambre avec WC	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	
Chambre(s) USIP	6	19,50 m²	117,00 m²	Porte avec partie haute vitrée
Cab Toil de chambre USIP	6	2,50 m²	15,00 m²	WC & Lavabo
Chambre(s) USIP PMR	2	21,50 m²	43,00 m²	Porte avec partie haute vitrée
SdB de chambre USIP PMR	2	3,50 m²	7,00 m²	WC & Lavabo
Chambres isolées USIP	*0*	*18,00 m²*	*0,00 m²*	*Porte avec partie haute vitrée*
SdB de chambre USIP	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	
Sas d'accès chambre(s) isolée(s)	*0*	*2,00 m²*	*0,00 m²*	*Uniquement sas Personne (accès patient par porte directe sur circ)*
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sous Total			***239,00 m²***	***8 lit (s)***

ZONE LOGISTIQUE				
Local Stock matériel roulant	1	10,00 m²	10,00 m²	
Local brancard douche	1	8,00 m²	8,00 m²	
Office	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisé avec service contigüe*
Salle de pause Personnel	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PH 1 table détente et réunion service Répétiteur d'alarme Proximité PI
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Local linge propre	1	6,00 m²	6,00 m²	
Local ménage	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisé avec service contigüe*
Local évacuation du sale	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisé avec service contigüe*
Chambres de garde	1	14,00 m²	14,00 m²	
SdB de chambre avec WC	1	3,00 m²	3,00 m²	
Sous Total			***52,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU USIP		**374,75 m²**	
CIRCULATIONS	30%	112,43 m²	
CLOISONS & GAINES	9%	33,73 m²	
TOTAL SDO USIP		**520,90 m²**	**8 lit (s)**

URGENCES & MMG

V0b du 2023/06/09

Capacité: - Service conçu et dimensionné pour une capacité d'accueil de **30 000 passages annuels**
- Distinction donc de 8 zones principales:
* 1 Zone Déchocage: 2 salle(s) de déchocage 1 poste(s) (Urgences et urgences vitales / DMS > 60mn) / Zone facilement accessible / contiguité avec PI
* 1 Zone Box: 10 box de soins (Dont 1 salle de plâtre / 1 box dégravillonage / 1 box Mère-Enfant / 1 box Gynéco))
* 1 salon de sortie
* 1 Zone UHCD: 8 lits d'UHCD / Zone protégée
* 1 zone MMG (Maison Médicale de Garde): 2 Bureau(x) de consultation
* 1 zone Equipe Psy de liaison
* 1 zone Unité Médico Judiciaire
* SMUR
A noter le PASS qui est décrit dans une feuille PROG spécifique
- Stationnement: 4 places ambulances (type J9) en proximité immédiate du service (Zone accès) / 6 places ambulances à proximité / 20 places Public

Précisions Médicales:
- Dégravillonage: 1 box d'examen équipé d'1 douche (Avec SS) / Equipement d'1 sas pour utilisation NRC (accès immédiat)
- IAO gère tous les types de patients: Patients "valides" (Y/c patients MMG et patients Unité Médico Judiciaire) et patients brancardés (1 poste)
- Gestion enfants: A préciser. En base: Zone enfants en salle d'attente + accès à HC de Pédiatrie

Principes fonctionnels généraux:
* Desserte Hélistaion
* Accès externes directs: 1 patients valides / 1 patients brancardés
* MMG en contiguité, avec accès par accès patients valides des Urgences / IAO / puis accès salle d'attente spécifique de la MMG
* Unité Médico-Judiciaire en contiguité, avec accès par accès patients valides des Urgences / IAO / puis accès salle d'attente spécifique de la MMG
* Equipe Psy de liaison contigüe au service des Urgences
* Accès direct et rapide à l'Imagerie
* HCPédiatrie facilement accessible

Principes fonctionnels particuliers:
* L'accès ambulances sera couvert mais non clos / les véhicules se gareront en épis avec l'arrière du véhicule vers la porte d'entrée du service (Sécurisation / fluidite)
* 1 accès patients valides (Avec salle d'attente) et 1 accès patients brancardés (Avec attente et accès direct en zone soins) / WC publics visibles depuis Accueil
* Accueil / Prise en charge administrative: 3 PT avec 2 zones de prise en charge: 1 sur l'accueil "patients valides" (2 PT), et 1 sur l'entrée patients brancardés (1 PT)
* Bornes administratives en support sur accès valides
* Box IOA à proximité immédiate de l'accueil (+ Porte) avec vision et accès depuis les 2 accès patients (+ 1 sur circ générale): 1 zone(s) de prise en charge patients avec porte coulissante pour confidentialité / Prise en charge également des patients de la MMG et de l'UMJ
* Les box de soins sont uniformes, polyvalents et regroupés (Evolutivité)
* Salle de plâtre en accès direct depuis attente patients valides (Circuit court)
* Mise en oeuvre d'un salon de sortie pour attente des patients avant départ à domicile ou sur établissement tiers
* Organisation avec IMAGERIE: - Le patient valide qui nécessite une radio est orienté directement vers le service d'IMAGERIE et attend dans ce service
- A son retour, le patient stationnera en zone d'attente Imagerie, dans le service des urgences, à proximité du bureau Médecin urgentiste, qui pourra alors le prendre en charge.
* L'accès à la zone IAO, box d'examens, de soins et UHCD est contrôlé depuis l'accueil (zone publique).
* Salles de déchocage au plus près de la zone d'arrivée des patients brancardés et sous surveillance directe PI (Cloisons vitrées)
* La zone infirmerie sera organisée de la façon suivante:
- PI coordination de soins (Inf / Médecins / Sec) et préparation des soins en interface entre la zone soins et la zone UHCD
- Pas de chariots de soins en box d'examen et de soins / chariots de soins pour UHCD
* La zone UHCD sera bien identifiée et non traversée.
* Utilisation des vestiaires centraux de l'établissement
* Attention particulière à porter aux chambre(s) de garde des urgentistes (Au calme, en fond de service)

Données diverses: - 26 147 passages en URGENCES en 2022
- MMG: 20 à 24 patients / jour en 2022 et 2023

Nota: *PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCUEIL				
Sas véhicules	*0*	*80,00 m²*	*0,00 m²*	*Dimensionné à 4 véhicules* *Extérieur (non comptabilisé en surfaces)*
Sas d'accès patients "valides"	1	10,00 m²	10,00 m²	Protection pour attente et secrétariat
Sas d'accès patients brancardés	1	10,00 m²	10,00 m²	Protection pour attente et secrétariat
Salle d'attente amont patients "valides"	1	40,00 m²	40,00 m²	Capacité de 25 place(s) 1 zone Pédiatrie / 1 zone Adultes Espace distributeur boissons. Eclairage naturel. Aménagement espace attente enfants Local pouvant être contigüe avec attente MMG
Salle d'attente patients brancardés	1	12,00 m²	12,00 m²	2 patients brancardés
Accueil administratif - Patients valides	2	6,00 m²	12,00 m²	1 PT / 2 personnes reçues
Accueil administratif - Patients brancardés	1	6,00 m²	6,00 m²	1 PT
Box(s) de soins et dispaching - IAO / Médecin urgentiste	1	12,00 m²	12,00 m²	1 zone de prise en charge
Bureau Entretien polyvalent	1	15,00 m²	15,00 m²	Accueil familles / Assistante sociale / …
Bureau Médecins	1	24,00 m²	24,00 m²	4 Poste(s) de travail
Box(s) facturation / paiement	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	*Utilisation d'1 des 2 box d'accueil (Polyvalence)*
Zone stockage brancards + divers	1	8,00 m²	8,00 m²	4 brancards et 4 fauteuils roulants
Sanitaire public				Implantation côté patients valides / Vision depuis Accueil
lavabos	1	4,00 m²	4,00 m²	Formant SAS
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC handicapé	1	3,25 m²	3,25 m²	
~~*Sous Total*~~			~~*157,75 m²*~~	

ZONE MAISON MEDICALE DE GARDE				
Salle d'attente	1	15,00 m²	15,00 m²	Capacité de 10 places
Bureau de Consultations	2	20,00 m²	40,00 m²	Bureaux communicants / + accès direct depuis circ G (Sécurité Praticien)
Sous Total			***55,00 m²***	
ZONE EQUIPE PSY DE LIAISON				
Salle d'attente	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*Capacité de 10 places*
Bureau 1	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau 2	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT
Sous Total			***26,00 m²***	
UNITE MEDICO JUDICIAIRE				
Salle d'attente	1	10,00 m²	10,00 m²	Capacité de 5 places
Bureau(x) polyvalent(s)	2	15,00 m²	30,00 m²	Réception Public
Sous Total			***40,00 m²***	
ZONE SMUR				
Garage	*0*	*30,00 m²*	*0,00 m²*	*Dimensionné à 2 véhicules* *Extérieur (non comptabilisé en surfaces)*
Local pré désinfection	1	6,00 m²	6,00 m²	1 PH 2 bacs 1 chariots / LM ACM
Bureau(x) polyvalent(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Sous Total			***16,00 m²***	
ZONE TERTAIRE				
Bureau(x) Secrétaire(s) médicale(s)	*0*	*12,00 m²*	*0,00 m²*	*1 poste(s) de travail.* *Positionnement en zone soins*
Bureau cadre	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Sous Total			***10,00 m²***	
ZONE EXAMENS & SOINS				
Zone déchocage				
Salle déchocage	2	20,00 m²	40,00 m²	Salle(s) vitrée(s) sur PI 1 Lavabo aseptique 1 PS 1 PT Portes automatiques
Zone Box d'examens				
Bureau(x) Consultation	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*1 zone entretien* *1 table d'examen* *Utilisation potentielle en box d'examen supplémentaire:* *positionnement en interface entre accueil et zone box d'examen*
Box d'examen	6	12,00 m²	72,00 m²	1 Lavabo aseptique 1 PS (80cm) 1 PT mobile (Ergonomie)
Box d'examen (Plâtre)	1	15,00 m²	15,00 m²	1 Lavabo aseptique 1 PH spécifique 1 PT mobile (Ergonomie)
Box d'examen / Dégravillonage	1	12,00 m²	12,00 m²	1 Lavabo aseptique 1 douche / 1 SS 1 PS (80cm) 1 PT mobile (Ergonomie)
Box Examen Mère - enfant	1	15,00 m²	15,00 m²	1 Lavabo aseptique 1 PS (80cm) 1 PT mobile (Ergonomie)
Box Examen Gynéco	1	15,00 m²	15,00 m²	1 Lavabo aseptique 1 PS (80cm) 1 PT mobile (Ergonomie)
Salon sortie	1	36,00 m²	36,00 m²	6 brancard(s)
Toutes zones				
Zone attente intermédiaire patients "valides" retour Imagerie	1	6,00 m²	6,00 m²	Capacité de 6 personnes. Eclairage naturel. Retour radio Attente après prise en charge Proximité bureau(x) Médecin(s) urgentiste et zone Flux court
Salle de douche PMR	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Douche(s) pour patients qui se rendent au BOP* *1 douche SS / 1 LM / 1 brancard douche*
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sanitaire(s) public				
lavabos	*0*	*2,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC handicapé	2	3,00 m²	6,00 m²	
Sous Total			***221,00 m²***	
POSTE INFIRMIER				
Poste infirmier zone coordination des soins	1	20,00 m²	20,00 m²	4 PT (compris Médecin) Compris stock poste(s) de travail mobiles des box d'examen et de soins Vision directe (CV) sur déchocage
Poste infirmier zone préparation des soins	1	6,00 m²	6,00 m²	1 PS Stockage Médicaments et solutés "plein vide" (3 armoires) 1 LM 1 machine gaz du sang sur PS
Poste infirmier zone retour de soins	*0*	*4,00 m²*	*4,00 m²*	*1 PH 2 bacs (Chariot de soins pour UHCD)* *1 Chariot(s) Matériel à stériliser*
Sous Total			***30,00 m²***	

UNITE D'HOSPITALISATION DE COURTE DUREE (UHCD)				
Desk infirmier	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	
Chambres de surveillance	6	10,00 m²	60,00 m²	
Cab Toil des chambres de surv.	6	2,00 m²	12,00 m²	1 lavabo / 1 WC
Chambres de surveillance PMR	1	12,00 m²	12,00 m²	
SDB des chambres de surv. PMR	1	3,50 m²	3,50 m²	1 lavabo / 1 WC / 1 douche
Chambre(s) sécurisée	1	10,00 m²	10,00 m²	Accès externe direct complémentaire / condamnable (Utilisation uniquement Plan Blanc
Zone attente temporaire familles	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	*4 places assises*
Utilité sale	1	4,00 m²	4,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sous Total			***101,50 m²***	

ZONE LOGISTIQUE				
Stockage DM / DMI / Consommables / Solutés	*0*	*15,00 m²*	*15,00 m²*	
Stockage Matériel roulant	1	8,00 m²	8,00 m²	2 ECG
Local Banque du sang	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Positionné en base en REA* *2 Ref. (connectés)* *1 PT*
Local pré désinfection	*0*	*6,00 m²*	*6,00 m²*	*Chariots de Pré désinfection avant départ sté centrale dans PI*
Office	1	8,00 m²	8,00 m²	
Salle de pause personnel / Salle de réunion	1	15,00 m²	15,00 m²	
Sanitaire(s) personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Chambres de garde	3	14,00 m²	42,00 m²	2 Médecins / 1 Interne
SdB de chambre avec WC	3	3,00 m²	9,00 m²	
Local linge propre	1	8,00 m²	8,00 m²	Stock linge propre Compris chariot(s) ASH hors linge sale (dans local évacuation du sale)
Local évacuation du sale	1	10,00 m²	10,00 m²	1 zone GRV DAOM & DASRI 1 zone rolls LS 1 LM
Local ménage	1	6,00 m²	6,00 m²	3 chariots ménage / 1 Auto-laveuse / 1 déversoir / 1 LM
Sous Total			***128,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU Urgences		**785,75 m²**	
CIRCULATIONS	30%	235,73 m²	
CLOISONS & GAINES	9%	70,72 m²	
TOTAL SDO Urgences		**1 092,19 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

EQUIPE MOBILE SOINS PALLIATIFS

V1c du 2023/11/06

Capacité: - Besoin spécifique de: 1 Bureau Psy (2 PT) / 1 Bureau assistante sociale (1 PT) / 1 Bureau Médical (3 PT) / 1 Bureau IDE (2 PT)
- A noter: Besoin si mutualisé avec HAD: 1 Bureau Psy (4 PT) / 1 Bureau assistante sociale (3 PT) / 1 Bureau Médical (3 PT) / 1 Bureau IDE (2 PT) / 1 Bureau(x) réception / Entretien
Scénario de la non mutualisation pris en compte en base de la PRE PROG

Principes fonctionnels: - Proximité forte avec UNITE SOINS PALLIATIFS
- Proximité forte avec HAD

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11 / V1c: MàJ suite validation définitive des pôles*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Bureau(x) Médical	1	20,00 m²	20,00 m²	3 PT (non permanents): 2 Médecins / 1 Interne Base Prog: 2 PT permanents
Bureau(x) Psychologue	1	12,00 m²	12,00 m²	2 PT non permanents Base Prog: 1 PT permanents
Bureau Assistante sociale	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) IDE	1	20,00 m²	20,00 m²	2 PT
Bureau(x) réception / Entretien	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	
Salle de Réunion / Staff	*0*	*20,00 m²*	*0,00 m²*	*Capacité de 10 personnes* *Mutualisation avec service contigüe*
Sanitaire Personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Sous Total			***63,50 m²***	
SOUS-TOTAL SU EMSP			**63,50 m²**	
CIRCULATIONS		20%	12,70 m²	
CLOISONS & GAINES		5%	3,18 m²	
TOTAL SDO EMSP			**79,38 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

HAD

V1c du 2023/11/06

Capacité: - Service composé de:
- 1 zone logistique (Stockage / Interface Extérieur Pharmacie)
- 1 zone Bureaux: Sec (2 PT) / Cadre (1 PT) / IDEC (2 x 2 PT évolutif) / Médecins: 4 PT (3 Médecins & 1 Pédiatre) / SF (2 PT) / Psychologue (2 PT) / Assistante sociale (1 PT) / Logisticien (1 PT) / Bureau poly (1 PT) / SDR - Staff
- A noter: chambre de garde dans le secteur chambre de garde central

Points fonctionnels généraux:
- Accès externe direct, avec zone de stationnement véhicules spécifique (15 places)
- Contiguité avec PUI
- Proximité forte avec EMSP
- Interaction forte avec l'USP
- Réception occasionnelle d'intervenants extérieurs et de familles de patients

Points fonctionnels particuliers:
- Salle centrale (SDR / Staff) avec bureaux rayonnants autour de cette salle centrale
- Evolutivité Bureau(x) IDEC: Implantation Bureau en contiguité

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11 / V1c: MàJ suite validation définitive des pôles*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Zone Logistique & Interface				
Stock matériel propre - départ	1	15,00 m²	15,00 m²	
Stock matériel - retour	1	12,00 m²	12,00 m²	contiguité et accès direct PUI
Local de pré-désinfection	1	10,00 m²	10,00 m²	Communicant avec stock - retour
Local linge sale - Déchets	1	8,00 m²	8,00 m²	1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 1 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Stockage HAD	1	40,00 m²	40,00 m²	Stockage organisé en 3 zones: Générale / Pédiatrie / Mater - SF
Stockage matériel roulant	1	20,00 m²	20,00 m²	
Sous Total			***105,00 m²***	
Zone Bureau(x)				
Bureau(x) Secrétariat	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT
Bureau(x) Cadre	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) IDEC	2	16,00 m²	32,00 m²	2 PT
Bureau(x) Médecins	2	16,00 m²	32,00 m²	2 PT (Au global: 3 Médecins / 1 Pédiatre)
Bureau(x) Sage-Femme	1	12,00 m²	12,00 m²	2 PT (non permanents)
Bureau(x) Psychologue	1	12,00 m²	12,00 m²	2 PT non permanents Base Prog: 1 PT permanents
Bureau Assistante sociale	1	12,00 m²	12,00 m²	1 PT
Bureau(x) Logisticien	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT Proximité accès véhicules
Bureau(x) Polyvalent(s)	1	12,00 m²	12,00 m²	1 PT
Salle de Réunion / Staff	1	40,00 m²	40,00 m²	Capacité de 20 personnes Centrale / Bureau(x)
Chambres de garde	*0*	*14,00 m²*	*0,00 m²*	*Dans secteur chambre de garde central*
SdB de chambre avec WC	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	
Local Reprographie	1	4,00 m²	4,00 m²	Imprimante multi-fonction + divers
Salle de pause Personnel	1	25,00 m²	25,00 m²	1 PH / 1 table détente (12 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / 1 machine boissons chaudes
Sanitaire Personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Sous Total			***218,50 m²***	
SOUS-TOTAL SU HAD			**323,50 m²**	
CIRCULATIONS		20%	64,70 m²	
CLOISONS & GAINES		5%	16,18 m²	
TOTAL SDO HAD			**404,38 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

P.A.S.S.

V0b du 2023/06/09

Capacité: - CF Détail PROG

Principes fonctionnels: - Accès externe direct et spécifique

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Bureau(x) Responsable	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) Psychologue	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) Polyvalents	2	10,00 m²	20,00 m²	pour IDE & Médecins
Bureau(x) Secrétariat	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Salle de Réunion / Staff	*0*	*20,00 m²*	*0,00 m²*	*Capacité de 10 personnes* *Mutualisation avec service contigüe*
Sanitaire Personnel	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisation avec service contigüe*
Sous Total			***50,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU PASS			**50,00 m²**	
CIRCULATIONS		20%	10,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5%	2,50 m²	
TOTAL SDO PASS			**62,50 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

LABORATOIRE BIOLOGIE

V1c du 2023/11/06

Généralités: * Service à faire évoluer pour:
- Absorber l'activité de Bactériologie de MARMANDE
- Répondre à l'augmentation d'activité du site du CH et à la facilité de Maintenance: + 1 Automate
- Dépôt de sang à intégrer
- Augmentation des surfaces de stockage

Fonctionnalités principales:
* Accès externe direct (Coursier pour prélèvements externes)
* Zone de prélèvement déportée (Prox accueil CH)

Fonctionnalités particulières:
* La bactério doit être en proximité de l'activité de Biologie moléculaire
* Vestiaires spécifiques au service (Protection / Garde / ...)

Nota: *PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite validation MOA du 2023/09/19 / V1c: MàJ suite validation définitive des pôles*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Zone Accueil / Support				
Sas accès labo	1	6,00 m²	6,00 m²	Arrivée coursiers & Personnel CH éventuellement
Zone prise en charge Prélèvements	1	12,00 m²	12,00 m²	1 PT (enregistrement) 1 zone de colisage (PT 3ml)
Secrétariat	1	30,00 m²	30,00 m²	2 PT / 1 zone Tri / 1 zone CR
Bureau Biologiste	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PT Espace réunions 4 personnes
Bureau Cadre	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) 2 PT	3	16,00 m²	48,00 m²	Biologistes / Internes / Gestionnaire / Assistante Qualité)
Zone technique				
Salle 1	1	130,00 m²	130,00 m²	Biochimie-immunoanalyse / Hemostase / Hématologie / Immunohématologie
Salle 2	1	80,00 m²	80,00 m²	Bactériologie
Salle 3	1	21,00 m²	21,00 m²	
Salle 4	1	14,00 m²	14,00 m²	
Zone locaux du Personnel				
Salle de Pause Personnel	1	20,00 m²	20,00 m²	Fonction SDR 10 personnes
Vestiaires Personnel F				
Zone casiers	1	8,00 m²	8,00 m²	10 casiers
WC Personnel	1	1,20 m²	1,20 m²	
Douche Personnel	1	1,20 m²	1,20 m²	
Vestiaires Personnel H				
Zone casiers	1	4,00 m²	4,00 m²	5 casiers
WC Personnel	1	1,20 m²	1,20 m²	
Douche Personnel	1	1,20 m²	1,20 m²	
Chambre de garde	*0*	*14,00 m²*	*0,00 m²*	
SDB Chambre de garde	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	
Zone Dépôt de sang				
Local Dépot du sang	1	15,00 m²	15,00 m²	* 2 enceintes ref (avec 1 PT) * 2 congélateurs supp * 2 décongélateurs sur plan de travail * 2 Ref (1 plyo + 1 Eutectiques) 1 PT (avec1 imprimante)
Zone logistique				
Salle pré-désinfection	1	11,00 m²	11,00 m²	
Stockage Consommables	1	40,00 m²	40,00 m²	
Stockage Chambre froide	1	12,00 m²	12,00 m²	
Local Ménage	1	4,00 m²	4,00 m²	1 chariot ménage / 1 déversoir / 1 LM
Local Evacuation du sale	1	8,00 m²	8,00 m²	1 zone GRV DAOM & DASRI 1 zone rolls LS 1 LM
Sous-total		***Total***	***492,80 m²***	
SOUS-TOTAL SU Labo Bio			**492,80 m²**	
CIRCULATIONS		10,00%	49,28 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	24,64 m²	
TOTAL SDO Labo Bio			**566,72 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

CONSULTATIONS G / EXTENSION CONSULTATIONS GYNECO / ZONE PRELEVEMENTS LABO BIO

V0b du 2023/06/09

Capacité: * **Consultations G**(énérales), soit "zone verte" actuelle: **22 bureau(x) de consultation**
En complément des Consultations actuelles (Zone "rose" Consultations GYNECO / zone "jaune" Consultations Onco (4 bureaux) etdes Consultations implantées dans les services d'HC spécifiques: CARDIO (4 Bureaux de consult / 1 Echo 1 épreuve d'effort) / UGA (2 bureaux deconsult) / USP (1 bureau de consult)
organisés en 3 secteurs:
* 1 secteur général adultes (CHIR et MED): 18 bureaux de consultation / 1 salle(s) de Plâtre
* 1 secteur Pédiatrie: 1 bureau(x) de consultation
* 1 secteur Ophtalmo: 3 bureaux de consultation (Dont 1orthoptiste / 1 salle technique)
*** Extension Consultations Gynéco** (Zone "rose"): - **2 bureau(x) de consultation** (Dont 1 bureau Consult Onco Gynéco)
- 1 zone Urgences Gynéco: 1 burea(x) de consultation / 1 salle Examen
*** Zone de prélèvements LABO BIO:** - 2 box Prélèvements

Principes fonctionnels :
***** Accessibilité la plus directe possible depuis le hall du CH (Maintient du passage des patients par les admissions générales du CH)
* 3 zones d'accueil / secrétariat spécifiques, correspondant aux 3 zones spécifiques de consultation, avec chacune leur zone attente
* 1 secteur technique, regroupé pour les consultations suivantes: BUD / ORTHO / STOMATHERAPIE / ARE / RAC

Principes fonctionnels particuliers:
* Bureaux de consultation ARE avec ECG en zone examen du bureau

Données particulières:
* Aujourd'hui 18 bureaux de consultation en zone verte / Intégration de 30 nouveaux Praticiens sur ces dernières années
* Prise en compte du regroupement des secrétariats HC et CONSULT en zone CONSULT

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
SECTEUR CONSULTATIONS G				
Secteur Général Adultes				**18 bureau(x)**
Bureaux Accueil / Secrétariat CHIR - "front office"	4	9,00 m²	36,00 m²	* 1 poste(s) Accueil / Secrétariat * 2 places patient(s) reçu(s)
Bureau Secrétariat CHIR - "back office"	1	35,00 m²	35,00 m²	4 PT 1 imprimante multifonction
Bureaux Accueil / Secrétariat MED - "front office"	3	9,00 m²	27,00 m²	* 1 poste(s) Accueil / Secrétariat * 2 places patient(s) reçu(s)
Bureau Secrétariat MED - "back office"	1	35,00 m²	35,00 m²	4 PT 1 imprimante multifonction
Attente(s)	1	50,00 m²	50,00 m²	Capacité théorique de 1,5 personnes / Bureaux de consultation soit une capacité globale de 27 personnes, portée à 30 (Dont 9 fauteuils ou brancards) Organisation en 2 salles d'attente
Sanitaire(s) public - Zone Accueil				
lavabos F	1	4,00 m²	4,00 m²	Formant SAS Cis 1 table à langer
lavabos H	1	3,00 m²	3,00 m²	Formant SAS
WC	2	1,50 m²	3,00 m²	
WC PMR	2	3,25 m²	6,50 m²	
Bureau(x) de consultation type 1	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*1 LM* *Accessibles brancards*
Bureau(x) de consultation type 2	12	22,00 m²	264,00 m²	1 LM Accessibles brancards
Salle BUD (Bilan Urodynamie)	1	20,00 m²	20,00 m²	1 zone bureau / 1 zone appareil Urodynamie / 1 PH / 1 WC
Bureau(x) de Consultation Orthopédie	2	24,00 m²	48,00 m²	Bureau monovolume 1 PH
Salle de Plâtre	1	10,00 m²	10,00 m²	Entre les 2 bureau(x) de consultation Orthopédie
Bureau(x) de Consultation Stomathérapie	2	24,00 m²	48,00 m²	1 PH
Salle ETP	1	30,00 m²	30,00 m²	10 Personnes (+ Professionnel)
Secteur Pédiatrie				**1 bureau(x)**
Bureaux Accueil / Secrétariat - "front office"	1	9,00 m²	9,00 m²	* 1 poste(s) Accueil / Secrétariat * 2 places patient(s) reçu(s)
Attente(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	Capacité théorique de 6 personnes
Bureau(x) de consultation type 1	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*1 LM* *Accessibles brancards*
Bureau(x) de consultation type 2	1	22,00 m²	22,00 m²	1 LM Accessibles brancards

Secteur Ophtalmologie				**3 bureau(x)**
Bureaux Accueil / Secrétariat - "front office"	1	9,00 m²	9,00 m²	* 1 poste(s) Accueil / Secrétariat * 2 places patient(s) reçu(s)
Bureau Secrétariat - "back office"	1	12,00 m²	12,00 m²	1 PT
Attente(s)	1	22,00 m²	22,00 m²	Capacité théorique de 4 personnes / Bureaux de consultation soit une capacité globale de 12 personnes (Cis 2 places fauteuils roulands / brancards)
Bureau(x) de consultation type 1	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*1 LM* *Accessibles brancards*
Bureau(x) de consultation type 2	3	22,00 m²	66,00 m²	2 Ophtalmologues / 1 Orthoptiste 1 LM Accessibles brancards
Salle technique Ophtalmo	1	10,00 m²	10,00 m²	
Sanitaire(s) public - Zone Bureaux Consult				
lavabos	2	3,00 m²	6,00 m²	Formant SAS
WC	2	1,50 m²	3,00 m²	
WC PMR	2	3,25 m²	6,50 m²	
Zone support et Logistique				
Salle de pause Personnel	1	20,00 m²	20,00 m²	Capacité de 10 personnes simultanément
WC Personnel	2	1,50 m²	3,00 m²	Accessible depuis consultations ARE
Stockage(s) consommable(s)	2	10,00 m²	20,00 m²	
Local pré désinfection	1	6,00 m²	6,00 m²	1 PH 2 bacs 1 chariots / LM ACM
Local ménage	1	8,00 m²	8,00 m²	* 2 chariots ménage * 1 mono-brosse * 1 stock produit * 1 vidoir / 1 LM
Local Linge sale / déchets	1	10,00 m²	10,00 m²	1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 2 rolls LS / 1 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Sous Total SU			***852,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Consultations G			**852,00 m²**	
CIRCULATIONS		25,00%	213,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	42,60 m²	
TOTAL SDO Consultations G			**1 065,00 m²**	**22 Bureau(x)**

SECTEUR CONSULT GYNECO				
Secteur Consultations				**2 bureau(x)**
Bureaux Accueil / Secrétariat - "front office"	*0*	*9,00 m²*	*0,00 m²*	** 1 poste(s) Accueil / Secrétariat* ** 2 places patient(s) reçu(s)*
Bureau Secrétariat - "back office"	*0*	*35,00 m²*	*0,00 m²*	*4 PT* *1 imprimante multifonction*
Attente(s)	1	8,00 m²	8,00 m²	Capacité de 4 places
Sanitaire(s) public - Zone Accueil				
lavabos F	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS* *Cis 1 table à langer*
lavabos H	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	*0*	*3,25 m²*	*0,00 m²*	
Bureau(x) de consultation type 1	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*1 LM* *Accessibles brancards*
Bureau(x) de consultation type 2	2	22,00 m²	44,00 m²	1 LM Accessibles brancards
Secteur Urgences Gynéco				**2 bureau(x)**
Bureaux Accueil / Secrétariat - "front office"	*0*	*9,00 m²*	*0,00 m²*	** 1 poste(s) Accueil / Secrétariat* ** 2 places patient(s) reçu(s)*
Bureau Secrétariat - "back office"	*0*	*35,00 m²*	*0,00 m²*	*4 PT* *1 imprimante multifonction*
Attente(s)	1	10,00 m²	10,00 m²	Capacité de 6 places
Sanitaire(s) public - Zone Accueil				
lavabos F	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS* *Cis 1 table à langer*
lavabos H	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Bureau(x) de consultation type 1	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*1 LM* *Accessibles brancards*
Bureau(x) de consultation type 2	1	22,00 m²	22,00 m²	1 LM Accessibles brancards
Salle d'Examen	1	25,00 m²	25,00 m²	1 table d'examen / 1 Echographe / 1 LM
Sous Total SU			***112,25 m²***	
SOUS-TOTAL SU Consultations Gyn			**112,25 m²**	
CIRCULATIONS		25,00%	28,06 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	5,61 m²	
TOTAL SDO Consultations Gyn			**140,31 m²**	**4 Bureau(x)**
ZONE PRELEVEMENT LABO BIO				
Attente(s)	1	8,00 m²	8,00 m²	Capacité de 4 places
Sanitaire(s) public				*A proximité*
Box de Prélèvement - type 1	1	10,00 m²	10,00 m²	Pour patients valides 1 fauteuil de Prélèvement 1 chaise roulette 1 LM 1 PT avec imprimante
Box de Prélèvement - type 2	1	12,00 m²	12,00 m²	Pour patients brancardés 1 fauteuil de Prélèvement 1 chaise roulette 1 LM 1 PT avec imprimante
Sous Total SU			***30,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Prél Labo Bio			**30,00 m²**	
CIRCULATIONS		25,00%	7,50 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	1,50 m²	
TOTAL SDO Prél Labo Bio			**37,50 m²**	**2 box**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

BLOC OPERATOIRE CHIRURGIE

V1b du 2023/07/21

Capacités: - **4 salles d'opération**, réparties de la façon suivante:
- Polyvalentes: 3 Salle(s)
- ENDOSCOPIE & Polyvalente: 1 Salle(s)

A noter, le classement des salles: 3 salle(s) Risque 4 Iso 5 / 1 Salle(s) Risque 3 Iso7 (Endoscopie)
A noter que la salle d'Endoscopie pourra être utilisée pour d'autres interventions
A noter qu'une des 3 salles polyvalentes devra pouvoir évoluer en salle Robot
A noter que les césariennes (Programmées ou Urgence) se font dans ce BOP
A noter que ce BOP doit être évolutif et donc sa conception intégrer en amont les principes de son extension

Principes fonctionnels:
* 1 BOP unique organisé en secteurs (Logistique Personnel et matière unique)
* 1 SSPI (4 salles): 6 places théoriques et installées / A noter que la salle d'ALR, contigüe à la SSPI pourra représenter 1 zone d'expansion de la SSPI sur certaines plages horaires
* 1 zone ALR / BLOC: 2 place(s) - (Principe d'anesthésie Générale et Rachianesthésie en salle d'opération)
* 1 zone ATTENTE PATIENTS (Cis Préparation type pose de voie d'abord ou autre): 4 places
* STERILISATION en contiguité directe avec BOP:
  - Evacuation matériel à stériliser dans local de pré-désinfection (BOP avec contrôle de temps de trempage), puis prise en charge en Stérilisation dans salle de prise en charge matériel à stériliser (avec vidage des bacs instruments) et salle de lavage
  - Arsenal stérile unique (BOP), avec approvisionnement direct depuis STE
* Stockages DM et DMI regroupés / proximité forte des salles d'opération
* Vestiaires "ville / bleu", avec marche en avant pour accès BOP / Zone retour différenciée avec retour direct sur zone casiers
* Vestiaires: Principe de casiers non nominatifs / casiers double hauteur
* Local BioMed en interface Int/Ext
* Labo Anapath en interface Int/Ext

Points particuliers: * Fonctionnement SSPI nuit à approfondir (Actuellement transefrt vers USIP)

Données diverses:
- Vestiaires: - Etat actuel: A renseigner
- Etat Projeté:

Capacité BOP (4 salles): Effectif soignant: 4 personnes par salle (16) / SSPI de 6 postes (2) / Brancardiers (2) / Bio-nettoyage (2) / Adm BOP (2) / Pers Tech (1) / divers visiteurs (2), soit un total de 27 personnes, arrondi à 30.
- Soit un besoin global de 30 casiers pour 4 salles d'opération, répartis en 18 casiers femmes (60%) / 12 casiers hommes (40%)

Nota: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE FILTRE PATIENTS				
Sas transfert bloc	1	12,00 m²	12,00 m²	Capacité de 1 patient(s) en transferts Compris armoire linge
Bureau contact	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Bureau dans zone filtre de l'UCA*
Stockage brancards internes	1	6,00 m²	6,00 m²	Brancards stockés en SSPI / salle INDUCTION / salles attente patients Stockage brancard pour "roulement" / nettoyage et mise à disposition Capacité de 2 brancards Compris zone de nettoyage
Salon attente patients	1	24,00 m²	24,00 m²	Attente patients / Préparation patients (voie d'abord) Capacité de 4 places polyvalentes fauteuil déclives (180 x 85) Espace de 20 cm en tête de patient / 100cm entre place Localisation sur chemin d'accès aux salles 1 paillasse inf d'appoint
Sas test matériel Biomédical	1	8,00 m²	8,00 m²	Espace test 1 PT
Sous Total			***50,00 m²***	
ZONE FILTRE PERSONNEL				
Vestiaire femmes				BOP: 18 casiers (1/2 hauteur) Base 20 personnes maxi présentes simultanément
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC / Douche	1	2,00 m²	2,00 m²	
douches	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	*Peuvent servir de déshabilloir*
Zone lavabos	1	2,00 m²	2,00 m²	1 lavabos
Casiers	1	6,30 m²	6,30 m²	18 casiers superposés
Espace dispensation tenues	1	3,00 m²	3,00 m²	Sur cheminement vers local accès BOP (tenues / sabots)
Espace tenues sales	1	1,00 m²	1,00 m²	Sur cheminement retour BOP

Vestiaires hommes				BOP: 12 casiers (1/2 hauteur) Base 10 personnes présentes simultanément
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC / Douche	1	2,00 m²	2,00 m²	
douches	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	*Peuvent servir de déshabilloir*
Zone lavabos	1	2,00 m²	2,00 m²	1 lavabos
Casiers	1	4,20 m²	4,20 m²	12 casiers superposés
Espace dispensation tenues	1	3,00 m²	3,00 m²	Sur cheminement vers local accès BOP (tenues / sabots)
Espace tenues sales	1	1,50 m²	1,50 m²	Sur cheminement retour BOP
Sous Total			***30,00 m²***	

ZONE BUREAUX TOUS SECTEURS				
Bureau Cadre(s) BOP	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau Infirmière(s) référente(s) BOP	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Salle de Pause Personnel	1	20,00 m²	20,00 m²	Fonction SDR et Staff: Capacité de 10 personnes
Sanitaires personnel				
Sas lavabos	1	2,00 m²	2,00 m²	Espace commandant WC avec lavage "coude"
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
Sous Total			***43,50 m²***	

ZONE STOCKAGE TOUS SECTEURS				
Gare à caddies d'intervention	1	10,00 m²	10,00 m²	Base de 6 caddies d'intervention préparés en attente 1 PT
Arsenal stérile	1	30,00 m²	30,00 m²	Stockage DMRS: 20 ml (sol)
Stockage Pharmacie / DM / STE / DMI de proximité Secteur Bloc CHIR (Hors Endo): 2 salle(s)	1	16,00 m²	16,00 m²	Organisation par secteur ou par groupe (2) de salles d'opération * Stockage DMI * Stockage DM de spécialité * Stockage DMRS de "sécurité" * Stockage de 2 chariots d'intervention * Stockage MR de spécialité A positionner sur circulation principale du BOP
Stockage Pharmacie / DM / STE / DMI de proximité Secteur Bloc CHIR (Hors Endo): 1 salle(s)	1	8,00 m²	8,00 m²	Organisation par secteur ou par groupe (2) de salles d'opération * Stockage DMI * Stockage DM de spécialité * Stockage DMRS de "sécurité" * Stockage de 1 chariot(s) d'intervention * Stockage MR de spécialité A positionner sur circulation principale du BOP
Stockage Pharmacie / DM / STE / DMI de proximité Secteur Bloc Endo: 1 salle(s)	1	8,00 m²	8,00 m²	Organisation par secteur ou par groupe (2) de salles d'opération * Stockage DMI * Stockage DM de spécialité * Stockage DMRS de "sécurité" * Stockage de 2 chariots d'intervention * Stockage MR de spécialité A positionner sur circulation principale du BOP
Stockage matériel roulant central (et consommables)	1	12,00 m²	12,00 m²	A répartir en fonction de la sectorisation du BOP
Stockage matériel anesthésie (hors SSPI)	1	4,00 m²	4,00 m²	Position centrale sur circ principale BOP
Sous Total			***88,00 m²***	

ZONE SALLES D'OPERATIONS				
Secteur CHIR (Hors Endo)				3 salle(s)
salle(s) d'opération - Type 1	3	42,00 m²	126,00 m²	Salle risque 4 ISO5
salle(s) d'opération - Type 2 (Robot)	*0*	*50,00 m²*	*0,00 m²*	*Salle risque 4 ISO5*
Espace Matériel et rangement Robot	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Contigüe à salle robot*
Sas salle(s) d'opération - 2 salles	1	6,00 m²	6,00 m²	Espace pour auge chirurgicale / chariot matériel à stériliser Surface également en partie comprise dans circulation
Sas salle(s) d'opération - 1 salle(s)	1	4,00 m²	4,00 m²	Espace pour auge chirurgicale / chariot matériel à stériliser Surface également en partie comprise dans circulation
Secteur GASTRO				1 salle(s)
Salle(s) ENDO & POLYVALENTE	1	36,00 m²	36,00 m²	
Sanitaires Patients	1	1,50 m²	1,50 m²	1 par salle
Salle lavage Endoscopes	1	20,00 m²	20,00 m²	
Stockage Endoscopes propres	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	*1 ESET traversante*
Stockage Matériel	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*Dans zone stockage BOP*
Sas salle(s) d'opération - 2 salle(s)	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Espace pour auge chirurgicale / chariot matériel à stériliser* *Surface également en partie comprise dans circulation*

Sas salle(s) d'opération - 1 salle(s)	1	4,00 m²	4,00 m²	Espace pour auge chirurgicale / chariot matériel à stériliser Surface également en partie comprise dans circulation
Tous secteurs				
Alcôve CR Praticiens	1	4,00 m²	4,00 m²	3 poste(s) de travail hauts
Alcôve Travail IBODE / IADE / ARE	1	4,00 m²	4,00 m²	3 poste(s) de travail hauts
Sous Total			***205,50 m²***	***4 salle(s)***

ZONE SSPI				
Salle de réveil	1	57,60 m²	57,60 m²	Position centrale avec plusieurs accès en fonction de la localisation des salles d'opération Capacité de 6 place(s) - organisées en secteurs Protection radio par paravents mobiles 60cm libre en tête patient / 120cm entre place / 130cm entre place et cloison / travée centrale de 250cm 1 LM pour 8 places
Zone induction locorégionale	1	18,00 m²	18,00 m²	Zone identifiée de la SSPI (cloison vitrée sur SSPI) avec accès spécifique Capacité de 2 postes
Box polyvalent	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*pour hypnose ou isolement*
Poste infirmier zone coordination des soins	1	6,00 m²	6,00 m²	Position centrale entre 2 secteurs SSPI et zone ALR : Vision panoramique 3 PT
Poste infirmier zone préparation	1	4,00 m²	4,00 m²	Position centrale entre 2 secteurs SSPI et zone ALR : Vision panoramique 2 PT compris stockage SSPI
Poste infirmier zone sale	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Pas d'utilisation de chariots de soins*
Bureau anesthésiste	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	
Stockage Pharmacie matériel	1	4,00 m²	4,00 m²	
Local ménage	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Utilisation local ménage du BOP*
Utilité sale	1	3,00 m²	3,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sas sortie réveil / bloc	*0*	*16,00 m²*	*0,00 m²*	*Utilisation sas général*
Sous Total			***92,60 m²***	

ZONE TECHNIQUE ANATOMO-PATHOLOGIE				
Salle de macroscopie	1	4,00 m²	4,00 m²	En interface BOP / Ext 1 PH microscope et petits instruments Armoire stockage flacons / formol / …
Sous Total			***4,00 m²***	

ZONE LOGISTIQUE				
Local ménage	1	6,00 m²	6,00 m²	1 autolaveuse 2 chariots ménage 1 combiné Vapeur 1 déversoir / 1 LM / 1 armoire stock produits
Local pré désinfection	1	8,00 m²	8,00 m²	Stockage chariots du matériel à stériliser (Contrôle temps de trempage) Base 6 chariots
Local remplissage des bacs	1	6,00 m²	6,00 m²	* Stockage bacs propres * Pompe remplissage * Mise à disposition chariot avec bac(s) rempli(s) / Base 2 chariot(s)
Local évacuation déchets	1	6,00 m²	6,00 m²	Local tampon stockage déchets en attente de descente vers local d'évacuation de la STE * 1 GRV DASRI * 1 GRV DAOM Sur asc évacuation STE
Sous Total			***26,00 m²***	

SOUS-TOTAL SU Bloc Opératoire Chirurgie		**539,60 m²**	
CIRCULATIONS	30,00%	161,88 m²	
CLOISONS & GAINES	9,00%	48,56 m²	
TOTAL SDO Bloc Opératoire Chirurgie		**750,04 m²**	***4 salle(s)***

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

ADMINISTRATION - (Regroupement sur un seul site)

V3 du 2024/05/14

Capacité: - Décrite en feuille PROG
A noter: Salles de réunions décrites dans fauille PROG spécifique

Principes fonctionnels :
***** Accès à ce service par circulation publique (visiteurs)
* Principes d'organisation: - Fonction direction directement accessible / non traversée
- Fonction DRH facilement accessible
- Fonction Direction des soins facilement accessible
* 1 des bulles de confidentialité sera située à proximité du secteur RH
* Proximité secteur DIM avec Facturation
* Les bureaux du secteur informatique seront communiquants
* Accès aisé pour gestion courrier (arrivée et départ)
* Boîte aux Lettres Médecins en entrée de service

Points particuliers: - La facturation n'est pas traité dans cette feuille PROG car elle est détachée de l'Administration et reste dans son emplacement actuel à proximité des admissions

Nota:
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant des locaux de Val de Brion, les supperficies utilisées sont celles des locaux existants pour minimiser les travaux

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Secteur Direction Générale				
Bureau Directeur général	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Bureau Directeur des affaires générales	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Secrétariat DG et affaires générales	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT
Bureau Attaché(s) affaires générales	1	17,00 m²	17,00 m²	1 PT
Bureau Communication	1	17,00 m²	17,00 m²	2 PT
Attente	1	6,00 m²	6,00 m²	4 places dans la circulation A proximité de l'entrée de la zone direction
Secteur Directeurs				
Bureau DRH	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Bureau DSI	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Secrétariat DSI / QUALITE	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT 2 eme PT pour responsable assistantes sociales
Bureau Direction technique	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Bureau Direction Informatique	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Bureau Direction filière gériatrique	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Bureau Directeur délégué	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Bureau Direction des affaires médicales	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Secrétariat Affaires médicales	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT
Bureau Direction Qualité	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT
Bureau Directeur financier	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT avec espace de réunion (4 places)
Bureau Finances	2	18,00 m²	36,00 m²	4 PT
Bureau Responsable secrétaires médicales	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT Proximité DRH
Bureau polyvalent	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT Stagiaires …
Secteur RH				
Bureau responsables RH	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT
Bureau RH	6	18,00 m²	108,00 m²	10 PT
Secteur DIM				
Bureau Médecin(s) DIM	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT
Bureau TIM	2	18,00 m²	36,00 m²	3 PT
Secteur technique				
Bureau Responsable(s) Technique	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT
Bureau Responsable(s) Sécurité	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT
Bureau Responsable(s) Projet	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT
Bureau Gestionnaire(s)	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT
Bureau Achats Attaché	1	18,00 m²	18,00 m²	1 PT
Bureau Achats Adjoint(s)	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT
Bureau Achats Agent(s)	2	18,00 m²	36,00 m²	4 PT

Secteur Informatique				
Bureau Responsable(s)	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT Bureaux communiquants
Bureau Service informatique	2	18,00 m²	36,00 m²	2 PT Zone installation de parc info dans bureau: PT de 2ml Bureaux communiquants
Bureau polyvalent	1	18,00 m²	18,00 m²	3 PT Stagiaires, Prestataires, … Bureaux communiquants
Stockage de proximité	1	10,00 m²	10,00 m²	Stockage matériel neuf complémentaire en zone logistique
Gestion courrier				
Local gestion courrier (Tri / Affranchissement)	1	6,00 m²	6,00 m²	1 plan de travail 3 ml / 1 zone arrivée courrier / 1 zone départ courrier
Zone Boîte aux lettres	1	4,00 m²	4,00 m²	Zone ouverte sur circ adm Entrée de service
Secteur support				
Bulle(s) confidentialité	2	4,00 m²	8,00 m²	
Salle de pause personnel	1	15,00 m²	15,00 m²	Coin café avec kitchenette
Salle(s) de réunion	*0*	*20,00 m²*	*0,00 m²*	*Salles de réunions décrites en feuille de PROG spécifique*
Reprographie / déchets	1	8,00 m²	8,00 m²	1 imprimante multi fonction / 1 destructeur papier central au cœur des différents pôles
Stockage fournitures	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	
Archives vivantes	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	
Ménage	*0*	*5,00 m²*	*0,00 m²*	*Fait depuis locaux ménage centraux*
Sanitaires personnel				Ces sanitaires "desserviront" 1 zone / L'autre étant desservie par les sanitaires de la zone réunion
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant sas d'accès à 2 WC*
WC F	2	1,50 m²	3,00 m²	
WC H	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC PMR	*0*	*3,25 m²*	*0,00 m²*	
Sous Total			***813,50 m²***	
SOUS-TOTAL SU Administration			**813,50 m²**	
CIRCULATIONS INTERNES		20,00%	162,70 m²	
CLOISONS ET GAINES		4%	39,05 m²	
TOTAL SDO Administration			**1 015,25 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

ESPACES REUNIONS

VOb du 2023/06/09

Capacité: - 4 salles de réunions réunifiables de 25 personnes chacune
A noter que 1 de ces salles sera équipée pour formation bureautique

Principes fonctionnels:
* Principe de modularité des salles de réunions:
* 5 salles de 25 places en config réunions / réunifiables 2 à 2 en 2 salle(s) de 40 places en config réunions et une fixe
Les salles seront implantées dans les anciennes salles du restaurant et d'animation de Val de Brion

Points particuliers: ** A renseigner le cas échéant*

Nota:
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant des locaux de Val de Brion, les supperficies utilisées sont celles des locaux existants pour minimiser les travaux

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Salle(s) de réunion - Groupe 1	2	86,00 m²	172,00 m²	
Salle(s) de réunion 1 - Groupe 2	1	35,00 m²	35,00 m²	
Foyer	*0*	*60,00 m²*	*0,00 m²*	
Office	*0*	*12,00 m²*	*0,00 m²*	
Stockage	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	
Sanitaires publics				
lavabos	1	3,00 m²	3,00 m²	
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	2	3,25 m²	6,50 m²	
Sous Total			***216,50 m²***	
SOUS-TOTAL SU Espace Réunions			**216,50 m²**	
CIRCULATIONS		0,00%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	10,83 m²	
TOTAL SDO Espace Réunions			**227,33 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

SERVICES SUPPORT

V1b du 2023/07/21

Capacité: - CF Détail PROG
Cette feuille de PROG décrit les services suivants:
- EQUIPE HYGIENE
- MEDECINE DU TRAVAIL
- CADRES SUPP
- GESTION FLUX
- ESPACES ASSOCIATIONS
- SALLE QVT

Principes fonctionnels:
* Implantation Médecine du Travail dans la zone Vestiaires Personnel / Salle de Restaurant
* Implantation des 3 bureaux Cadres supp à proximité de chaque services cliniques: HC Médecine / HC Chirurgie / Urgences
* Implantation bureau Gestionnaires de flux, soit à l'étage des Urgences, soit à l'étage de Médecine

Points particuliers: ** A renseigner le cas échéant*

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
EQUIPE HYGIENE				
Bureau(x) Médecin	1	10,00 m²	10,00 m²	2 PT non permanents Base Prog: 1 PT
Bureau(x) Equipe	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT (Cis Infirmière)
Salle de Réunion / Staff	*0*	*20,00 m²*	*0,00 m²*	*Capacité de 10 personnes* *Mutualisation avec service contigüe*
Sanitaire Personnel	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisation avec service contigüe*
Sous Total			***26,00 m²***	
MEDECINE DU TRAVAIL				
Bureau(x) Médecin	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PT / Fonction consultation
Bureau(x) Secrétariat	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) IDE	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) Psychologue de Travail	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) Assistante Sociale du Travail	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Bureau(x) Ergonome	1	10,00 m²	10,00 m²	1 PT
Salle de Réunion / Staff	*0*	*20,00 m²*	*0,00 m²*	*Capacité de 10 personnes* *Mutualisation avec service contigüe*
Sanitaire Personnel	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisation avec service contigüe*
Sous Total			***65,00 m²***	
SECTEUR CADRES SUPP				
Bureau	3	15,00 m²	45,00 m²	1 PT / Réception agent 3 Cadres supp pour: HC Médecine / HC Chirurgie / Urgences Localisation à proximité des services cliniques
Sous Total			***45,00 m²***	
GESTION FLUX				
Bureau(x) Gestionnaires de flux	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT
Sous Total			***16,00 m²***	
ESPACE ASSOCIATIONS				
Bureau(x) Polyvalent	2	12,00 m²	24,00 m²	1 PT
Sous Total			***24,00 m²***	
QVT				
Salle QVT	1	16,00 m²	16,00 m²	base 4 fauteuils relaxants
Sous Total			***16,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Services Support			**192,00 m²**	
CIRCULATIONS		20,00%	38,40 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	9,60 m²	
TOTAL SDO Services Support			**240,00 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

LOCAUX INSTANCES REPRESENTATIVES DU PERSONNEL

V0b du 2023/06/09

Capacité: * Locaux CSE: 1 bureau 2 PT
* Locaux Syndicaux: 2 bureaux 2 PT

Principes fonctionnels:
* Eclairage naturel
* Evolution si 3ème syndicat: Création nouveau local CSE et création local 3ème syndicat sur ancien local CSE

Nota: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE LOCAUX DU PERSONNEL				
Local CSE	1	20,00 m²	20,00 m²	2 poste(s) de travail
Local Syndicat 1	1	20,00 m²	20,00 m²	2 poste(s) de travail
Local Syndicat 2	1	20,00 m²	20,00 m²	2 poste(s) de travail
Espace Expo / Billetterie	1	6,00 m²	6,00 m²	Espace partagé / Ouvert sur circulation
Bulles "Bien-être"	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	*Mutualisées / positionnées en ADM et réparties dans la Clinique*
Sous Total			*66,00 m²*	
SOUS-TOTAL SU Locaux IRP			66,00 m²	
CIRCULATIONS		0,00%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	3,30 m²	
TOTAL SDO Locaux IRP			69,30 m²	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

CHAMBRES DE GARDE / INTERNAT

V1a du 2023/07/06

Capacité: **- Chambres de garde: 6 chambre(s) de garde (Hors les chambres de garde localisées dans les services: 1 en USIP / 3 en Urgences)**
- Internat: 1 espace commun

Principes fonctionnels:
* Chambres regroupées afin de privilégier le calme et le repos
* Accès aisé au PT

Points particuliers:

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1a: MàJ suite réunion MOA du 2023/07/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE CHAMBRES DE GARDE				
Chambres de garde	6	14,00 m²	84,00 m²	Avec coin bureau et connexion info
SdB de chambre avec WC	6	3,00 m²	18,00 m²	
Salle de garde	*0*	*17,00 m²*	*0,00 m²*	*Lieu de rencontre et de détente. TV, sono, connexion internet …*
Sous Total			***102,00 m²***	
ZONE INTERNAT				
Chambres	*0*	*14,00 m²*	*0,00 m²*	*Avec coin bureau et connexion info*
SdB de chambre avec WC	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	
Salon / Kitchenette	1	30,00 m²	30,00 m²	1 zone salon / 1 kitchenette
Sous Total			***30,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Ch de garde / Internat			**132,00 m²**	
CIRCULATIONS		10,00%	13,20 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	6,60 m²	
TOTAL SDO Ch de garde / Internat			**151,80 m²**	

PHARMACIE CENTRALE

V2 01/03/24

Capacité : - Besoins calés sur la desserte de :
- 193 lits et places CH LANGON :
- 165 lits de Médico-social du CH LANGON

PUI dont les principales composantes sont :
- Zone de réception (palettes, colis, avec zone de quarantaine)
- Zone de stockage Médicaments, dont zone de médicaments réfrigérés et congelés
- Zone de stockage Médicaments stupéfiants
- Zone de stockage Solutés (palettes)
- Zone de stockage DM
- Zone PDA
- Zone Interface services (incluant une zone de nettoyage et d'entretien des dispositifs de liaison entre services de soins et PUI
- Zone de stockage Produits inflammables
- Zone de stockage chariots vides
- Zone bureau (compris Archivage)
- Zone rétrocession
- Unité de Reconstitution des cytotoxiques

Principes fonctionnels généraux:
* Accès direct depuis cour logistique, avec quai de déchargement des livraisons couvert
* Locaux sécurisés à accès contrôlé
* Locaux permettant la conservation des produits de santé dans de bonnes conditions d'hygiène, de température et d'humidité
* Mise en oeuvre d'une liaison efficace entre PHARMA et BOP pour acheminement direct de la PHARMA vers le BOP (y compris DM)
* Proximité fonctionnelle très forte avec service HAD
* Principe de marche en avant: Livraison extérieure / Stockage / Livraison services
* Principe de marche en avant également dans la préparation des chariots de services, et donc dans l'agencement des locaux etdes zones de stockage: Produits inflammables / Stock palettes / Stock DM / Stock médicaments
* Objectif de décloisonnement maximal des stockages (Hors stock palettes selon décision Pharmacien Inspecteur)
* Intégration zone PDA avec stockeurs et automates (Intégration optimisation de surfaces dans stockages Médicaments sur rayonnage (partiel)
* Intégration zone Rétrocession (environ 100 rétrocessions / mois)
* Zone URC intégrée à la Pharmacie
* Sas livraison services: commandé par 1 porte extérieure (accès Perso Ets) / 1 porte intérieure vers Pharma (accès contrôlé PHARMA), et mutualisant les fonctions de stockage des chariots préparés en attente de départ vers services (et chariots vides retour de services, armoires (2) de stockage des services, et guichet interface sas / Pharma)
* Sas de livraison sites rattachés

Principes fonctionnels particuliers:
* Zone Bureaux: 5 bureau(x) Pharmaciens (5 x 1 PT) / 1 bureau Interne - Assistant spécialiste (1 PT) / 1 open-space PPH (6 PT pour 11 PPH) / 1 bureau cadre (1 PT) / 1 bureau agent administratif
* Salle de réunion de service dans local détente

Points particuliers:
* Mise en oeuvre du système "plein / vide"
* Livraison des services 2 x par semaine pour les Médicaments / 1 x par semaine pour les DM et solutés massifs
* Mesures conservatoires pour installer un robot DJIN pour médicaments (sur zones picking médicaments)

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Sas réception / défilmage / réception colis	1	35,00 m²	35,00 m²	Réception et contrôle / Défilmage / Décartonnage * 1 zone sérialisation: PS 400cm (1 PT) et 2 Unités mobiles (transport direct en zone stockage) * 1 zone stock cartons: 2 navettes * 1 zone quarantaine (marquage au sol) pour 1 palette et 1 armoire * 1 frigo * Capacité 6 palettes en stockage temporaire * Point de puisage et siphon de sol (nettoyage possible) * PT dans local contigue / Prox porte / CV sur sas
Zone stockage				
Stock produits inflammables	2	8,00 m²	16,00 m²	Stock inf 200l / Interface ext - Int Cis SHA Equipement soute à alcool possible
Obus FM spé	1	6,00 m²	6,00 m²	55 bouteilles Séparation grillagée entre bouteilles pleines / Vides / Quarantaine
Zone stockage sur palettes (Cis solutés massifs)	1	100,00 m²	100,00 m²	Base: 100 palettes au global avec: * 50 palettes au sol (80 x 120 / largeur libre de travée : 250cm) * 50 palettes gerbées (sur 1 niveau / hauteur 200 cm maxi / hors solutés et poids important) Ratio de 2 m2 / palette au sol Entrée directe à partir du sas Sortie directe sur local chariots préparés
Zone Médicaments sur rayonnage	1	100,00 m²	100,00 m²	60 ml de rayonnage au sol (Prof stock de 60cm / Allée 200cm) 2 poste(s) de cueillette Local non cloisonné / Implantation vers zone livraison services
Local stockage Stupéfiants	1	6,00 m²	6,00 m²	
Zone Solutés / Non tissé / DM sur rayonnage	1	185,00 m²	185,00 m²	100 ml de rayonnage au sol (Prof stock 80cm / Allée 200cm) Objectif d'une zone commune avec stock palettes
Zone Médicaments réfrigérés et congelés	1	15,00 m²	15,00 m²	Compris 5 Réfrigérateurs (dont Chimio) / 1 congélateur
Zone Stockage CNO	1	15,00 m²	15,00 m²	
Zone Chariots vides interne	1	6,00 m²	6,00 m²	Pour Chariots en attente de picking 5 chariots
Zone PDU & PDA				
Stockeur	1	20,00 m²	20,00 m²	
Automate PDU / PDA	1	60,00 m²	60,00 m²	
Zone Interface Services				
Local Interface Services	1	35,00 m²	35,00 m²	2 fonctions dans ce local: Stock chariots de distribution des services (Pleins et vides en retour) et sas interface Personnel Extérieur: * 14 chariots (80 x 60) pleins préparés * 7 chariots (80 x 60) vides, retour de services * 2 "armoire(s) "Services": 1 armoire "secours" / 1 armoire * 1 guichet entre local et Pharma * 1 PT scannage chariots * 1 zone de nettoyage et d'entretient des chariots de liaison services 1 porte extérieure sous contrôle accès Perso Clinique / Porte entre local et Pharma sous contrôle d'accès Pharma uniquement

Local livraison sites ratachés	1	16,00 m²	16,00 m²	8 chariots en attente départ
Zone bureau(x)				
Bureau(x) Pharmacien type 1	5	12,00 m²	60,00 m²	1 PT
Bureau(x) Pharmacien type 2	*0*	*16,00 m²*	*0,00 m²*	*2 PT*
Bureau(x) Interne / Assistant spécialiste	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT
Bureau(x) cadre	1	12,00 m²	12,00 m²	1 PT
Bureau(x) agent administratif	1	12,00 m²	12,00 m²	1 PT
Stock archivage	1	6,00 m²	6,00 m²	
Open space PPH	1	24,00 m²	24,00 m²	6 PT Préparateurs "assis / debout" (H: 90cm): En complément, certains postes de travail PPH sont décrits dans autres locaux: * 3 poste(s) cueillette au niveau de la zone médicament * 1 poste PPH dans bureau URC
Salle Pause Personnel	1	30,00 m²	30,00 m²	fonction Détente et SDR pour 15 personnes présentes simultanément Compris 1 mur avec Ecran et Visio pour réunion service ponctuelle
Sas livraison services	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Local fusionné avec Local Interfaces Services*
Zone logistique				
Local banque de sang	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Dans BOP*
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	
Local déchets	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*3 sacs 100l en sas réception / défilmage*
Local ménage	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*En logistique centrale*
Sous Total		***Total***	***776,50 m²***	

ZONE RETROCESSION				
Attente	1	2,00 m²	2,00 m²	2 places (Utilisation de sanitaires Public à proximité)
Bureau rétrocession	1	8,00 m²	8,00 m²	Interface ext - Int
Stockage rétrocession	1	6,00 m²	6,00 m²	
Sous Total		***Total***	***16,00 m²***	

ZONE URC (Unité deReconstitution des Cytotoxiques)				
Sas Stockage	1	3,00 m²	3,00 m²	Local à -15Pa
Stockage solutés, matériel, perfuseurs	1	8,00 m²	8,00 m²	Local sous contrôle d'accès Armoires de désinfection doubles portes sur salle blanche (2) Matériel et linéaire à recenser Communique directement (Guichet) avec salle blanche Local à -15Pa
Vestiaires Personnel salle blanche	1	5,00 m²	5,00 m²	Local protégé (Contrôle d'accès) Portes asynchrones 1 LM (Accès) 1 zone tenues Local à -15Pa
Sas d'accès Personnel salle blanche	1	5,00 m²	5,00 m²	Portes asynchrones (2 Portes automatiques) 1 banc de séparation 1 douche sécurité (avec clapet anti retour) Local à +15Pa
Sas Déchets URC	1	2,00 m²	2,00 m²	En sas entre circ service et salle blanche Contient 1 fût jaune et 1 fût bleu (même dimension de 40cm x 35cm / h: 50cm) Local à -15Pa
Salle blanche	1	30,00 m²	30,00 m²	* 2 hotte(s) doubles (Dont essais clinique) / Pas d'isolateur(s) * 1 paillasse(s) préparation * 1 paillasse(s) produits finis* 1 guichet(s) double porte et CV sur bureau validation Local à +30Pa
Sas délivrance Préparations	1	3,00 m²	3,00 m²	1 guichet(s) double porte sur Bureau Pharma Contrôle d'accès 1 chariot Préparations
Bureau Pharmacien validation	1	16,00 m²	16,00 m²	Compris 1 guichet(s) délivrance préparation salle blanche 2 PT
Local ménage	1	3,00 m²	3,00 m²	Chariot ménage spécifique
Sous Total			***75,00 m²***	

SOUS-TOTAL SU Pharmacie centrale		**867,50 m²**	
CIRCULATIONS	5,00%	43,38 m²	
CLOISONS & GAINES	5,00%	43,38 m²	
TOTAL SDO Pharmacie centrale		**954,25 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

STERILISATION CENTRALE

V1b du 2023/07/21

Capacité: Stérilisation centrale desservant:
- BOP CH LANGON de 4 salles
- Site de CADILLAC (Dentaire ...)
- Soit la Mise en place de 2 Autoclaves et 2 laveurs

Principes fonctionnels:
* Implantation souhaitée en contiguité du BOP, avec accès direct du BOP au stockage stérile et à la salle de lavage (Via local de pré-désinfection)
* Vest "ville / bleu" /distinct F & H, communs pour zone lavage et conditionnement / Sas pour accéder à la zone lavage
* Bureau polyvalent avec vision sur zone de lavage
* Objectif de décloisonnement entre conditionnement et chargement autoclaves (traitement CVC idem: risque 2 ISO8)
* Evacuation du matériel à stériliser sur chariots depuis BOP (ASH) dans local de Pré-désinfection (BOP) / contrôle temps de trempage), puis prise en charge en STE dans sas de prise en charge matériel à stériliser (STE vidage bacs avec bornes d'aspiration)
* Evacuation des déchets spécifiques au niveau du BOP
* Poste contrôle ancillaires (Inf DMI) dans local arrivée et stock emballage ancillaires (paillasse de 4ml) / les ancillaires sont ensuite pris en charge en zone lavage de la STE / Les implants sont stockés dans 1 zone spécifique de ce local, pour ensuite être récupérés par le BOP
* Stock ancillaires (compris emballages): décrit dans cette feuille PROG
* Pas de salle de pause interne STE: 1 seule personne (Bureau)

Points particuliers:
* A compléter

Données spécifiques:
* Personnel actuel: 1 personne en zone de lavage / 1 personne (exceptionnellement 2) en zone de conditionnement

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Zone filtre Personnel				
Vestiaire personnel femmes				4 casiers (1/2 hauteur)
deshabilloirs	*0*	*2,00 m²*	*0,00 m²*	
Casiers	1	4,00 m²	4,00 m²	2 casiers 1/2 hauteur Compris espaces tenues propres / tenues sales / Lavabo
Vestiaire personnel hommes				4 casiers (1/2 hauteur)
deshabilloirs	*0*	*2,00 m²*	*0,00 m²*	
Casiers	1	4,00 m²	4,00 m²	2 casiers 1/2 hauteur Compris espaces tenues propres / tenues sales / Lavabo
Vestiaire personnel femmes & hommes				
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
douches	1	2,00 m²	2,00 m²	
Salle de Pause Personnel	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	*fonction SDR pour 8 personnes*
Zone de lavage				
Sas accès zone lavage	1	2,00 m²	2,00 m²	LM / casaque / sabot / sur blouse
Sas prise en charge matériel à stériliser - BOP	1	6,00 m²	6,00 m²	1 zone PEC Matériel BOP: * Vidage (1 poste gravitaire / 1 borne aspi) - Base 4 chariots * Nettoyage / écouvillonage du matériel à stériliser (1 PH 2 bacs)
Sas prise en charge matériel à stériliser - Services autres que BOP	1	8,00 m²	8,00 m²	1 zone PEC Matériel interne: * Pour matériel à stériliser autre que BOP * 1 armoire pour matériel * 1 zone arrivée matériel (gros chariot / emprise 1 palette) - Porte 120cm 1 zone PEC Chariots Site rattaché: Base 2 armoires kangourous Local interface Ext / Int Communicant avec Local PEC Matériel à stériliser BOP
Cabine(s) de lavage	*0*	*6,00 m²*	*0,00 m²*	*Utilisation Laveurs pour lavage containers*
Zone de lavage	1	16,00 m²	16,00 m²	Zone de tri 2 poste(s) de lavage doubles bacs 1 paillasse lavage manuel 1 bac(s) à ultra sons / 1 poste(s) de traçabilité Compris stock déchets et chariot bio-nettoyage Compris 1 poste ACM
Local ATNC	1	4,00 m²	4,00 m²	Stockage quarantaine
Local ménage zone lavage	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	*Local clos dans zone lavage* ** 1 chariot ménage* ** 1 déversoir avec point d'eau*
Laveurs	1	4,00 m²	4,00 m²	Capacité maxi 2 laveurs / 1 combiné(s) guichet - retour embases Sujet du lave containers à traiter

WC Personnel	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	*Utilisation vestiaires*
Local distribution produits lessiviels	*0*	*2,00 m²*	*0,00 m²*	*Stockage sous laveurs*
Zone conditionnement				
Sas accès zone conditionnement	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	*Accès direct depuis vestiaires BOP / STE*
Zone de séchage - Sortie laveurs	1	2,00 m²	2,00 m²	
Local conditionnement	1	30,00 m²	30,00 m²	2 poste(s) de conditionnement (180 x 75) classique / 1 poste de conditionnement "ULTRA" (SPS / sachets blindés) dimensions 200 x 80) 2 poste(s) de soudeuse (180 x 75) 1 poste(s) de traçabilité (120 x 75) 2 armoire(s) matériel rechange Compris espace sortie laveurs
Local ménage zone conditionnement	1	4,00 m²	4,00 m²	Local clos dans zone conditionnement * 1 chariot ménage * 1 déversoir avec point d'eau
Zone chargement autoclaves	*0*	*20,00 m²*	*0,00 m²*	*Compris en conditionnement*
Zone autoclaves	1	6,00 m²	6,00 m²	Capacité maxi 2 autoclaves Retour embases
Zone de séchage - Sortie Autoclaves	1	2,00 m²	2,00 m²	1 paillasse (100cm x 60cm) avec souflettes (2) ACM
Zone sortie matériel autoclaves	1	15,00 m²	15,00 m²	Espace sortie autoclave / déchargement automatique 1 charge mini Compris 1 poste traçabilité Compris 1 zone quarantaine
Sas livraison matériel stérile	1	10,00 m²	10,00 m²	1 zone PEC Matériel interne: * Local interface Ext - Int * 1 zone armoire services 1 zone Armoires site rattaché: * 2 armoires kangourous
Stock consommables	1	6,00 m²	6,00 m²	
Arsenal stérile	*0*	*30,00 m²*	*0,00 m²*	*Stockage DMRS: 20 ml (sol)* *Dans BOP*
Gare de stockage des caddies livraison BOP	*0*	*22,00 m²*	*0,00 m²*	*5 caddies* *PT "embarqués"*
Sas CF accès au sas interface PHARMA / STE	*0*	*4,00 m²*	*0,00 m²*	*Sas positionné côté Pharmacie*
Stockage des caddies d'intervention vides	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*Base 5 caddies d'intervention vides*
Zone tertaire				
Bureau polyvalent	1	10,00 m²	10,00 m²	vision souhaitée sur lavage Accès par couloir interne post-vestiaires
Bureau Prépa DMI	*0*	*10,00 m²*	*0,00 m²*	
Zone DMI				
Stockage tampon ancillaires implants (compris emballages)	*0*	*42,00 m²*	*0,00 m²*	*Décrit plus bas*
Zone Technique				
LT Adoucisseur et Osmoseur	1	8,00 m²	8,00 m²	
Local évacuation déchets	1	4,00 m²	4,00 m²	Local fonctionnant en interface INT / EXT * 1 GRV DASRI * 1 GRV DAOM
Sous Total			***148,50 m²***	

SOUS-TOTAL SU Stérilisation Centrale	**148,50 m²**	
CIRCULATIONS	0,00%	0,00 m²
CLOISONS & GAINES	5,00%	7,43 m²
TOTAL SDO Stérilisation Centrale	**155,93 m²**	

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Zone DMI				
Stockage tampon ancillaires & implants (compris emballages)	1	10,00 m²	10,00 m²	* Stock ancillaires arrivant : 2 palettes * Stock carton des ancillaires * Stock temporaire des implants (avant acheminement au BOP par STE) Compris poste de contrôle des ancillaires: 1 PT + paillasse sèche de 4 ml
Sous Total			***10,00 m²***	

SOUS-TOTAL SU DMI	**10,00 m²**	
CIRCULATIONS	0,00%	0,00 m²
CLOISONS & GAINES	5,00%	0,50 m²
TOTAL SDO DMI	**10,50 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

VESTIAIRES CENTRAUX

V0b du 2023/06/09

Capacité: - Vestiaires regroupés et centralisés pour l'ensemble du personnel,
hors services avec vestiaires "ville-bleu" (BOP / STERILISATION), ou spécifiques (CUISINE / LABO BIO)
hors administration et secrétaires (pas de tenue spécifique) & personnel d'accueil

- Base capacitaire : **300 porteurs** (Compris Médecins / Internes / stagiaires) en vestiaires centraux
- Répartition de 70% femmes & 30% hommes = **210 casiers vestiaires femmes** / **90 casiers vestiaires hommes**

Principes fonctionnels:
- Mise à disposition tenues dans un DAV (Distributeur Automatique de Vêtements)
- Casiers non nominatifs / superposés / dimensions : 2 casiers pour emprise 50cm prof - 40cm large
- Cases nominatives (Pour laisser effets personnels de travail sur site)
- Positionnement sur accès Personnel et en proximité du Restaurant Personnel (Prise de repas en tenue civile)
- Principes : Locaux de 100 casiers vestiaires maximum avec 16 personnes présentes simultanément au maximum.

Nota: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05
Se conformer à la réglementation "Installations sanitaires" Art. R. 232-2-2 à R. 232-2-3 du code du travail
Quelques rappels: -1 douche pour 8 personnes simultanément
-1 lavabo pour 10 personnes simultanément
-2 WC pour 20 femmes simultanement
-1 WC + 1urinoir pour 20 hommes simultanément
Des installations doivent être prévues pour les personnes handicapées
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE D.A.V.				
Zone appro DAV	1	8,00 m²	8,00 m²	2 rolls VP + espace périmètrique
Stockage tenues propres DAV	1	40,00 m²	40,00 m²	Compris 1 PT Porte de 120 cm Sur 1 niveau(x)
Sas accès tenues propres	2	4,00 m²	8,00 m²	Zone identifiée et en renfoncement dans circulation
Local retour tenues sales	1	6,00 m²	6,00 m²	Point double retour tenues sales Zone identifiée et en renfoncement dans circulation Local avec bacs (2) tenues sales
Sous-total			***62,00 m²***	
VESTIAIRES CENTRAUX FEMMES - 1				
Casiers	1	35,00 m²	35,00 m²	70 casiers (16 personnes présentes simultanément maxi) double hauteur Espace cases Personnelles Compris zone lavabos
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC / douche(s) PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
douche(s) / déshabilloir(s) PMR	1	2,00 m²	2,00 m²	
Sous-total			***41,75 m²***	
VESTIAIRES CENTRAUX FEMMES - 2				
Casiers	1	35,00 m²	35,00 m²	70 casiers (16 personnes présentes simultanément maxi) double hauteur Espace cases Personnelles Compris zone lavabos
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC / douche(s) PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
douche(s) / déshabilloir(s) PMR	1	2,00 m²	2,00 m²	
Sous-total			***41,75 m²***	
VESTIAIRES CENTRAUX FEMMES - 3				
Casiers	1	35,00 m²	35,00 m²	70 casiers (16 personnes présentes simultanément maxi) double hauteur Espace cases Personnelles Compris zone lavabos
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC / douche(s) PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
douche(s) / déshabilloir(s) PMR	1	2,00 m²	2,00 m²	
Sous-total			***41,75 m²***	
VESTIAIRES CENTRAUX HOMMES - 1				
Casiers	1	25,00 m²	25,00 m²	45 casiers (16 personnes présentes simultanément maxi) double hauteur Espace cases Personnelles Compris zone lavabos
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC / douche(s) PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
douche(s) / déshabilloir(s) PMR	1	2,00 m²	2,00 m²	
Sous-total			***31,75 m²***	
VESTIAIRES CENTRAUX HOMMES - 2				
Casiers	1	25,00 m²	25,00 m²	45 casiers (16 personnes présentes simultanément maxi) double hauteur Espace cases Personnelles Compris zone lavabos
WC	1	1,50 m²	1,50 m²	
WC / douche(s) PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
douche(s) / déshabilloir(s) PMR	1	2,00 m²	2,00 m²	
Sous-total			***31,75 m²***	
SOUS-TOTAL SU Vestiaires Centraux			**250,75 m²**	
CIRCULATIONS		0%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5%	12,54 m²	
TOTAL SDO Vestiaires Centraux			**263,29 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

LINGERIE

V0b du 2023/06/09

Principes fonctionnels :
- Linge Personnel & Médecins vestiaires :
  * CF PROG VESTIAIRES (Description DAV et Vestiaires)
- Linge personnel vestiaires "ville / Bleu":
  * Tenues UU mises à disposition en vestiaires des services concernés: BOP / STE (CF PROG BOP et PROG STE)

- Linge plat :

Principe de gestion et de livraison:

Etape 1: Mise à disposition Rolls linge Propre des services:
* Armoires (2 à 3) par service livrées par société prestataire le matin dans le local roll de la lingerie (stock distinct pour tenues propres)
* Appoint éventuel des armoires fait par lingère en lingerie (Local roll en contiguité et communicant avec lingerie)

Etape 2: Acheminement des rolls dans les services:
* Les rolls linge sale sont descendus dans le local linge sale
* Personnel prend rolls LP, et les acheminent dans le service, puis 2 solutions:
  - Soit appoint linge des armoires (2) des services: Le roll devient un roll vide et est positionné en local Linge sale / Déchets
  - Soit le roll LP est positionné directement dans local LP

  Le process 2 est à privilégié, mais le choix n'est pas fait en raison du projet qui se développe en partie dans l'Existant (Rolls ne rentrent pas dans local LP existant)

Sur une base d'un enlèvement 5/7j, les besoins en locaux sont donc:
* Stock roll LP pour 10 services, soit 20 rolls/jour théorique, retenu à **25 rolls**
* Stock roll LS pour **40 rolls** (Pic du lundi matin)
* Stock linge propre (Stockage appoint et réserve linge plat / Tri et préparation livraison des services) compris 1 PT lingère

- Laverie: * Pas de lavage tenues, ni Patients, ni Personnel / Laverie pour lavage Franges et autres décrite en PROG Bionettoyage

Points particuliers:
* Utilisation des vestiaires centraux de l'établissement pour Personnel Lingerie

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE LINGERIE				
Zone Linge Propre				
Local Stockage rolls LP	1	25,00 m²	25,00 m²	25 rolls (0,5m x 0,7m) Accès direct sur la circulation interne et sur local lingerie
Local Stockage rolls LS	1	40,00 m²	40,00 m²	40 rolls (0,5m x 0,7m)
Stockage linge propre	1	25,00 m²	25,00 m²	1 zone stock appoint 1 zone réappro / chariots des services 1 PT
Bureau	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*compris 1 armoire chaussures services (10 cartons)*
Sous Total			***90,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Lingerie			**90,00 m²**	
CIRCULATIONS		0,00%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	4,50 m²	
TOTAL SDO Lingerie			**94,50 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

LOCAUX DECHETS

V0b du 2023/06/09

Principes fonctionnels :

- DAOM: Enlevés par le SICTOM, tous les jours, sauf le dimanche
- Déchets recyclables: Enlevés par le SICTOM, tous les jours, sauf le dimanche
- DASRI: Enlèvements en GRV par Prestataire

- Principes enlèvement Services:
  * Chariots navettes inox dans les services / descendus pour remplissage des GRV dans les locaux déchets centraux
  En base process maintenu, sur la base de charits navettes inox double compartiment DAOM / DASRI

Données de Cahier des Charges:

DAOM: - 20 GRV

DASRI: Prise en compte pour le moment d'un système classique d'enlèvement des DASRI par prestataire externe (6 jours / 7), qui nettoie les GRV puis les ramène.
Soit une base de 18 GRV(770l) en prod jour et un local dimensionné à 20 GRV
La bascule GRV vide / GRV plein lors de la livraison sera gérée par un stock tampon sur le quai
Ce local comprendra également: - Une cuve de rétention des déchets toxiques

RECYCLABLES: 10 GRV

Locaux pour campagne de lavage GRV DAOM et RECYCLABLES (Hors supports soins dans locaux spécifiques):
Zone couverte extérieure permettant d'organiser une marche en avant du processus de lavage :
- Attente des GRV ou équipements sales
- nettoyage à grande eau entre les deux
- séchage des GRV ou équipements propres
Locaux situés en interface extérieur (GRV à laver) et intérieur (GRV propres à monter dans les services)

Points particuliers:

Données diverses:

Nota: *PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE DAOM				
Zone GRV	1	40,00 m²	40,00 m²	Base 20 GRV
Sous Total			***40,00 m²***	
ZONE DECHETS RECYCLABLES				
Zone GRV	1	20,00 m²	20,00 m²	Base 10 GRV
Sous Total			***20,00 m²***	
LOCAL DASRI				
Local GRV DASRI pleins et vides	1	45,00 m²	45,00 m²	20 GRV 770l / dim. 1,3 x 0,80 m déchets toxique : 1 cuve de rétention dim. 850 x 1250 cm déchets radioactifs : 2 poubelles plombées format à définir Accès direct sur le quai et sur la circulation interne.
Sous Total			***45,00 m²***	
ZONE NETTOYAGE A GRANDE EAU				
Local attente GRV DAOM sales	1	8,00 m²		2 GRV 770l Espaces couverts extérieurs
Local nettoyage	1	12,00 m²		Interface entre les 2 locaux de stockage Espaces couverts extérieurs
Local GRV DAOM propres	1	16,00 m²	16,00 m²	4 GRV 770l / + autre matériel en séchage
Sous Total			***16,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Locaux Déchets			**121,00**	
CIRCULATIONS		0,00%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		4,00%	4,84 m²	
TOTAL SDO Locaux Déchets			**125,84**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

ARCHIVES

V0b du 2023/06/09

Principes fonctionnels:
* Archives dossiers Médicaux (8 ans sur site)
* Archives Administratives (100% sur site)
* Archives RH & Affaires Médicales (100% sur site)

Données diverses:
* Stock compact: Ratio de 0,6m2 pour 1 ml de rayonnage au sol

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Zone Archives Médicales				
Bureau Archiviste	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PT / 1 Imp Multifonction
Local archives centrales - zone 1 (5 ans)	1	80,00 m²	80,00 m²	principe de rangement "compact" Equivalent 130 ml de rayonnage au sol Compris 1 PT
Local archives centrales - zone 2 (8 ans)	1	80,00 m²	80,00 m²	principe de rangement "compact" Equivalent 130 ml de rayonnage au sol Compris 1 PT
Zone Archives Administratives				
Local Archives	1	10,00 m²	10,00 m²	
Zone Archives RH & Affaires Médicales				
Local Archives	1	10,00 m²	10,00 m²	
Sous Total			***195,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Archives			**195,00 m²**	
CIRCULATIONS		0%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5%	9,75 m²	
TOTAL SDO Archives			**204,75 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

SERVICE MORTUAIRE

V0b du 2023/06/09

Principes fonctionnels:
* Séparation des flux : Accès familles sans croiser des corps arrivant au service
* Accueil familles plutôt sur le hall du CH, avec prise en charge rapide pour attente des familles directement dans l'attente du Service Mortuaire
* Accès des corps par circulation interne / la plus directe possible, sans passer par une circ. publique au niveau du Service Mortuaire
* Stationnement des convois mortuaires à l'abri des regards et flux patients et logistiques
* Les salons de présentation des corps sont en double accès: Depuis salle de conservation des corps / Depuis salle attente familles

Environnement règlementaire:
* Service obligatoire en interne lorsque l'établissement connait plus de 200 décés par an (1 chambre funéraire)
* En dessous de ce seuil, le service peut être traité en externe.

Points à traiter:
* Place nécessaire sur certaines cérémonies religieuses

Données complémentaires:
* 2021: 260 décès annuels

Nota: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
SERVICE MORTUAIRE				
Salon accueil familles	1	15,00 m²	15,00 m²	Dimensionné à 10 places Accès direct par circ. publique
Bureau entretien familles	*0*	*12,00 m²*	*0,00 m²*	*Avec zone "table basse"*
Stock effets	1	2,00 m²	2,00 m²	
Local conservation des corps	1	15,00 m²	15,00 m²	1 armoire 6 corps / cases individuelles Zone paillasse préparation des corps 2 supports de manipulation corps (Utilisés également pour présentation des corps en salon de présentation)
Local prélèvement cornée	*0*	*8,00 m²*	*0,00 m²*	*1 PH*
Salon de présentation	1	15,00 m²	15,00 m²	Présentation des corps sur support de manipulation des corps
Sanitaires public				
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Local ménage	1	4,00 m²	4,00 m²	Accès par le local de conservation des corps
Local déchets pièces anatomiques	1	4,00 m²	4,00 m²	1 congélateurs / Chariots transport Accès direct par circ à ce local
Sous Total			***58,25 m²***	
SOUS-TOTAL SU Service Mortuaire			**58,25**	
CIRCULATIONS		5,00%	2,91 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	2,91 m²	
TOTAL SDO Service Mortuaire			**64,08**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

LOCAUX ENTRETIEN - BIO NETTOYAGE

V1b du 2023/07/21

Capacités / Principes fonctionnels généraux:
- Buanderie interne pour lavage:
  - Franges et lavettes
  - Lavage "exceptionnel" des matériels de contention et brassards
- Equipement: 2 LL / 1 SL / 1 PH
- Chariots Ménage pour les services du RDJ qui n'en sont pas équipés dans le local stock machines

Points fonctionnels détaillés:
- Utilisation des vestiaires logistiques de l'établissement
- Stock produits d'hygiène en magasin général
- Stock produits machines : Principe de dotation minimale dans ce local

Poibts à traiter:
- *Maintient ou pas du double process: Interne (BOP / UCA / PUI / …) et Prestataire*
- *Sujet des vestiaires si Prestataire (En base pas de vestiaires, Service internalisé)*

***Nota**: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05 / V1b: MàJ suite optim MOA 2023/07/11*
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Bureau Service	1	16,00 m²	16,00 m²	2 PT
Stockage produits d'entretien	1	10,00 m²	10,00 m²	Passage palettes (2) + divers
Stock MOP sales	1	7,50 m²	7,50 m²	
Laverie	1	16,00 m²	16,00 m²	2 lave-linges 1 sèche-linge 1 PH 1 espace chariot
Stockage machines	1	20,00 m²	20,00 m²	2 auto laveuses 4 monobrosses 1 déversoir 1 LM 1 centrale dosage SS dans le local 2 chariots de ménage
Salle Equipe	1	14,00 m²	14,00 m²	6 personnes présentes simultanément 1 espace kitchenette
Sous Total			***83,50 m²***	
SOUS-TOTAL SU Locaux entretien & Bio Nett			**83,50 m²**	
CIRCULATIONS		0,00%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5,00%	4,18 m²	
TOTAL Locaux entretien & Bio Nett			**87,68 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

MAGASIN GENERAL

V0b du 2023/06/09

Cahier Des Charges:
- Organisation actuelle: Magasin central sur le site de LA REOLE et magasin secondaire sur le site de LANGON
Process maintenu? A confirmer par MOA
- Stockage de: Economat & DM non Stérile
- Base réappro hebdomadaire.

Nota: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05

A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE GENERALE				
Stock tampon palettes	*0*	*15,00 m²*	*0,00 m²*	*Pas de besoin: Magasin secondaire*
Zone rangement matériel de manutention	1	15,00 m²	15,00 m²	2 lève palettes / 2 trans palettes Proximité du quai
Magasin secondaire Zone palettes / Zone rayonnage	1	40,00 m²	40,00 m²	Hauteur 3,5m Stockage de 10 palettes (80 x 120 cm) Stockage papeterie imprimés
WC Personnel	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	*Commun sur le niveau*
Sous Total			***55,00 m²***	
SECTEUR LAVAGE MATERIEL				
Local de lavage	1	12,00 m²	12,00 m²	Lavage support soin hors containers déchets (Extérieur) Porte de 140cm / conception en "marche en avant"
Stockage matériel à nettoyer	1	10,00 m²	10,00 m²	Porte de 140cm / Accès circ gen / porte sur local lavage
Stockage matériel propre	1	10,00 m²	10,00 m²	Porte de 140cm / Accès circ gen / porte sur local lavage
Sous Total			***32,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Magasin Général			**87,00 m²**	
CIRCULATIONS		0%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		5%	4,35 m²	
TOTAL SDO Magasin Général			**91,35 m²**	

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LANGON

LOCAUX MAINTENANCE TECHNIQUE & BIO MEDICALE

V0b du 2023/06/09

Principes fonctionnels:
- Organisation cible : Regroupement des service Maintenance Bâtiment & Maintenance Bio médicale
- Accès très rapide de la Maintenance Bio Médicale aux Blocs Operatoires et Lits de Soins Critiques
- Utilisation des Vestiaires centraux

Points particuliers:

Nota: PRE PROG V0a de base / V0b: MàJ suite GTU1 2023/05
A noter que le Programmation ci-après détaillée reste théorique, et que, dans le cas de services aménagés dans l'existant ou simplement étendus, des aménagements et calages de locaux et de surfaces, peuvent s'avérer nécessaires.

Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
Bureau responsable Equipes	1	20,00 m²	20,00 m²	1 poste(s) de travail Espace réunion 10 personnes
Atelier Maintenance technique et Biomédicale	1	100,00 m²	100,00 m²	10 postes d'intervention: * 3 techniqciens en BIO MED * 7 techniqciens en TECH dont 1 (TECH) pour lit avec équipement de levage
Stockage maintenance technique	1	30,00 m²	30,00 m²	Accès sur l'atelier et sur la circulation interne
Stockage Maintenance Bio Médicale	1	25,00 m²	25,00 m²	Accès sur l'atelier et sur la circulation interne
Local Interface Matériel à réparer	1	10,00 m²	10,00 m²	
Stockage Palettes Maintenance Bâtiment & Bio Med	*0*	*12,50 m²*	*0,00 m²*	*5 palettes* *Zone close sur circ*
Local Détente	1	10,00 m²	10,00 m²	Pour Personnel du niveau
WC Personnel	2	1,50 m²	3,00 m²	Pour Personnel du niveau
Sous Total			***198,00 m²***	
SOUS-TOTAL SU Locaux Maintenance Bâtiment & Bio Med			**198,00 m²**	
CIRCULATIONS		0%	0,00 m²	
CLOISONS & GAINES		4%	7,92 m²	
TOTAL SDO Locaux Maintenance Bâtiment & Bio Med			**205,92 m²**	

9 PROGRAMME FONCTIONNEL LA RÉOLE

Pour le site de la Réole, l'opération consiste à transférer :

- les 12 lits de court séjour gériatrique en les passant à 20 lits sur le site de Langon.
- Les 17 lits d'hospitalisation complète de médecine sur le site de Langon pour créer un service de 30 lits de médecine polyvalente avec les lits transférés en compléments de Bazas

Par la libération des espaces induite par le départ de ces services, et l'optimisation des surfaces de la cuisine en raison de la production centralisée implantée sur le site de Langon, il est alors prévu de :

- Humaniser le service Soin de Suite et Réadaptation de 39 lits et 2 places
- Rénover les façades et la toiture pour les rendre plus isolants notamment
- De repositionner les services administratifs

Il ne s'agit donc pas de recréer des surfaces, mais de les rénover et réaménager, et / ou de les positionner tel que prévu dans le chapitre suivant

9.1 RAPPEL CAPACITAIRE / VENTILATION LITS

		Delta		CAPACITE SITE EXISTANT				SURFACES EXISTANTES
				CAPACITE GLOBALE				
LA REOLE - ENTITES / SERVICES	**Niveau**			**Lits**	**Places**	**TOTAL**		***Surface sdo***
HC								
HOSPITALISATION COMPLETE				**68**		**68**		
HOSPIT MED C	RDC			17				*675*
HOPSIT MED CSG	RDC			12				*408*
HOSPT SRR+SRR1+SRR2	R+1			39				*1446*
TOTAL				**68**	**0**	**68**		

AUTRES DONNEES								
ENTITES / SERVICE	**Donnée**			**Lits**	**Places**	**TOTAL**		***Surface sdo***
PHARMACIE	RDC							*256*
CUISINE	RDC							*275*
VESTIAIRES	RDC							*110*
IMAGERIE	RDC							*242*
CONSULT	RDC							*72*
URGENCES	RDC							*128*
ADMISSIONS	RDC							*54*
ADMINISTRATION	R+1							*147*
CPP ET DOULEUR	R+1							*220*
AUTRE	RDC							*367*

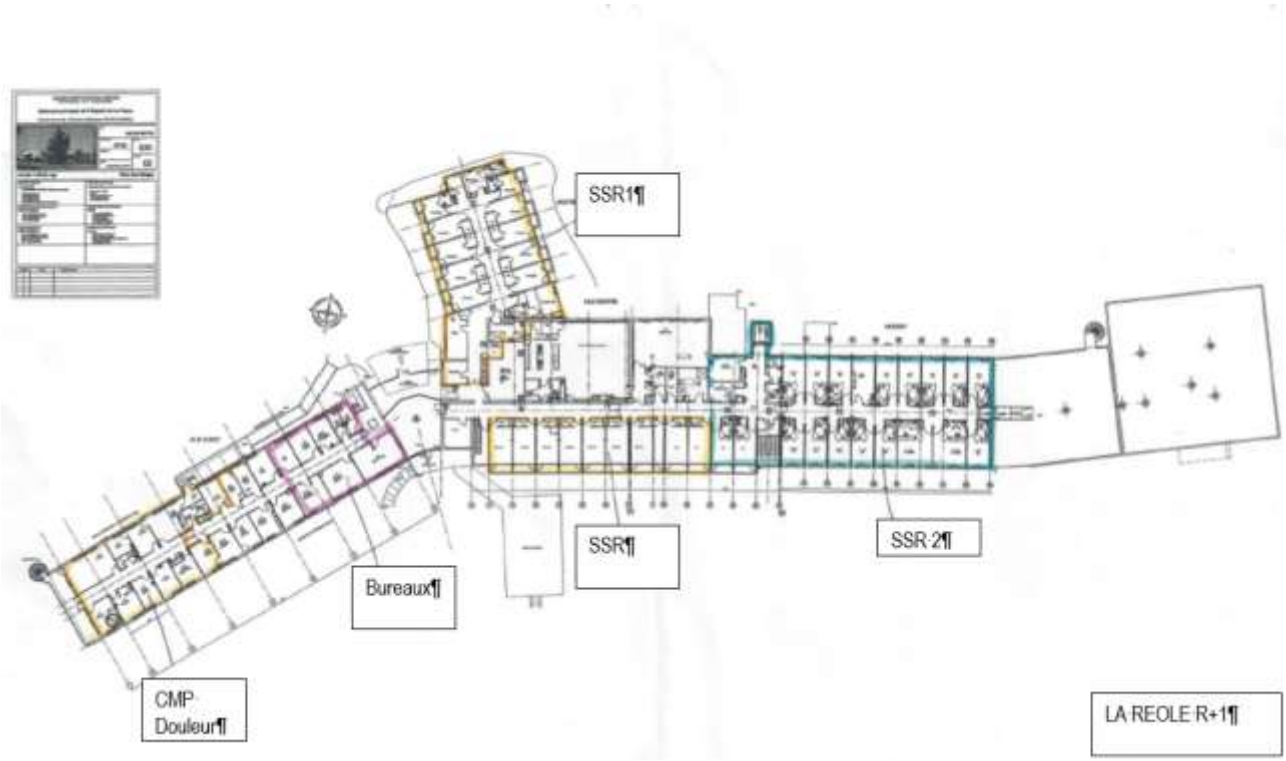
TOTAL RDC *2587*
TOTAL R+1 *1813*

LA REOLE - ENTITES / SERVICES	Niveau	Delta	CAPACITE PRE PROG V2								
			CAPACITE GLOBALE			CAPACITE DETAILLEE					
			Lits	Places	TOTAL	Lits			Places		
						CP	CD	% Lits en CP	Places en salon (Hors BOP)	Places en box simple (Hors BOP)	Places en box double (Hors BOP)
HC & UCA											
HOSPITALISATION COMPLETE			39	0	39	31	4	79%			
HC SSR											
			39		39	31	4	79%			
HEBERGEMENT AMBULATOIRE			0	2	2	2	0				
HDJ SSR				2	2	2	0	100%			
TOTAL			39	2	41	33	4	80%			

9.2 PRINCIPE FONCTIONNELS GENERAUX

Ils ne seront globalement pas modifiés, seulement simplifiés puisqu'en rdc ne seront plus positionnés que les services admiratifs, et les services existants actuels hormis les hospitalisations complètes du RDC qui sont déplacés sur l'établissement de Langon.

Tout l'étage sera réaménagé pour permettre la création de salle de bain dans chaque chambre ainsi que leur agrandissement, pour les 39 lits. Le CMP et les bureaux seront déplacés au RDC. Ainsi les chambres seront restructurées en longueur sur 2 trames de fenêtres pour permettre le positionnement d'une salle de bain. Il sera également créé une terrasse accessible en extrémité de l'unité SSR2.



Les bureaux et le CMP Douleur seront transférés au RDC dans les surfaces libérées par les services de médecine.

9.3 SURFACES PROGRAMMEES

9.3.1 Synthèse

ENTITES FONCTIONNELLES & SERVICES	Capa PRE PROG	RECAP PROG V3 SU	RECAP PROG V3 SDO	SURFACES EXISTANTES SDO	SERVICES EXISTANTS INCHANGES SDO	SDO TOTALES PROJET SDO
HOSPITALISATION COMPLETE	**39**	**1 081 m²**	**1 503 m²**	**2 383 m²**		**1 503 m²**
HC SSR	**39**	1 081 m²	1 503 m²	1 300 m²		1 503 m²
TERRASSE HORS SDO 250M²						
HC MED 1 TRANSFERE LANGON				408 m²		
HC MED 2 TRANSFERER LANGON				675 m²		
HEBERGEMENT AMBULATOIRE	**2**	**0 m²**	**0 m²**	**0 m²**	**0 m²**	**0 m²**
HDJ SSR COMPRIS DANS HC	**2**	COMPRIS DANS	COMPRIS DANS HC			COMPRIS DANS HC
SERVICES GENERAUX		**0 m²**	**147 m²**	**201 m²**	**54 m²**	**201 m²**
ADMISSIONS				**54 m²**	**54 m²**	**54 m²**
BUREAUX GERIATRIE			**147 m²**	**147 m²**		**147 m²**
PLATEAU TECHNIQUE				**242 m²**	**242 m²**	**242 m²**
IMAGERIE				**242 m²**	**242 m²**	**242 m²**
CONSULTATIONS		**0 m²**	**220 m²**	**420 m²**	**200 m²**	**420 m²**
CONSULTATIONS				**72 m²**	**72 m²**	**72 m²**
URGENCES				**128 m²**	**128 m²**	**128 m²**
CPP - DOULEUR- transféré au rdc			**220 m²**	**220 m²**		**220 m²**
LOGITIQUE MEDICALE				**256 m²**	**256 m²**	**256 m²**
PHARMACIE				**256 m²**	**256 m²**	**256 m²**
LOGISTIQUE HOTELIERE		**0 m²**	**0 m²**	**385 m²**	**385 m²**	**385 m²**
CUISINE				**275 m²**	**275 m²**	**275 m²**
VESTIAIRES				**110 m²**	**110 m²**	**110 m²**
AUTRE				**367**	**367**	367 m²
Sous-total surface des services		**1 081 m²**	**1 870 m²**	**4 254 m²**	**1 504 m²**	**3 374 m²**
Locaux techniques			**224 m²**	**COMPRIS**	**COMPRIS**	**224 m²**
LT LOCAUX TECHNIQUES			224 m²			**224 m²**
Circulations générales			**159 m²**	**COMPRISES**	**COMPRISES**	**159 m²**
Circulations inter-entités horizontales			159 m²			**159 m²**
Circulations inter-entités verticales						
Total SDO PROJET CH LA REOLE	**41**	**1 081 m²**	**2 253 m²**	**4 254 m²**	**1 504 m²**	**3 757 m²**

Projet EXTENSION / RESTRUCTURATION CH LA REOLE

HEBERGEMENT SOIN DE SUITE ET READAPTATION

V2 17/06/24

Capacité: - **Capacité globale SSR: 39 lits**, répartis de la manière suivante:
- **1 UINTE DE 20 LITS**
- **1 UNIT2 DE 19 LITS ET 2 PLACES DE JOUR**
- % de 80% de lits en CP (soit 31 CP et 4 CD)
- % de100% de lits en CP en HDJ
- Soit un % global de 80% de CP pour le service de 41 lits et places

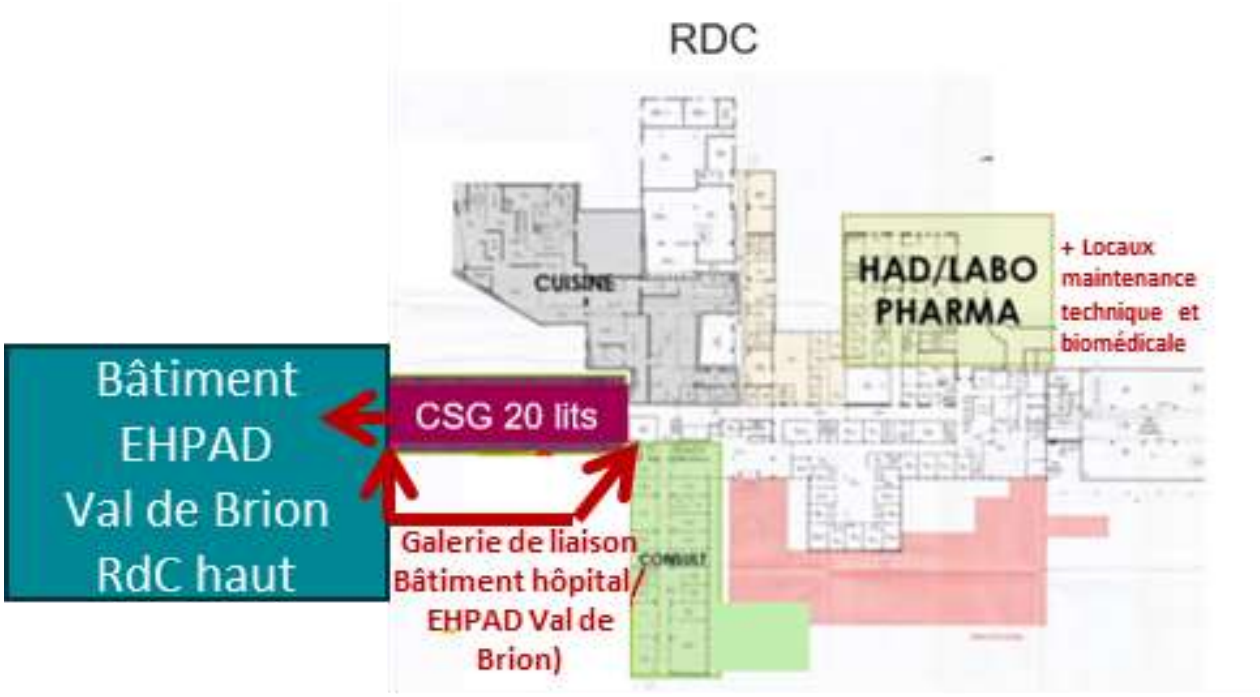
Principes fonctionnels:
- Organisation en 2 service de 20 et 19 lits + 2 places, avec 2 zones d'hébergement identifiées et contigües afin de générer des souplesses de capacité, et des mutualisations de fonctions
- Des fonctions communes pour le service de 39 lits:
  - Secrétariat / Bureau tertiaire Médecins / Cadre Service / Salon familles et bureau entretien familles
  - Bureau(x) Médecins & Bureau(x) Internes
  - Poste Infirmier (avec stockage de proximité)
  - Logistique commune: Evacuation Déchets et linge sale / Stock gros matériel / Local Ménage / Salle de pause / Stockage linge propre
- Des fonctions par secteur d'hébergement:
  - Chambres
  - Utilités sale

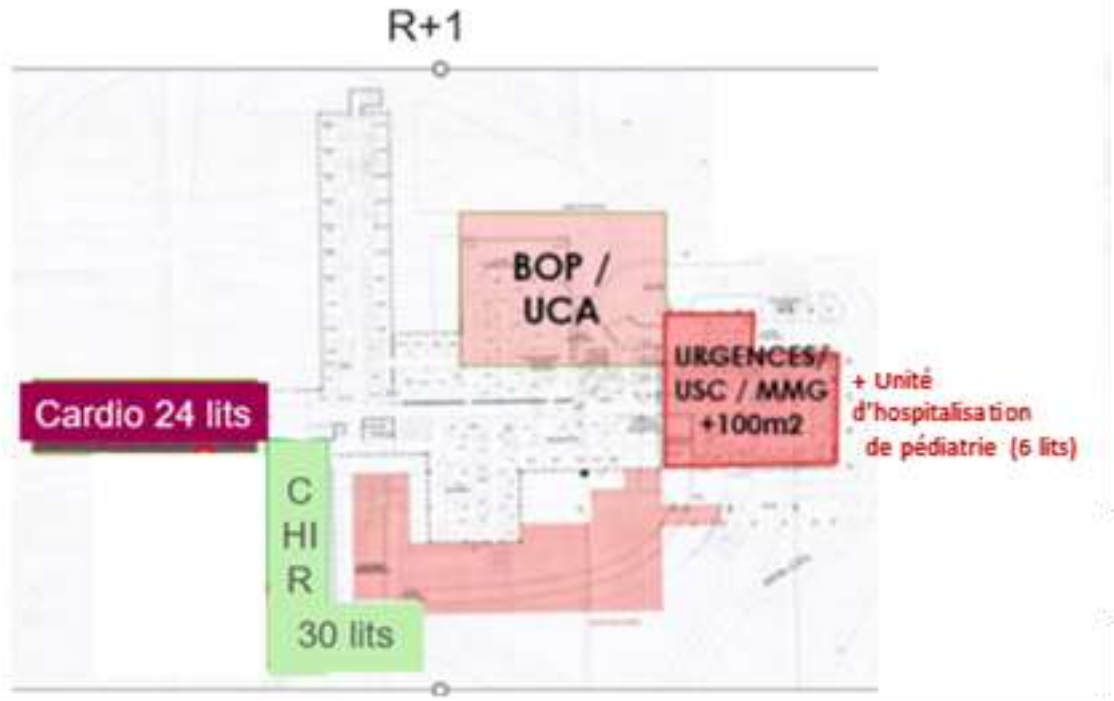
Zones/ Locaux	Q	m² Unitaire	m² Total	Notes et / ou commentaires
ZONE ACCES				
Salon d'étage	1	30,00 m²	30,00 m²	Usage polyvalent: Salon familles et Salle de staff (Capacité de 15 personnes)
Sanitaire(s) public				Positionnement au niveau du salon
lavabos	*0*	*3,00 m²*	*0,00 m²*	*Formant SAS*
WC	*0*	*1,50 m²*	*0,00 m²*	
WC PMR	1	3,25 m²	3,25 m²	
Zone encadrement Médical & administratif				
Bureau(x) Secrétariat	1	12,00 m²	12,00 m²	1 poste(s) de travail
Bureau(x) Tertiaire Médical	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Bureau(x) polyvalent	1	15,00 m²	15,00 m²	Fonction entretien familles pour Praticien ou Personnel
Bureau(x) cadre(s)	1	12,00 m²	12,00 m²	1 poste(s) de travail
Sous-total		***Total***	***88,25 m²***	
ZONE HEBERGEMENT SERVICE 1				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 1 table position assise 4 chariots de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	18,00 m²	18,00 m²	1 paillasse de préparation 4 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat Mobilier rangement sur roulettes 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins Virage sur allège si cloison avec zone coord soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	5,00 m²	5,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Bureau(x) Médecins	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Zone HC SSR S1				
Chambres simples	12	16,00 m²	192,00 m²	dont 2 pour places de jour
SdD de chambre simple avec WC	12	4,00 m²	48,00 m²	SURFACES ADPATEES AUX TRAMES EXISTANTES
Chambres simples PMR	5	17,00 m²	85,00 m²	SURFACES ADPATEES AUX TRAMES EXISTANTES
SdD de chambre simple avec WC	5	4,50 m²	22,50 m²	
Chambres doubles	2	25,00 m²	50,00 m²	SURFACES ADPATEES AUX TRAMES EXISTANTES
SdD de chambre double	2	3,50 m²	7,00 m²	
Sous-total			***469,50 m²***	***19 LITS ET 2 PLACES DE JOUR***

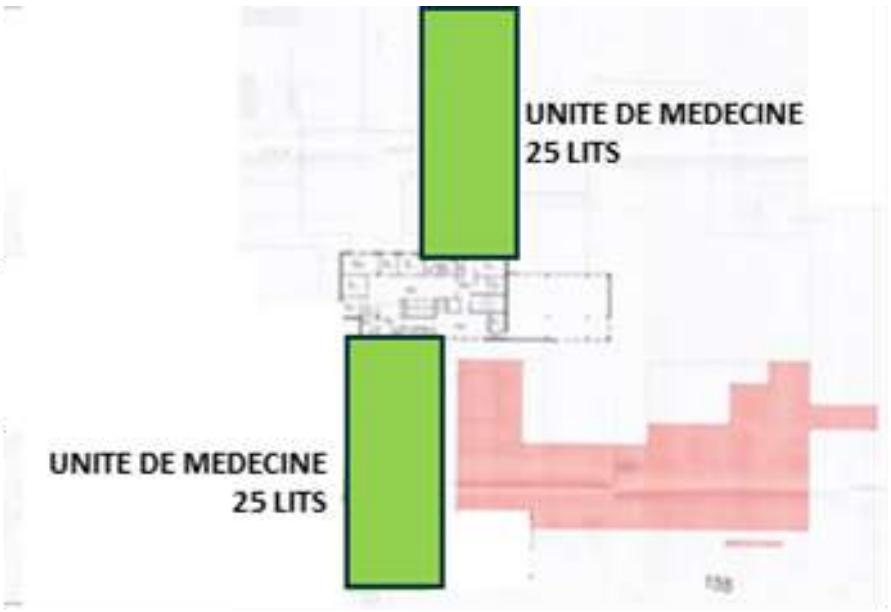
ZONE HEBERGEMENT SERVICE 2				
Poste infirmier				
Poste infirmier - zone coordination des soins	1	18,00 m²	18,00 m²	2 PT / 1 imprimante 1 table centrale "relève" et travail équipe 1 table position assise 4 chariots de visite Accès sur couloir et zone prépération
Poste infirmier - zone préparation des soins	1	18,00 m²	18,00 m²	1 paillasse de préparation 4 chariots de soins (chambre) / 2 chariots médicaments (reste hors chambre) Stock pharmacie et consommable immédiat Mobilier rangement sur roulettes 1 chariot d'urgence 1 LM Accès sur couloir et zone coordination des soins Virage sur allège si cloison avec zone coord soins
Poste infirmier - zone "retour de soins"	1	5,00 m²	5,00 m²	Baie libre sur PI zone prépa 1 paillasse de lavage 1 bac Accès sur couloir et zone préparation Compris stock en attente matériel à stériliser
Stockage DM et consommables	1	8,00 m²	8,00 m²	Proximité PI
Bureau(x) Médecins	1	16,00 m²	16,00 m²	2 poste(s) de travail
Zone HC SSR S2				
Chambres simples	11	14,00 m²	154,00 m²	
SdD de chambre simple avec WC	11	4,00 m²	44,00 m²	
Chambres simples PMR	5	15,50 m²	77,50 m²	
SdD de chambre simple avec WC	5	4,50 m²	22,50 m²	
Chambres simples "Bariatrique"	0	19,00 m²	0,00 m²	Porte de 140 cm 1 lit + 1 table de chevet + 1 fauteuil + 1 bureau/table + armoire toute hauteur (rangement valise + coffre fort) fermable à clef + 1 chaise accompagnant Rail transfert latéral
SdD de chambre simple "Bariatrique" avec WC	0	5,50 m²	0,00 m²	Porte de 120 cm Vasque simple + douche + wc Espace latéral vasque (ou tablette) pour poser effets personnels
Chambres doubles	2	21,50 m²	43,00 m²	
SdD de chambre double	2	3,50 m²	7,00 m²	
Sous-total			***413,00 m²***	***20 lit (s)***
ZONE LOGISTIQUE				
Zone Logistique centrale (pour le service)				
Salle de pause Personnel	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PH / 1 table détente (6 personnes) Equipement: mico-ondes / 1 refrigérateurs / fontaine à eau / machine à glace / 1 machine boissons chaudes Liaison appels patients et report appel malades
Sanitaires personnel	1	1,50 m²	1,50 m²	Positionnement dans chaque service
Office d'étage	1	15,00 m²	15,00 m²	1 PH Préparation collation Patient 2 Chariots repas
Local Brancard - Douche	1	10,00 m²	10,00 m²	1 chariot douche 1 lave mains"
Local Stock matériel roulant	1	15,00 m²	15,00 m²	* 1 brancard(s) de secours * 2 fauteuil(s) roulant(s) * 1 ou 2 lève-malades * 2 pieds à perf de secours (pied à perf dans les chambres) * 2 UMP
Local ménage	1	8,00 m²	8,00 m²	* 2 chariots ménage * 1 mono-brosse * 1 stock produit * 1 vidoir / 1 LM
Local Linge sale / déchets	1	10,00 m²	10,00 m²	1 GRV DAOM / 1 GRV DASRI / 2 rolls LS / 1 contenant(s) tri sélectif 1 LM
Zone logistique centre de service A DISTRIBUER DANS SERVICE				
Local linge propre	2	10,00 m²	20,00 m²	* 1 armoire linge * 2 chariots AS * 1 ml de rayonnage (Stock alèses, couvre lit, …)
Utilité sale	4	4,00 m²	16,00 m²	1 LB 1 PH (1 bac + 60cm)
Sous-total			***110,50 m²***	
SOUS-TOTAL SU Hospi. Chir C1			**1 081,25 m²**	
CIRCULATIONS		30%	324,38 m²	
CLOISONS & GAINES		9%	97,31 m²	
TOTAL SDO SSR RN 2 SERVICES			**1 502,94 m²**	**39 lits et 2 places**

10 POSITION DES SERVICES EN FIN D'OPÉRATION

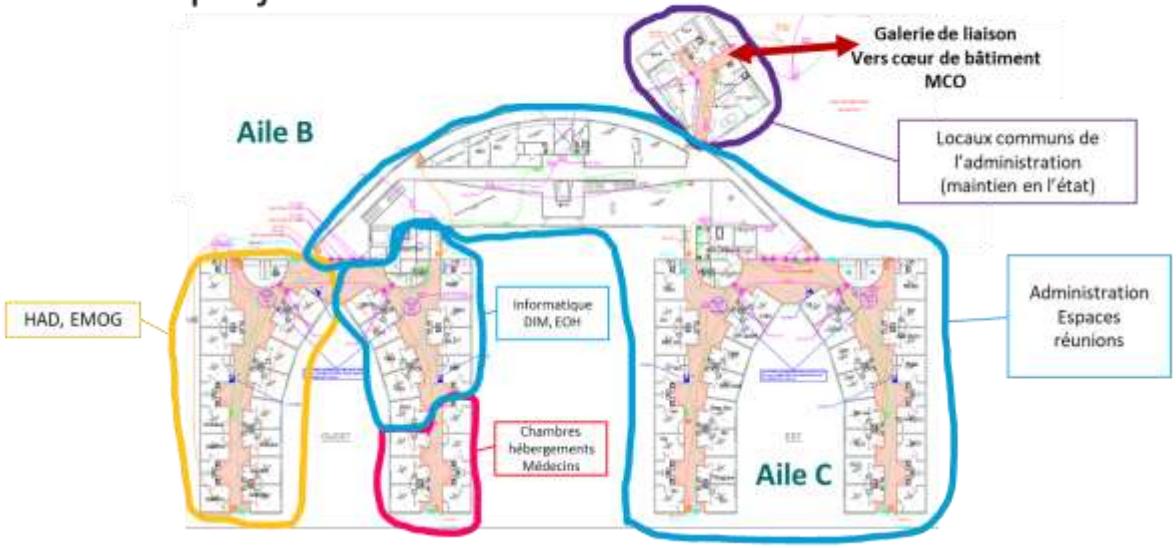
10.1 LANGON



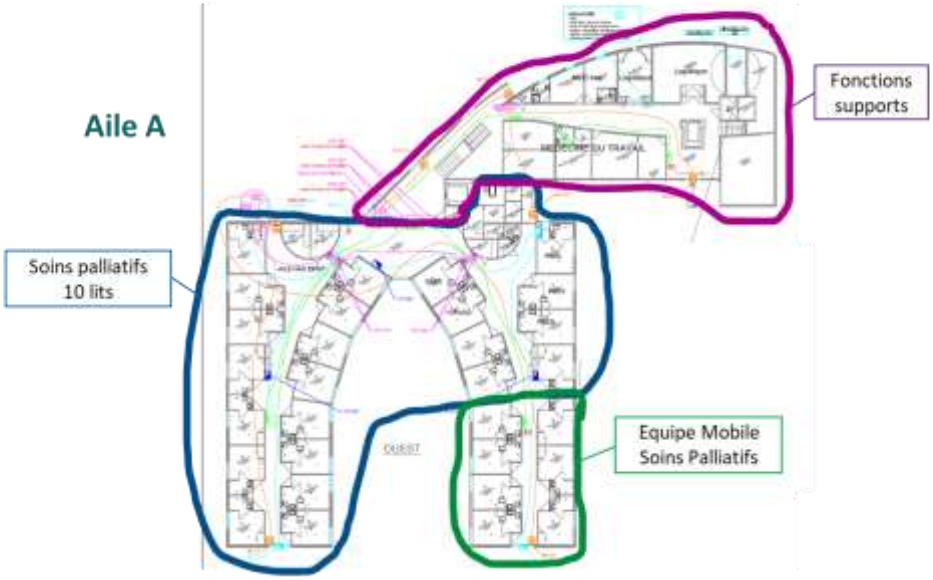




- Scénario projeté EHPAD Val de Brion – RdC Haut

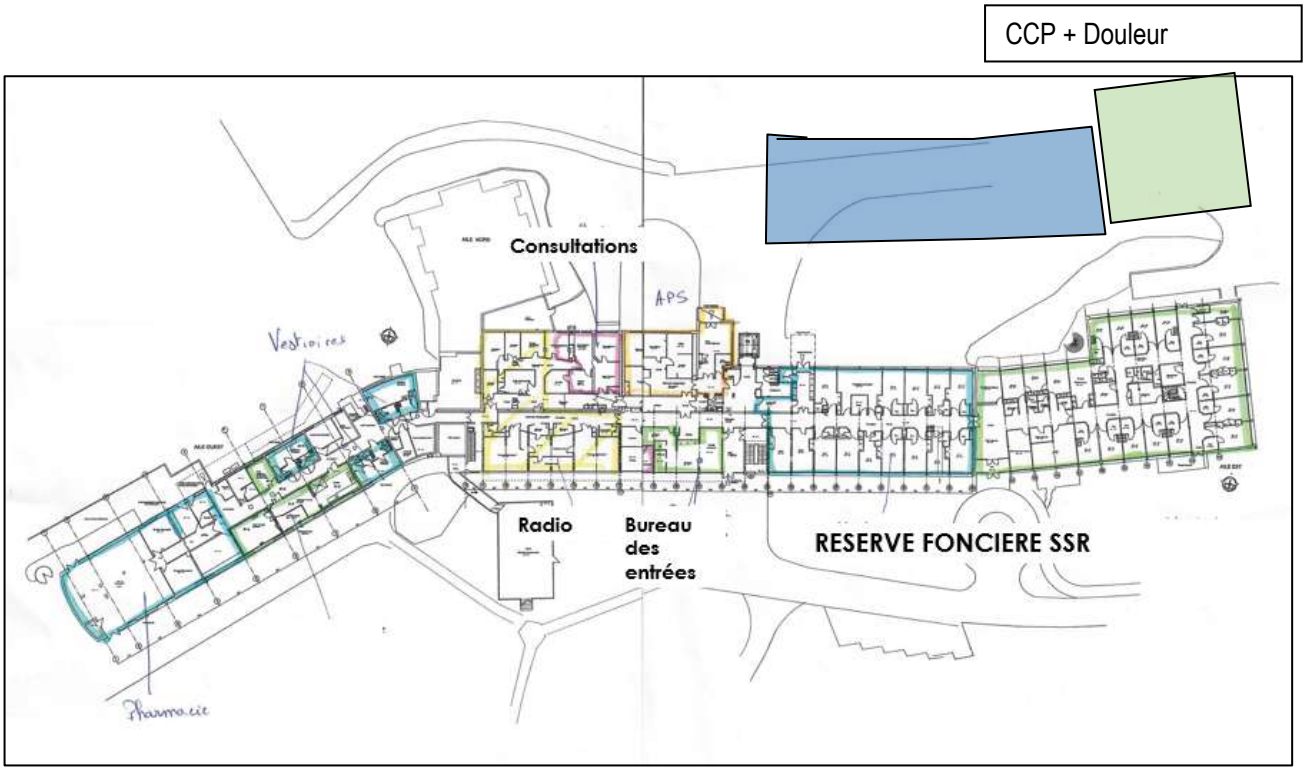


- Scénario projeté EHPAD Val de Brion – RdC bas

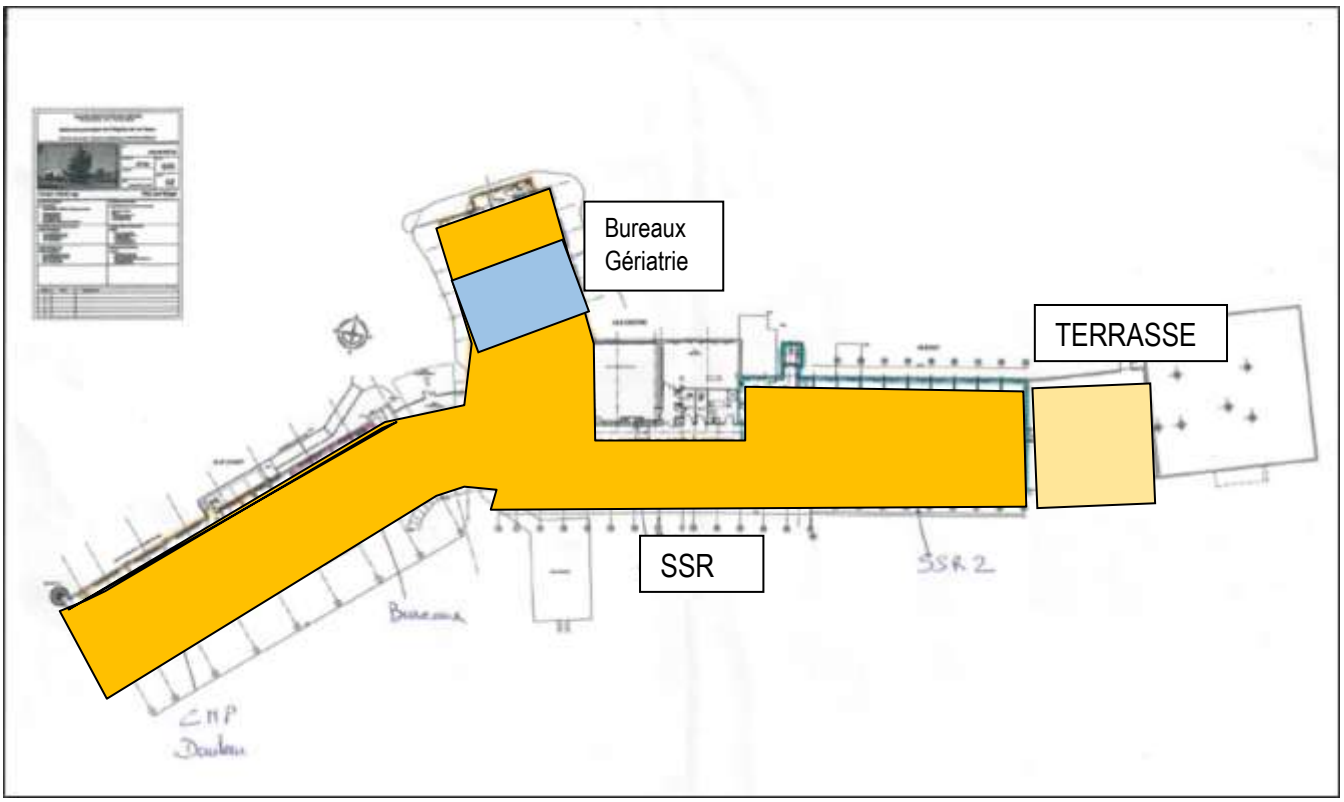


10.2 LA REOLE

rdc



R+1



11 LE PHASAGE ET CALENDRIER

